

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Controlling w Zarządzaniu Przedsiębiorstwem	Cykl kształcenia: 2021/2022	Data aktualizacji sylabusu: 20.02.2023
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Finanse i Rachunkowość, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny		
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenie specjalistyczne	
Rok studiów: 2	Semestr: 4	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: dr Małgorzata Wilczyńska (malgorzata.wilczynska@pwste.edu.pl)	
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: dr Małgorzata Wilczyńska (malgorzata.wilczynska@pwste.edu.pl)	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

1. Rozumieć podstawowe kategorie ekonomiczne, w tym mikroekonomiczne, znać podstawowe zagadnienia i konstrukcje z zakresu rachunkowości, rachunkowości finansowej, analizy finansowej i ekonomiki przedsiębiorstwa.
2. Posiadać umiejętności stosowania rozwiązań i metod ekonomiki przedsiębiorstwa, finansów przedsiębiorstwa i rachunkowości.
3. Być gotowym do podejmowania zadań indywidualnych i zespołowych, świadomym ich konsekwencji oraz otwartym na doskonalenie wiedzy i umiejętności.

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

1. Poznanie wiedzy dotyczącej istoty controllingu, jego rodzajów i zasad działania oraz struktury i obszarów wykorzystania.
2. Wykształcenie umiejętności doboru właściwych rozwiązań controllingowych względem jego funkcji i obszarów.
3. Świadomość konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie funkcjonowania controllingu.

Efekty uczenia się określone dla zajęć

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

CWP_W_01

Dysponuje wiedzą w warstwie istoty, koncepcji, rodzajów controllingu, jego roli w zarządzaniu i zadań controllera (kierunkowe efekty uczenia się: K_W09, K_W01)

CWP_W_02

Posiada wiedzę w warstwie istoty konstrukcji i zastosowań podstawowych rodzajów controllingu (kierunkowe efekty uczenia się: K_W09, K_W01)

Umiejętności – potrafi

CWP_U_01

Potrafi dokonać doboru podstawowych rozwiązań controllingowych właściwych jego funkcji i obszarów. Ma świadomość doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania controllingu (kierunkowe efekty uczenia się: K_U07, K_U09, K_U13)

CWP_U_02

Wykorzystuje zasady interpretacji wyników oceny controllingowej według funkcji i obszarów. Ma świadomość doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania controllingu (kierunkowe efekty uczenia się: K_U07, K_U09, K_U13)

Kompetencje społecznych - jest gotów do

CWP_K_01

Wykazuje zdolności w zakresie samodzielnego i zespołowego realizowania postawionych przed nim zadań (kierunkowe efekty uczenia się: K_K02, K_K01)

CWP_K_02

Uświadamia sobie złożoność powierzanych mu zadań indywidualnych i zbiorowych, organizacji pracy, wyboru priorytetów w ich realizacji oraz argumentowania swoich racji (kierunkowe efekty uczenia się: K_K03, K_K06)

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
TP-01	Pojęcie i idea controllingu. Controllingowe zarządzanie przedsiębiorstwem.	wykład	2	CWP_W_01, CWP_K_02
TP-02	Koncepcje i rodzaje controllingu, ich cechy właściwe i zakres wykorzystania.	wykład	3	CWP_W_01, CWP_W_02, CWP_K_02
TP-03	Miejsce controllingu w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa. Zakres, rodzaj i organizacja pracy controllera.	wykład	2	CWP_W_01, CWP_W_02, CWP_K_02
TP-04	Motywowanie w controllingu. Wdrażanie controllingu – zasady i sposoby.	wykład	3	CWP_W_02, CWP_W_02, CWP_K_01
TP-05	Specyficzność controllingu właściwa obszarom i funkcjom jego stosowania.	wykład	5	CWP_W_01, CWP_W_02, CWP_K_01
TP-06	Wyznaczanie i pozycjonowanie miejsca controllingu w systemie zarządzania przedsiębiorstwem	ćwiczenia	2	CWP_U_01, CWP_U_02, CWP_K_02
TP-07	Praktyczny dobór rozwiązania controllingowego do obszaru działania przedsiębiorstwa	ćwiczenia	3	CWP_U_01, CWP_U_02, CWP_K_02
TP-08	Zastosowanie sposobów tworzenia controllingowej struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa i zdefiniowanie ról controllera	ćwiczenia	2	CWP_U_01, CWP_U_02, CWP_K_01
TP-09	Praktyczne zasady i procedury wdrażania controllingu metodą od podstaw i przez nakładanie	ćwiczenia	3	CWP_U_01, CWP_U_02, CWP_K_01
TP-10	Dostosowanie w praktyce rozwiązań controllingowych względem zadań i funkcji przedsiębiorstwa	ćwiczenia	5	CWP_U_01, CWP_U_02, CWP_K_01
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):				
1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, redakcja naukowa Edward Nowak - Wydanie 2 zmienione - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2011.				
2. Controlling: koncepcja, zastosowanie, wdrożenie, Jacek Goliszewski - Warszawa: Wydawnictwo Nieoczywiste, 2019.				

Literatura uzupełniająca:

1. Controlling funkcyjny w przedsiębiorstwie, red. Maria Sierpińska; Agnieszka Długosz - Kraków: Oficyna Ekonomiczna. Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, 2004.
2. Controlling: teoria, zastosowania, Stanisław Marciniak - Wyd. 3 zm. - Warszawa: Centrum Doradztwa i Informacji Difin, 2008.
3. Controllershship: The Work of the Managerial Accountant, S.M. Bragg - New York: Wiley, 2014.

