

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Komunikacja interpersonalna	Cykl kształcenia: 2021/2022	Data aktualizacji sylabusa: 10.09. 2021
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Finanse i rachunkowość, I stopnia, profil praktyczny		
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: ćwiczenia	
Rok studiów: I	Semestr: I	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Piotr Maziarz, dr inż., piotr.maziarz@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzani,	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Piotr Maziarz, dr inż., piotr.maziarz@pwste.edu.pl	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

W zakresie wiedzy – student posiada podstawową wiedzę z zakresu psychologii oraz socjologii.

W zakresie umiejętności – student posiada umiejętność prezentowania własnego stanowiska, popierając je argumentacją opartą na wybranych teoriach.

W zakresie kompetencji społecznych – student ma świadomość poszerzania nabytej wiedzy i umiejętności a także powinien być gotowy ponosić konsekwencje swojego oraz zespołowego działania.

<p>Cel (cele) kształcenia dla zajęć:</p> <p>W zakresie wiedzy – celem prowadzenia zajęć jest przekazanie wiedzy o proces komunikacji.</p> <p>W zakresie umiejętności - celem zajęć jest wykształcenie u studentów umiejętności prezentowania własnej osoby oraz zachowań osób komunikujących się.</p> <p>W zakresie kompetencji społecznych - celem zajęć jest uświadomienie studentowi konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności, a także technicznych elementów procesu komunikacji.</p>				
Efekty uczenia się określone dla zajęć				
<p>Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się</p> <p>UWAGA:</p> <p>Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.</p>				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*		Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie				
KI_W_01	znaczenie człowieka jako podmiotu gospodarującego i podejmującego decyzje na różnych szczeblach działalności oraz jego rolę w procesie tworzenia i funkcjonowania struktur społecznych			
Umiejętności - potrafi				
KI_U_02	zaprezentować wyniki swoich obserwacji i analiz			
KI_U_03	uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności			
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
KI_K_04	samodzielnego i grupowego realizowania powierzanych mu zadań			
<p>UWAGA!</p> <p>Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.</p>				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
	ćwiczenia			
TP-01	Komunikacja - definicje, pojęcia i rzeczywistość społeczna. Czym jest komunikacja? Socjologiczne teorie komunikacji? Interakcjonizm symboliczny. Dramaturgia odgrywania ról, Etnometodologia.		4	KI_W_01

TP-02	Przygotowywanie wystąpień publicznych, umiejętności prezentacyjne mówcy (komunikat, zaproszenie, podziękowania, sprostowanie, konferencje – analiza przykładowych wystąpień).		10	KI_W_01, KI_U_02, KI_U_03,
TP-03	Komunikacja niewerbalna. Podstawowe pojęcia i definicje, różnice zachowań. Mimika. Spojrzenie. Gesty.		2	KI_U_02, KI_U_03,
TP-04	Komunikacja i doradztwo. Funkcje doradztwa. Podstawy doradztwa i prowadzenia rozmów. Autentyczność zachowań doradcy. Metody prowadzenia rozmów.		2	KI_U_02, KI_U_03,
TP-05	Komunikacja i konflikt. Konflikty w wymiarze indywidualnym. Konflikty w wymiarze międzyludzkim- aspekty biologiczne. Konflikty w organizacjach		2	KI_U_02,
TP-06	Podstawowe umiejętności komunikowania się. Sztuka słuchania, odsłanianie się i ekspresja. Język ciała. Prajęzyk i metakomunikaty.		2	KI_U_02, KI_U_03, KI_K_04,
TP-07	Sztuka radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Trening asertywności. Uczciwa kłótnia. Negocjacje. Sztuka komunikowania się w sytuacjach towarzyskich. Przedwczesne osądy. Nawiązywanie kontaktu. Sztuka porozumiewania się w rodzinie. Komunikowanie się z osobami starszymi. Zaburzenia procesu porozumiewania się w rodzinie		6	KI_U_02, KI_U_03, KI_K_04,
TP-08	Wywieranie wpływu na ludzi. Strategie wywierania wpływu na innych. Komunikacja w grupie. Rozmowa-wywiad.		2	KI_U_02, KI_U_03, KI_K_04,

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

1. Blein, B.; Sztuka prezentacji wystąpień publicznych, Wydawnictwo RM, Warszawa, 2010
2. Penc J., Komunikacja i negocjowanie w organizacji, Wyd. Difin, Warszaw 2010.
3. Morraele S.P; Spitzberg B.H; Barge J.K; Komunikacja między ludźmi. Motywacja wiedza i umiejętności, Warszawa , 2007
4. Nęcki , Z.; Komunikacja międzyludzka, Kraków, Aktywa, 2008
5. Lemmermann H., Lehrbuch der Rhetorik, Wyd. Astrum, Wrocław 1999.
6. Birkenbhl V.F. : Signale des Korpers. Korpersprache verstehen. Wyd. Astrum, Wrocław 1998.

