

## Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

### I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: <b>Ochrona danych osobowych</b>	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2023/2024
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Administracja, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: specjalistyczny
Rok studiów: III	Semestr: V
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Koordinator zajęć dr Małgorzata Grzesik-Kulesza
Jednostka organizacyjna: Wydział Stosunków Międzynarodowych	

### FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	30	<b>RAZEM:</b>	

### II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

**Wymagania wstępne i dodatkowe:** brak

#### **Cel (cele) kształcenia dla zajęć:**

Celem dydaktycznym przedmiotu jest przekazanie studentom praktycznej wiedzy z zakresu prawnych unormowań dostępu do informacji publicznej i administracyjnoprawną regulacją ochrony danych osobowych oraz przygotowanie do stosowania ich w praktyce.

#### **EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW**

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

#### **UWAGA:**

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)	
<b>Wiedzy - zna i rozumie</b>				
A1/S/ODO _01	Student posiada wiedzę z zakresu przetwarzania i dostępu do danych osobowych oraz rozumie system ochrony takich danych.		K_W06	
A1/S/ODO _02	Student zna podstawy prawne odnoszące się do ochrony danych osobowych.		K_W06	
<b>Umiejętności - potrafi</b>				
A1/S/ODO _03	Student potrafi analizować normy ogólne prawa o ochronie danych osobowych, samodzielnie formułuje wnioski i identyfikuje wypadki przetwarzania danych, które podlegają ochronie.		K_U03	
A1/S/ODO _04	Student analizuje oraz potrafi wskazać, wyjaśnić i zinterpretować praktyczne rozwiązania w zakresie przetwarzania danych osobowych.		K_U03	
<b>Kompetencji społecznych - jest gotów do</b>				
A1/S/ODO _05	Student jest gotów do właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym, wykorzystuje w pracy zespołowej doświadczenia zdobyte podczas zajęć praktycznych.		K_K06	
<b>UWAGA!</b> Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
<b>TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA</b>				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
		<b>wykład</b>		
TP-01	Zagadnienia podstawowe: geneza i funkcje regulacji prawnej ochrony danych osobowych; prawne podstawy ochrony danych osobowych, pojęcie danych osobowych	wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, elementy wykładu konwersatoryjnego	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia

TP-02	Zakres zastosowania unormowań ochrony danych osobowych; przesłanki i zasady przetwarzania danych osobowych	wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, elementy wykładu konwersatoryjnego	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia
TP-03	Udostępnianie danych osobowych	wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, elementy wykładu konwersatoryjnego	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia
TP-04	Szczególne unormowania dotyczące ochrony danych osobowych.	wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, elementy wykładu konwersatoryjnego	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia
TP-05	Zakres uprawnień osób, których dane osobowe są przetwarzane.	wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, elementy wykładu konwersatoryjnego	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia
		<b>ćwiczenia</b>		
TP-06	Przedstawienie analizy przepływu danych osobowych o charakterze transgranicznym.	ćwiczenia	Objaśnianie - Analiza literatury (komentarza do RODO)	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia
TP-07	Analizowanie odpowiedzialności prawnej za naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.	ćwiczenia	Studium przypadków - analizowanie kazuśów	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia

TP-08	Analizowanie informacji publicznej i prawa dostępu do niej.	ćwiczenia	Studium przypadków - analizowanie kazusów	zaliczenie w formie ustnej – student otrzymuje trzy pytania weryfikujące efekty kształcenia
<p><b>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</b></p> <p>Dla wykładu:</p> <p>* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy</p> <p># np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p> <p>Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.</p>				
<b>ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)</b>				
<p><b>Literatura podstawowa</b> (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Prawo ochrony danych osobowych. Podręcznik dla studentów i praktyków.</i> T. Banaś, E. Bielak-Jomaa, M. Kuba, J. Łuczak, Wydawnictwo Difin 2016;</li> <li><i>Prawo do ochrony danych osobowych. Standardy europejskie.</i> M. Jagielski, Wolters Kluwer 2010;</li> <li><i>Ochrona danych osobowych. Aktualne problemy i nowe wyzwania,</i> X. Konarski, G. Sibiga, Wolters Kluwer 2007.</li> <li><i>Prawo do informacji publicznej. Informacje niejawne. Ochrona danych osobowych.</i> Joanna Taczowska-Olszewska, Monika Nowikowska, Wydawnictwo: Wolters Kluwer Polska, Rok publikacji: 2019</li> <li><i>Ochrona informacji niejawnych w perspektywie krajowej i międzynarodowej.</i> Katarzyna Śmiałek (redakcja), Aleksandra Kominek (redakcja), Wydawnictwo: fnce, Rok publikacji: 2021</li> <li><i>Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych z uwzględnieniem ogólnego rozporządzenia unijnego.</i> Dariusz Wociór (redakcja), C.H. Beck 2016;</li> <li><i>Prawo ochrony danych osobowych. Zarys wykładu.</i> P. Fajgielski, Wyd. Wolters Kluwer 2019.</li> </ol>				
<p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Obowiązek bezwzględnie udostępniania informacji publicznej.</i> P. Bernaczyk, Warszawa 2008</li> <li><i>Kontrola przetwarzania i ochrony danych osobowych. Studium teoretyczno-prawne,</i> P. Fajgielski, Lublin 2008.</li> </ol>				
<b>III. INFORMACJE DODATKOWE</b>				
<b>BILANS PUNKTÓW ECTS</b>				
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)</b>				
Forma aktywności		Liczba godzin *		
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30		
Praca własna studenta		45		
<b>SUMA GODZIN:</b>		75		
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)</b>				
		Liczba punktów ECTS		
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚNANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1,2	
	Praca własna studenta		1,8	
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;				

### OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbole efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

- czytanie wskazanej literatury
- przygotowanie do zaliczenia

### KRYTERIA OCENIANIA

Ćwiczenia:

Ocena kształtująca:

1. Aktywność na zajęciach
2. Zaliczenie ustne

Student uzyskuje ocenę:

- bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu przedmiotu i jest aktywny na zajęciach, nie popełnia błędów merytorycznych w trakcie odpowiedzi
- plus dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z zakresu przedmiotu i jest aktywny na zajęciach
- dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z zakresu przedmiotu, popełnia drobne błędy merytoryczne i jest aktywny na zajęciach
- plus dostateczną - gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu przedmiotu
- dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu przedmiotu i popełnia nierzające błędy merytoryczne-
- niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu przedmiotu

Wykład:

Ocena podsumowująca:

Średnia ocen o których mowa w pkt 1-2

Student uzyskuje ocenę:

- bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu przedmiotu, nie popełnia błędów merytorycznych w trakcie odpowiedzi
- plus dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z zakresu przedmiotu
- dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z zakresu przedmiotu, popełnia drobne błędy merytoryczne
- plus dostateczną - gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu przedmiotu
- dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu przedmiotu i popełnia nierzające błędy merytoryczne-
- niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu przedmiotu

### INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

.....  
(data, podpis Kierownika Zakładu/  
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....  
(data, podpis Koordynatora  
odpowiedzialnego za zajęcia)

*Uwaga:*

*Karta opisu zajęć (sylabus) musi być dostępna dla studenta.*