

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Zarządzanie projektem europejskim/ Europeanproject management	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2021/2022																																																
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Administracja studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym																																																	
Język wykładowy: polski, angielski	Rodzaj zajęć: kształcenia specjalistycznego																																																
Rok studiów:III	Semestr: V																																																
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	Koordinator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Dr Sylwia Dyrda-Maciałek																																																
Jednostka organizacyjna:Instytut stosunków Międzynarodowych																																																	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN																																																	
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:																																																	
<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Studia stacjonarne</th><th colspan="2">Studia niestacjonarne</th></tr></thead><tbody><tr><td>Wykład:</td><td>15</td><td>Wykład:</td><td></td></tr><tr><td>Ćwiczenia:</td><td>30</td><td>Ćwiczenia:</td><td></td></tr><tr><td>Laboratorium:</td><td></td><td>Laboratorium:</td><td></td></tr><tr><td>Lektorat:</td><td></td><td>Lektorat:</td><td></td></tr><tr><td>Projekt:</td><td></td><td>Projekt:</td><td></td></tr><tr><td>Zajęcia praktyczne:</td><td></td><td>Zajęcia praktyczne:</td><td></td></tr><tr><td>Seminarium:</td><td></td><td>Seminarium:</td><td></td></tr><tr><td>Zajęcia terenowe:</td><td></td><td>Zajęcia terenowe:</td><td></td></tr><tr><td>Praktyki:</td><td></td><td>Praktyki:</td><td></td></tr><tr><td>Inna forma (jaka):</td><td></td><td>Inna forma (jaka):</td><td></td></tr><tr><td>RAZEM:</td><td>45</td><td>RAZEM:</td><td></td></tr></tbody></table>		Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne		Wykład:	15	Wykład:		Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:		Laboratorium:		Laboratorium:		Lektorat:		Lektorat:		Projekt:		Projekt:		Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:		Seminarium:		Seminarium:		Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:		Praktyki:		Praktyki:		Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):		RAZEM:	45	RAZEM:	
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne																																															
Wykład:	15	Wykład:																																															
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:																																															
Laboratorium:		Laboratorium:																																															
Lektorat:		Lektorat:																																															
Projekt:		Projekt:																																															
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:																																															
Seminarium:		Seminarium:																																															
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:																																															
Praktyki:		Praktyki:																																															
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):																																															
RAZEM:	45	RAZEM:																																															
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE																																																	
Wymagania wstępne i dodatkowe: Wiedza ogólna z zakresu zarządzania																																																	

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

Zapoznanie studentów z istotą projektów europejskich, źródłami ich finansowania oraz specyfiką tworzenia dokumentacji przy aplikowaniu o dofinansowanie ze środków Unijnych w ramach projektów twardych- infrastrukturalnych oraz miękkich- z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi a także rozwijanie umiejętności pozyskiwania środków pomocowych i strukturalnych oraz zarządzania nimi. Nabycie przez studentów umiejętności konstruowania własnych wniosków o dofinansowanie ze środków UE.

Familiarizing students with the essence of European projects, sources of their financing and the specificity of creating documentation when applying for funding from EU funds as part of hard - infrastructural and soft projects - in the field of human resources management, as well as developing the skills of obtaining aid and structural funds and managing them. Acquisition by students of the ability to construct their own applications for co-financing from EU funds.

EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKÓW STUDIÓW

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie/ the student knows and understands		
M/A/S/ZPE_01	specyfikę funduszy unijnych oraz programów operacyjnych w bieżącej perspektywie finansowej i rozumie specyfikę projektów twardych oraz miękkich współfinansowanych ze środków unijnych. the specificity of EU funds and operational programs in the current financial perspective and understands the specificity of hard and soft projects co-financed from EU funds.	K_W02, K_W05, K_W10, K_W11
M/A/S/ZPE_02	specyfikę inwestycji infrastrukturalnych oraz działań z zakresu podnoszenia jakości kapitału ludzkiego realizowanych w ramach wybranych programów operacyjnych oraz istotę roli właściwie sporządzonego biznesplanu w procesie aplikowania o środki unijne. the specificity of infrastructural investments and activities in the field of improving the quality of human capital implemented under selected operational programs and the importance of the role of a properly prepared business plan in the process of applying for EU funds.	K_W02, K_W05, K_W10, K_W11
Umiejętności – potrafi/ The student is able to		
M/A/S/ZPE_03	analizować i oceniać zasady tworzenia konkretnych projektów dofinansowania realizacji przedsięwzięć infrastrukturalnych oraz projektów miękkich ze środków unijnych w bieżącej perspektywie finansowej. analyze and evaluate the rules for creating specific projects for co-financing the implementation of infrastructural projects and soft projects from EU funds in the current financial perspective.	K_U09, K_U13, K_U14
M/A/S/ZPE_04	przygotować projekt wniosku o dotacje oraz dokumentację zarządzania i rozliczania projektów unijnych. prepare a draft application for subsidies and documentation of management and settlement of EU projects.	K_U09, K_U13, K_U14
Kompetencji społecznych - jest gotów do/ The student is ready for		