Literatura uzupełniająca:

1. Tokarz M., Argumentacja. Perswazja. Manipulacja. Wykłady z teorii komunikacji, GWP, Gdańsk 2006.
2. Łęcki K., Szóstek A., Komunikacja interpersonalna w pracy socjalnej, Katowice 1999.

III. INFORMACJE DODATKOWE			
Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania			
Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	Wiedza	wykład	
KI_W_01	TP-01	wykład problemowy	kolokwium pisemne
	Umiejętności	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
KI_U_01	TP-02, TP-03, TP-04, TP-05, TP-06, TP-07, TP-08.	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
KI_U_02	TP-02, TP-03, TP-04, TP-05, TP-06, TP-07, TP-08.	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
	Kompetencje społeczne	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
KI_K_01	TP-02, TP-03, TP-04, TP-05, TP-06, TP-07, TP-08.	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	prezentacja własnej osoby multimedialna wybranego tematu, obserwacja pracy w grupie
<p>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</p> <p>Dla wykładu: * np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy # np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p> <p>Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.</p>			
BILANS PUNKTÓW ECTS			
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)			
Forma aktywności		Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30	
Praca własna studenta		20	
SUMA GODZIN:		50	
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)			
			Liczba punktów ECTS

SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1,2
	Praca własna studenta		0,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
<p>KI_W_01 - czytanie wskazanej literatury, przygotowanie się do kolokwium.</p> <p>KI_U_02 - czytanie wskazanej literatury, opracowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie się do kolokwium, aktywność na zajęciach.</p> <p>KI_U_03 - czytanie wskazanej literatury, opracowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie się do kolokwium, aktywność na zajęciach.</p>			
KRYTERIA OCENIANIA			
<p>Ocena kształtująca:</p> <p>Ocena oparta na analizie wiedzy nabytej w czasie realizacji zajęć po przez zaliczenie kolokwium pisemnego i zaprezentowanie własnej osoby podczas prezentacji multimedialnej oraz aktywność na zajęciach, kreatywność, pomysłowość, otwartość w określonym obszarze tematycznym.</p>			
<p>Ocena podsumowująca:</p> <p>Na ocenę bardzo dobry student zna wszystkie terminy z zakresu komunikacji interpersonalnej, świadomie kształtuje własny wizerunek z udziałem komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz objaśnia podstawowe pojęcia związane z komunikacją interpersonalną. Rozpoznaje typy zachowań osób komunikujących się oraz elementy procesu komunikacji. Jest gotów do określenia cech i postaw rozmówcy. Rozwija w szerokim zakresie świadomość odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania, związane z pracą zespołową. Prezentacja multimedialna z wystąpieniem oceniona na bardzo dobry.</p> <p>Na ocenę dobry student zna większość terminów z zakresu komunikacji interpersonalnej, kształtuje własny wizerunek z udziałem komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz objaśnia podstawowe pojęcia związane z komunikacją interpersonalną. Zwykle potrafi w większości przypadków określić typy zachowań osób komunikujących się oraz zna elementy procesu komunikacji. Zwykle potrafi określić cechy i postawy rozmówcy. Rozwija w pewnym zakresie świadomość odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania, związane z pracą zespołową. Prezentacja multimedialna z wystąpieniem oceniona na dobry.</p> <p>Na ocenę dostateczny student zna zaledwie kilka terminów z zakresu komunikacji interpersonalnej, wie na czym polega kształtowanie wizerunku z udziałem komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz objaśnia w ograniczonym zakresie pojęcia związane z komunikacją interpersonalną. Prezentacja multimedialna z wystąpieniem oceniona na dostateczny.</p>			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU			
Istnieje możliwość wykorzystania B-learningu, polegającego na prowadzeniu wykładów z wykorzystaniem platformy TEAMS, natomiast ćwiczeń i zajęć praktycznych, w bezpośrednim kontakcie ze studentami.			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU			
Istnieje możliwość wykorzystania E-learningu, polegającego na prowadzeniu wykładów, ćwiczeń i zajęć praktycznych z wykorzystaniem platformy TEAMS.			

10.09. 2021 Piotr Maziarz

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....
(data, podpis Dyrektora Instytutu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu)

Uwaga:
Karta opisu zajęć (syllabus) musi być dostępna dla studenta.