

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Komunikacja interpersonalna	Cykl kształcenia: 2021/2022	Data aktualizacji sylabusa: 01.10.2021
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Bezpieczeństwo wewnętrzne I stopień, profil praktyczny		
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia ogólnego	
Rok studiów: I	Semestr: 2	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Piotr Maziarz, dr inż., piotr.maziarz@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Piotr Maziarz, dr inż., piotr.maziarz@pwste.edu.pl	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe: brak

Cel (cele) kształcenia dla zajęć: przekazanie zaawansowanej wiedzy i wykształcenie umiejętności komunikacji międzyludzkiej, współpracy w zespole i rozwiązywania konfliktów.

Efekty uczenia się określone dla zajęć

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

KW_02	pojęcia dotyczące komunikowania interpersonalnego i społecznego.			
KW_02	prawidłowości i zakłócenia procesów komunikowania interpersonalnego.			
KW_02	teorie komunikacyjne.			
Umiejętności - potrafi				
KU_03	charakteryzować różne sposoby komunikacji interpersonalnej, dyskutować i argumentować swoje racje			
KU_03	rozwiązywać sytuacje trudne i konfliktowe			
Kompetencje społecznych - jest gotów do				
K_K01	nabywania i rozwijania własnych umiejętności. krytycznej oceny posiadanej wiedzy, jest świadomy jej znaczenia w życiu zawodowym			
KK_02	pracy w zespole, przyjmując w nim różne role, uwzględniając specyfikę zawodu,			
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
		ćwiczenia		
TP-01	Komunikacja - definicje, pojęcia i rzeczywistość społeczna. Czym jest komunikacja? Socjologiczne teorie komunikacji. Interakcjonizm symboliczny. Dramaturgia odgrywania ról. Etnometodologia.	x	2	KW_02 KU_03 KK_01 KK_02
TP-02	Filozofia języka i teoria argumentacji. Retoryka jako sztuka argumentacji i manipulacji. Współczesna teoria argumentacji. Komunikacja a teoria systemowa. Pragmatyczne aksjomaty komunikacji. Od otwartego do zamkniętego systemu komunikacyjnego.	x	2	KW_02 KU_03 KK_01 KK_02

TP-03	Psychologiczne teorie komunikacji. Trzy funkcje języka według Buhlera. Sześćofunkcyjny schemat komunikacji- Karl H. Delhews. Koncepcja „Ja” - Delhews, Starir, Elis. Aktywne słuchanie i wychowywanie bez porażek. Ogólna psychologia komunikacji. Analiza transakcyjna. Programowanie neurolingwistyczne NLP.	x	2	KW_02 KU_03 KK_01 KK_02
TP-04	Komunikacja niewerbalna. Podstawowe pojęcia i definicje, różnice zachowań kobiet i mężczyzn. Mimika. Spojrzenie. Gesty.	x	2	KW_02 KU_03 KK_01 KK_02
TP-05	Komunikacja i doradztwo. Funkcje doradztwa (10 tez). Podstawy doradztwa i prowadzenia rozmów. Autentyczność zachowań doradcy. Metody prowadzenia rozmów.	x	2	KW_02 KU_03 KK_01 KK_02
TP-06	Komunikacja i konflikt. Konflikty w wymiarze indywidualnym. Konflikty w wymiarze międzyludzkim- aspekty biologiczne. Konflikty w organizacjach. Podstawowe umiejętności komunikowania się. Sztuka słuchania, odsłanianie się i ekspresja. Sztuka radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Trening asertywności. Uczciwa kłótnia. Negocjacje.	x	3	KW_02 KU_03 KK_01 KK_02
TP-07	Sztuka komunikowania się w sytuacjach towarzyskich. Przedwczesne osady. Nawiązywanie kontaktu. Sztuka porozumiewania się w rodzinie. Komunikowanie się z osobami starszymi. Zaburzenia procesu porozumiewania się w rodzinie. Wywieranie wpływu na ludzi. Strategie wywierania wpływu na innych. Komunikacja w grupie. Rozmowa – wywiad.	x	2	KW_02 KU_03 KK_01 KK_02
ZALECANA LITERATURA				

Literatura podstawowa:

1. Frydrychowicz S., Wymiary komunikacji. Klucz dostępu do efektywnej komunikacji interpersonalnej, Wydawnictwo Naukowe Akademii Ignatianum w Krakowie, Kraków 2021.
2. Sikorski W., Niewerbalna komunikacja interpersonalna. Doskonalenie przez trening, Wydanie 2., rozszerzone Difin, Warszawa 2018.
3. Czupryński A., Elak L., Schreiber A., Bezpieczeństwo dla rozwoju. Komunikacja międzykulturowa w operacjach reagowania kryzysowego, wydanie pokonferencyjne, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa 2012.
4. Olak A., Procesy komunikacji interpersonalnej w instytucjach samorządowych regionu Podkarpacia, Wydawnictwo Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza, Jarosław 2014.

Literatura uzupełniająca:

1. Hartley P. Tł. Wasilewska A.B., Komunikowanie interpersonalne, Wydawnictwo Astrum, Wrocław 2006.
2. Wawrzak-Chodaczek M., Wybrane aspekty komunikacji społecznej, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2007.
3. Smółka P., Kompetencje społeczne. Metody pomiaru i doskonalenia umiejętności interpersonalnych, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2008.

III. INFORMACJE DODATKOWE**Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania**

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	Wiedza	ćwiczenia	
KW_02	TP_01 – TP_07	dyskusja, studium przypadku	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna
	Umiejętności	ćwiczenia	
KU_03	TP_01 – TP_07	dyskusja, studium przypadku, scenki sytuacyjne, praca w grupach	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna
	Kompetencje społeczne	ćwiczenia	
KK_01	TP_01 – TP_07	dyskusja, studium przypadku, scenki sytuacyjne, praca w grupach	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna
KK_02	TP_01 – TP_07	dyskusja, studium przypadku, scenki sytuacyjne, praca w grupach	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

BILANS PUNKTÓW ECTS**OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)**

Forma aktywności		Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30	
Praca własna studenta		20	
SUMA GODZIN:		50	
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)			
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚNANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1,2
	Praca własna studenta		0,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ przygotowanie do kolokwium pisemnego - czytanie wskazanej literatury (K_W02, K_K02) – 10 godz. ▪ przygotowanie prezentacji multimedialnej (K_U03, K_K01, K_K02) – 10 godz. 			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca: dyskusja, scenki sytuacyjne			
Ocena podsumowująca: kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU Zajęcia przygotowywane są w formie e-learningu			