

# Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

## I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: J. obcy (angielski) specjalistyczny	Cykl kształcenia: 2019-2020	Data aktualizacji sylabusa: 03.10.2021
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Administracja Studia I stopnia, profil praktyczny		
Język wykładowy: j. angielski	Rodzaj zajęć: obowiązkowy	
Rok studiów: III	Semestr: 5	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Anna Ciapała, mgr, anna.ciapala@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Stosunków Międzynarodowych	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Anna Ciapała, mgr, anna.ciapala@pwste.edu.pl	

## FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:	30	Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	30	<b>RAZEM:</b>	

## II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

### Wymagania wstępne i dodatkowe:

Znajomość języka docelowego na poziomie B2.

**Cel (cele) kształcenia dla zajęć:**

1. Przygotowanie studentów do posługiwania się językiem angielskim w sytuacjach życia zawodowego.
2. Wspieranie umiejętności samokształcenia (rozwijanie strategii uczenia się).

**Efekty uczenia się określone dla zajęć**

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

**UWAGA:**

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć\*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

**Wiedzy - zna i rozumie**

W\_01

Student posiada odpowiedni zakres słownictwa do opisywania sytuacji życia zawodowego.

**Umiejętności - potrafi**

U\_02

Student potrafi zastosować nowe słownictwo i struktury.

U\_03

Student analizuje i formułuje wnioski na podstawie przeczytanych tekstów.

U\_04

Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne.

**Kompetencji społecznych - jest gotów do**

K\_05

Student wykazuje się umiejętnością współdziałania w parach i grupach.

**UWAGA!**

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.

**TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ**

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
<b>Lektorat</b>				
TP-01	Czym jest nauka o administracji publicznej	Lektorat	3	W_01, U_02, U_04, K_05
TP-02	Zasady administracji publicznej	Lektorat	3	W_01, U_03
TP-03	Służba cywilna - historia	Lektorat	2	W_01, U_02, U_03, U_04, K_05
TP-04	Konstytucja Kolokwium pisemne	Lektorat	2	W_01, U_02, U_03, U_04, K_05
TP-05	Demokracja jako forma rządów	Lektorat	3	U_03, U_04, K_05
TP-06	Szczeble sprawowania rządów	Lektorat	3	W_01, U_02, U_03, U_04, K_05
TP-07	Samorząd lokalny Kolokwium pisemne	Lektorat	2	W_01, U_02, U_04
TP-08	Samorząd lokalny w Anglii	Lektorat	3	W_01, U_02, U_03, U_04, K_05

TP-09	Formy sprawowania rządów	Lektorat	2	W_01, U_02, U_04
TP-10	Współczesny podział rządów	Lektorat	3	W_01, U_02, U_03, U_04, K_05
TP-11	Władza wykonawcza	Lektorat	2	W_01, U_02, U_03, K_05
TP-12	Sądownictwo	Lektorat	2	W_01, U_03, K_05

### ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

**Literatura podstawowa** (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

1. Materiały własne lektora.
2. Anna Konieczna-Purchała *Practical English for Lawyers Handbook*, Wyd. C.H. Beck 2014
2. Janina Jaślan, Henryk Jaślan *Słownik terminologii prawniczej i ekonomicznej* (ang-pol) Wyd. Wiedza Powszechna 2016
3. Roman Kozierkiewicz *Słownik rachunkowości, audytu i podatków* (ang-pol, pol-ang) Wyd. C.H. Beck 2008
4. Leszek Berezowski *Jak czytać i rozumieć angielskie dokumenty notarialne, testamenty pełnomocnictwa?* Wyd. C.H. Beck 2017
5. Leszek Berezowski *Jak czytać i rozumieć angielskie umowy?* Wyd. C.H. Beck 2017
6. Hubert Izdebski *Samorząd terytorialny. Podstawy ustroju i działalności*, Wyd. Lexis Nexis
7. Wojciech Witkowski *Historia administracji w Polsce 1764-1989*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2017

**Literatura uzupełniająca:**

1. *Wielki słownik polsko-angielski i angielsko-polski* PWN-Oxford, 2006, PWN, Warszawa.
2. *Longman Dictionary of Contemporary English*, 1999, Longman.

### III. INFORMACJE DODATKOWE

**Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania**

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	<b>Wiedza</b>		
W_01	TP_01, TP_02, TP_03, TP_04, TP_06, TP_07, TP_08, TP_09, TP_10, TP_11, TP_12, TP_13, TP_14	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja	Kolokwium, obserwacja ciągłą
	<b>Umiejętności</b>		
U_02	TP_01, TP_03, TP_04, TP_06, TP_07, TP_08, TP_09, TP_10, TP_11, TP_13	Ćwiczenia; praca z tekstem, praca z nagraniami audio i wideo	Kolokwium, obserwacja ciągłą
U_03	TP_02, TP_03, TP_04, TP_05, TP_06, TP_08, TP_10, TP_11, TP_12, TP_14	Ćwiczenia; praca z tekstem, dyskusja	Kolokwium, obserwacja ciągłą
U_04	TP_01, TP_03, TP_04, TP_05, TP_06, TP_07, TP_08, TP_09, TP_10, TP_13, TP_14	Ćwiczenia; praca z tekstem, dyskusja, analiza	Kolokwium, obserwacja ciągłą
	<b>Kompetencje społeczne</b>		
K_05	TP_01, TP_03, TP_04, TP_05, TP_06, TP_08, TP_10, TP_11, TP_12, TP_14	Ćwiczenia; praca w grupach i w parach	Obserwacja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

\* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

# np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

### BILANS PUNKTÓW ECTS

#### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	30
<b>SUMA GODZIN:</b>	<b>60</b>

#### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1
	Praca własna studenta		1

\* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

#### OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.

Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

1. Przygotowanie do kolokwium. Symbol efektu uczenia się: U\_02. Metoda weryfikacji: kolokwium.

2. Czytanie wskazanej literatury. Symbol efektu kształcenia: U\_03; K\_05. Metoda weryfikacji: ocena ciągła, obserwacja

3. Wykonywanie dodatkowych ćwiczeń. Symbol efektu kształcenia: U\_02; U\_04. Metoda weryfikacji: kolokwium, ocena ciągła

#### KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca (oceniane są):

- osiągnięcia studenta pod kątem uczenia się, zdobytych kompetencji i wiedzy
- rozwój studenta
- kreatywność studenta
- korzystanie z innowacyjności oraz samodzielności w procesie uczenia się
- aktywność, praca i zaangażowanie studenta
- rozwój kompetencji społecznych

Ocena podsumowująca:

**Na ocenę dostateczną:**

student zna i potrafi samodzielnie, ale z licznymi błędami zastosować podstawowe struktury gramatyczne i leksykalne określone w programie nauczania. Student fragmentarycznie rozumie sens przeczytanego tekstu i odpowiada na proste pytania dotyczące tekstu popełniając liczne błędy. Student tworzy wypowiedzi ustne i pisemne częściowo spójne i logiczne. Student wykonuje powierzona pracę z minimalnym zaangażowaniem. W procesie uczenia się wykazuje ograniczoną samodzielność oraz w minimalnym stopniu korzysta z innowacyjnych sposobów zdobywania wiedzy.

**Na ocenę ponad dostateczną:**

student zna i potrafi samodzielnie, ale z błędami zastosować podstawowe struktury gramatyczne i leksykalne określone w programie nauczania. Student rozumie ogólny sens przeczytanego tekstu i odpowiada na pytania średnim stopniu trudności popełniając liczne błędy. Student tworzy wypowiedzi ustne i pisemne zawierające większą część elementów ujętych w poleceniu. Student wykonuje powierzona pracę z małym zaangażowaniem. W procesie uczenia się wykazuje niewielką samodzielność oraz rzadko korzysta z innowacyjnych sposobów zdobywania wiedzy.

**Na ocenę dobrą:**

student zna i potrafi zastosować podstawowe struktury gramatyczne i leksykalne określone w programie nauczania z nielicznymi błędami, rozumie różnorodne teksty, udziela odpowiedzi na pytania dotyczące przeczytanego tekstu popełniając nieliczne błędy. Tworzy wypowiedzi ustne i pisemne zawierające większość elementów ujętych w poleceniu, wypowiedzi są spójne i nie zaburzają komunikacji. Student wykonuje powierzona pracę ze znacznym zaangażowaniem. W procesie uczenia się wykazuje należyta samodzielność oraz w stopniu satysfakcjonującym korzysta z innowacyjnych sposobów zdobywania wiedzy.

**Na ocenę ponad dobrą:**

student zna i potrafi prawie bezbłędnie zastosować podstawowe struktury leksykalne i gramatyczne określone w programie nauczania. Student tworzy wypowiedzi zawierające wszystkie elementy ujęte w poleceniu, wypowiedzi ustne i pisemne są przejrzyste i obejmują szeroki zakres tematów. Student wykonuje powierzona pracę z dużym zaangażowaniem. W procesie uczenia się wykazuje znaczną samodzielność oraz często korzysta z innowacyjnych sposobów zdobywania wiedzy.

**Na ocenę bardzo dobrą:**

student potrafi bezbłędnie wykonać zadania wynikające z programu nauczania oraz umie wykorzystać wiedzę do wykonania zadań o wysokim poziomie trudności. Student bezbłędnie rozumie różnorodne teksty i udziela odpowiedzi na wszystkie pytania dotyczące przeczytanego tekstu. Potrafi formułować rozbudowane i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne. Student wykonuje powierzona pracę z pełnym zaangażowaniem. W procesie uczenia się wykazuje wysoką samodzielność oraz aktywnie korzysta z innowacyjnych sposobów zdobywania wiedzy.

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU**

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU**

.....  
(data, podpis Koordynatora  
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....  
(data, podpis Dyrektora Instytutu/  
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....  
(data, podpis Kierownika Zakładu)

*Uwaga:*

*Karta opisu zajęć (sylabus) musi być dostępna dla studenta.*