

## Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

### I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Podstawy wiedzy o polityce publicznej	Cykl kształcenia: 2021/2022	Data aktualizacji sylabusa: 15.09.2022
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Administracja studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym		
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: podstawowe	
Rok studiów: 2	Semestr: 3	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail:  Dr Beata Petrecka/ beatapetrecka@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Stosunków Międzynarodowych	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Dr Beata Petrecka/ beatapetrecka@pwste.edu.pl	

### FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	45	<b>RAZEM:</b>	

### II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe: brak

<b>Cel (cele) kształcenia dla zajęć:</b>				
Celem przedmiotu jest przedstawienie studentom roli polityki publicznej na różnych poziomach władzy w rozwiązywaniu problemów i dylematów społecznych – od szczebla lokalnej wspólnoty czy organizacji, do poziomu międzynarodowego. Ukazanie sposobów i narzędzi do skutecznego planowania, implementacji, a w końcu ewaluacji polityk publicznych.				
<b>Efekty uczenia się określone dla zajęć</b>				
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się				
<b>UWAGA:</b>				
Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*		Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
<b>Wiedzy - zna i rozumie</b>				
A/S/PP_01		Zna i rozumie problemy i wyzwania polityk publicznych		
A/S/PP_02		Zna proces kreowania i realizacji polityk publicznych		
<b>Umiejętności - potrafi</b>				
A/S/PP_03		Umie analizować problemy publiczne, w tym nadawać im właściwe priorytety, wskazywać na ich kluczowe aspekty i uwarunkowania istotne w działaniach publicznych		
A/S/PP_04		Umie dokonać analizy procesu tworzenia i wdrażania polityk publicznych		
<b>Kompetencji społecznych - jest gotów do</b>				
A/S/PP_05		Student uświadamia sobie wagę prowadzenia określonych polityk dla sprawnego funkcjonowania i przyszłości społeczności lokalnych oraz państwa i społeczeństwa.		
<b>UWAGA!</b>				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
<b>TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ</b>				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
<b>wykład</b>				
TP-01	Pojęcie i istota polityk publicznych. Modele prowadzenia polityki publicznej.	wykład	2	A/S/PP_01 A/S/PP_02 A/S/PP_05

TP-02	Polityki publiczne w Polsce. Charakterystyka sposobu prowadzenia polityki publicznej w Polsce. Doświadczenia od 1990 r.	wykład	3	A/S/PP_01 A/S/PP_02 A/S/PP_05
TP-03	Kontekst tworzenia polityk publicznych - między państwem, rynkiem a społeczeństwem obywatelskim. Narzędzia formułowania i implementowania polityk.	wykład	3	A/S/PP_01 A/S/PP_02 A/S/PP_05
TP-04	Interesy społeczno-ekonomiczne a tworzenie polityk. Instrumenty polityki publicznej.	wykład	3	A/S/PP_01 A/S/PP_02 A/S/PP_05
TP-05	Rola władz państwowych, samorządowych oraz organizacji pozarządowych w kreowaniu i realizacji zadań z dziedziny polityki publicznej.	wykład	2	A/S/PP_01 A/S/PP_02 A/S/PP_05
TP-06	Wyzwania dla polityk publicznych w dobie globalizacji.	wykład	2	A/S/PP_01 A/S/PP_02 A/S/PP_05
		<b>ćwiczenia</b>		
TP-07	Analiza i ocena sektorowych polityk publicznych realizowanych w Polsce	ćwiczenia	2	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-08	Analiza polityki rodzinnej	ćwiczenia	4	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-09	Analiza rynku pracy	ćwiczenia	4	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-10	Analiza polityki emerytalnej	ćwiczenia	2	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-11	Analiza polityki oświatowej	ćwiczenia	4	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-12	Analiza polityki zdrowotnej	ćwiczenia	4	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-13	Analiza polityki energetycznej	ćwiczenia	2	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-14	Analiza polityki ochrony środowiska	ćwiczenia	2	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06