M/A/S/ZPE_05	<p>stałego poszerzania i aktualizacji wiedzy z zakresu zarządzania projektem europejskim oraz pracy nad własnymi, autorskimi koncepcjami wniosków aplikujących o dotacje z funduszy UE</p> <p>constant expansion and updating of knowledge in the field of European project management and work on own, original concepts of applications applying for subsidies from EU funds</p>	K_K01, K_K03		
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się*	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów w uczeniu się przypisanych do zajęć#
		wykład		
TP-01	<p>Polityka finansowa UE. Możliwości i obszary absorpcji funduszy unijnych. Identyfikacja źródeł finansowania projektów.</p> <p>EU financial policy. Possibilities and areas of absorption of EU funds. Identification of project financing sources.</p>		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-02	<p>Specyfika projektów twardych. Elementy budowy projektu.</p> <p>Specificity of hard projects. Design building elements.</p>		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-03	<p>Specyfika projektów miękkich. Elementy budowy projektu.</p> <p>Specificity of soft projects. Design building elements.</p>		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-04	<p>Konstrukcja budżetu projektu. Kwalifikowalność kosztów. Montaż finansowy.</p> <p>Construction of the project budget. Eligibility of costs. Financial assembly.</p>		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-05	<p>Proces aplikowania o środki unijne (procedury naboru, ocena formalna i merytoryczna, procedura negocjacji i odwoławcza). Umowa o dofinansowanie. Zabezpieczenie wykonania umowy.</p> <p>The process of applying for EU funds (recruitment procedures, formal and substantive assessment, negotiation and appeal procedures). Co-financing agreement. Securing the performance of the contract.</p>		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-06	<p>Wdrażanie i zarządzanie projektem: raportowanie finansowe i merytoryczne, monitoring, ewaluacja. Wskaźniki projektu.</p> <p>Project implementation and management: financial and substantive reporting, monitoring, evaluation. Project indicators.</p>		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny

TP-07	Pomiar efektywności projektu. Kontrola projektów unijnych. Promocja i trwałość projektu. Project effectiveness measurement. Control of EU projects. Promotion and sustainability of the project.		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-08	Przykłady projektów finansowanych z funduszy unijnych. Dobre praktyki w projektach unijnych. Examples of projects financed from EU funds. Good practices in EU projects.		wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
		ćwiczenia		
TP-09	Praktyczne opracowanie schematu budowy projektu: cele – działania – rezultaty, harmonogram zadań i zasobów (kosztorys). Practical development of the project construction scheme: objectives - activities - results, schedule of tasks and resources (estimate).		ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt
TP-10	Analizowanie konstrukcji budżetu projektu, kwalifikowalności kosztów oraz sporządzanie montażu finansowego. Analyzing the construction of the project budget, eligibility of costs and preparing financial assembly		ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt
TP-11	Konstruowanie wniosków o wsparcie finansowe działalności gospodarczej- praca nad własnymi projektami wniosków o dofinansowanie. Constructing applications for financial support for business activity - working on own projects of applications for funding.		ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt
TP-12	Konstruowanie wniosków o wsparcie finansowe z zakresu środków EFS, działania „miękkie” – sporządzanie własnych projektów- np. szkoleniowy, z zakresu podnoszenie kwalifikacji, aktywizacji zawodowa, wyrównywania szans na rynku pracy Constructing applications for financial support in the field of ESF funds, "soft" activities - preparing own projects - e.g. training, in the field of improving qualifications, professional activation, equalizing opportunities on the labor market		ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa:

1. *Zarządzanie projektem europejskim.*M. Trocki (red.), Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2015;
2. *Rachunkowość w zarządzaniu projektami finansowanymi ze środków unijnych.*K. Dziadek., Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2020;
3. *Poradnik- instrukcja jak napisać projekt o dofinansowanie ze środków unijnych.*, dokument w wersji pdf
4. J. Żukowska, M. Pindelski. *Processes, organisation, communication in project management.* Warsaw School of Economics, Warszawa 2015;
5. *Harvard Business Review Project Management Handbook: How to launch, lead and sponsor successful project.* Antonio Nieto-Rodriguez, Harvard Business Review Press 2021;
6. *Podręcznik zarządzania projektami.* Antonio Nieto-Rodriguez, Rebis 2022.

Literatura uzupełniająca:

1. *Zarządzanie projektem europejskim.* M. Trocki, B. Grucza, E. Bukłaha (red.), Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2007;
2. *Zarządzanie finansami projektu europejskiego.* M. Dylewski, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2009.

III. INFORMACJE DODATKOWE**BILANS PUNKTÓW ECTS****OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)**

Forma aktywności	Liczba godzin*
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	45
Praca własna studenta	80
SUMA GODZIN:	125

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 5	1,8
	Praca własna studenta		3,2

OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

M/A/S/ZPE_01- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do opracowania projektów i egzaminu.

M/A/S/ZPE_02- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do opracowania projektów i egzaminu

M/A/S/ZPE_03- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, opracowanie wyników, praca nad projektem.

M/A/S/ZPE_04- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, opracowanie wyników, praca nad projektem.

M/A/S/ZPE_05- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do indywidualnej i zespołowej pracy nad projektem.

KRYTERIA OCENIANIA**Ocena kształtująca:**

Oceny częściowe zdobyte w trakcie ćwiczeń; ocena przygotowanego przez studenta projektu, aktywności w trakcie zajęć, efektów indywidualnej i zespołowej pracy studenta oraz stopnia przyswojenia wiedzy i opanowania umiejętności praktycznych zakładanych w przedmiotowych efektach uczenia się.

Ocena podsumowująca:

Student uzyskuje ocenę:

-bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć i bezbłędnie odpowiada na pytania (bezbłędnie definiuje pojęcia i dokonuje ich pogłębionej charakterystyki) oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych i potrafi proponować różnorodne rozwiązania konkretnych przypadków praktycznych

-dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez poważnych błędów merytorycznych i formalno-językowych (poprawnie definiuje pojęcia i poprawnie charakteryzuje poszczególne zagadnienia oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych

-dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (definiuje podstawowe pojęcia i dokonuje ich ogólnej charakterystyki)

-niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (nie potrafi zdefiniować podstawowych pojęć i dokonać ich ogólnej charakterystyki)

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA
ODLEGŁOŚĆ**

Zajęcia na platformie Microsoft Teams

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)