TP-15	Analiza polityki innowacyjnej	ćwiczenia	2	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-16	Analiza polityki rolnej	ćwiczenia	2	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06
TP-17	Analiza polityki gospodarowania odpadami	ćwiczenia	2	A/S/PP_04 A/S/PP_05 A/S/PP_06

### ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

**Literatura podstawowa** (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

A. Jurkowska-Gomułka, Administracja a strategie i polityki publiczne, Warszawa 2016  
 Polityki publiczne - wybrane zagadnienia teoretyczne i metodologiczne, red. B. Szatur-Jaworska, Wyd. Uniwersytetu Warszawskiego 2018  
 M. Zawicki, Koncepcje teoretyczne implementacji polityki publicznej, Kraków 2016  
 Wprowadzenie do nauk o polityce publicznej, M. Zawicki (red.), Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2014.

**Literatura uzupełniająca:**

A. Frączkiewicz Wronka, S. Kantyka, M. Zrałek (red.) Zarządzanie publiczne w lokalnej polityce społecznej, Warszawa 2007  
 A. Zybala, Państwo i społeczeństwo w działaniu. Polityki publiczne wobec potrzeb modernizacji państwa i społeczeństwa, Difin 2013

### III. INFORMACJE DODATKOWE

#### Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	<b>Wiedza</b>	wykład	
A/S/PP_01	TP_01 - TP_06	Wykład informacyjny	Zaliczenie ustne
A/S/PP_02	TP_01 - TP_06	Wykład informacyjny	Zaliczenie ustne
	<b>Umiejętności</b>	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
A/S/PP_03	TP_07-TP_17	Prezentacja, dyskusja	Zaliczenie ustne
A/S/PP_04	TP_07-TP_17	Prezentacja, dyskusja	Zaliczenie ustne
	<b>Kompetencje społeczne</b>	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
A/S/PP_05	TP_01-TP_17	Wykład informacyjny, prezentacja, dyskusja	Zaliczenie ustne

**Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.**

Dla wykładu:

\* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

# np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

### BILANS PUNKTÓW ECTS

#### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	45
Praca własna studenta	80
<b>SUMA GODZIN:</b>	<b>125</b>

#### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 5	1,8
	Praca własna studenta		3,2

\* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

#### OPIS PRACY WŁASNJE STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.

Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

- czytanie literatury i przepisów prawnych A/S/PP\_01 - A/S/PP\_05

- przygotowanie do egzaminu A/S/PP\_01 - A/S/PP\_05

- przygotowanie prezentacji A/S/PP\_03 - A/S/PP\_05

### KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

wystawiona z następujących składowych: przygotowana prezentacja, branie udziału w dyskusji, pozytywna ocena z kolokwium ustnego sprawdzającego umiejętności oraz wiedzę studenta.

Student uzyskuje ocenę:

-bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć i bezbłędnie odpowiada na pytania (bezbłędnie definiuje pojęcia i dokonuje ich pogłębionej charakterystyki) oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych i potrafi proponować różnorodne rozwiązania konkretnych przypadków praktycznych;

-plus dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez błędów merytorycznych i formalno-językowych (poprawnie definiuje pojęcia i poprawnie charakteryzuje poszczególne zagadnienia oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych);

-dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez poważnych błędów merytorycznych i formalno-językowych (poprawnie definiuje pojęcia i poprawnie charakteryzuje poszczególne zagadnienia oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych);

-plus dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć, nie (definiuje podstawowe pojęcia i dokonuje ich ogólnej charakterystyki);

-dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (definiuje podstawowe pojęcia i dokonuje ich ogólnej charakterystyki), a ewentualne popełniane błędy merytoryczne nie są rażące;

-niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (nie potrafi zdefiniować podstawowych pojęć i dokonać ich ogólnej charakterystyki).

Ocena podsumowująca:

Egzamin (kryteria uzyskania odpowiedniej oceny jak wyżej).

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU**

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU**

.....  
(data, podpis Koordynatora  
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....  
(data, podpis Dyrektora Instytutu/  
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....  
(data, podpis Kierownika Zakładu)

*Uwaga:  
Karta opisu zajęć (syllabus) musi być dostępna dla studenta.*