III. INFORMACJE DODATKOWE**Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania**

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	Wiedza	wykład	
CWP_W_01	TP-01, TP-02, TP-03, TP-04, TP-05	Wykład podający z prezentacją multimedialną, wykład z wytworzoną sytuacją problemową w kierunku kreowania rozwiązań, opracowana synteza treści merytorycznych dla celów wspomagania samokształcenia.	Aktywność dla formy sytuacyjnej, koncepcyjna praca projektowa, sprawdzian zaliczeniowy.
CWP_W_02	TP-01, TP-02, TP-03, TP-04, TP-05	Wykład podający z prezentacją multimedialną, wykład z wytworzoną sytuacją problemową w kierunku kreowania rozwiązań, opracowana synteza treści merytorycznych dla celów wspomagania samokształcenia.	Aktywność dla formy sytuacyjnej, koncepcyjna praca projektowa, sprawdzian zaliczeniowy.
	Umiejętności	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
CWP_U_01	TP-06, TP-07, TP-08, TP-09, TP-10	Praca w grupach, metoda sytuacyjna dla tworzenia scenariuszy, case study, zajęcia warsztatowe w przedsiębiorstwie, zajęcia studyjne z udziałem praktyków.	Aktywność w zajęciach warsztatowych, odpowiedź ustna, projekt zaliczeniowy, sprawdzian zadaniowy.
CWP_U_02	TP-06, TP-07, TP-08, TP-09, TP-10	Praca w grupach, metoda sytuacyjna dla tworzenia scenariuszy, case study, zajęcia warsztatowe w przedsiębiorstwie, zajęcia studyjne z udziałem praktyków.	Aktywność w zajęciach warsztatowych, odpowiedź ustna, projekt zaliczeniowy, sprawdzian zadaniowy.
	Kompetencje społeczne	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
CWP_K_01	TP-06, TP-07, TP-08, TP-09, TP-10	Projekt grupowy, wystąpienie z prezentacją indywidualną, omówienie przygotowanego case study, studiowanie wskazanej literatury przedmiotu przed zajęciami, zajęcia warsztatowe w przedsiębiorstwie.	Referat z zakresu poznanego materiału, prezentacja, gra sytuacyjna.

CWP_K_02	TP-06, TP-07, TP-08, TP-09, TP-10	Projekt grupowy, wystąpienie z prezentacją indywidualną, omówienie przygotowanego case study, studiowanie wskazanej literatury przedmiotu przed zajęciami, zajęcia warsztatowe w przedsiębiorstwie.	Referat z zakresu poznanego materiału, prezentacja, gra sytuacyjna.
----------	---	---	---

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	20
SUMA GODZIN:	50

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1,2
	Praca własna studenta		0,8

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.

Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

Zakres pracy własnej studenta obejmuje:

1. Przygotowanie do zajęć na podstawie syntezy ich treści i poznanie wskazanej literatury przedmiotu; symbol efektu kształcenia CWP_W_01, CWP_W_02; metoda weryfikacji: odpowiedź ustna w trakcie zajęć, praca projektowa zaliczenie pisemne,
2. Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, projektu i sprawdzianu zadaniowego; symbol efektu kształcenia CWP_U_01, CWP_U_02; metoda weryfikacji: zadanie tablicowe, zadanie podane do wcześniejszego opracowania, sprawdzian okresowy, projekt zadaniowy, sprawdzian końcowy,
4. Przygotowanie zadania koncepcyjnego; symbol efektu kształcenia CWP_U_01, CWP_U_02, CWP_K_01, CWP_K_02; metoda weryfikacji: model opracowany w arkuszu kalkulacyjnym, prezentacja zespołowa, gra sytuacyjna

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Wynika z zaplanowanego przebiegu i formy nauczania, ukierunkowana na motywację i zdefiniowane kryteria sukcesu, dająca wskazania do poprawy wyników w obszarze:

1. wiedzy o istocie controllingu, jego rodzajach i zasadach działania oraz strukturze i obszarach wykorzystania:
 - poziom spójności wypowiedzi i wyprowadzenia ocen syntetyzujących,
 - stopień absorpcji wiedzy ze wskazanych źródeł literaturowych,
2. wykształcenia umiejętności doboru właściwych rozwiązań controllingowych względem jego funkcji i obszarów:
 - poziom zdolności do samodzielnego rozwiązania zadania numerycznego,
 - zakres, sposób budowy i struktura rozwiązania modelowego,
3. świadomości konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie controllingu, jego rodzajów i zasad działania oraz struktury i obszarów wykorzystania:
 - poziom zdolności samodzielnego i zespołowego realizowania zadań,
 - zakres rozumienia potrzeby doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności.

Ocena podsumowująca:

Stanowi zwartościowaną ocenę stopnia nabycia wiedzy weryfikowaną z wykorzystaniem formy zaliczenia oraz nabytych umiejętności i kompetencji z wykorzystaniem formy pracy koncepcyjnej, przy wykorzystaniu progów dla kryteriów:

- brak wiedzy w zakresie podbudowy teoretycznej, brak wykształcenia umiejętności i właściwego użycia metod i narzędzi, nieposiadanie zdolności do samodzielnego i zespołowego realizowania zadań oraz brak świadomości konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności – ocena niedostateczna (poniżej progu 66% kryteriów cząstkowych),
- zadowalająca wiedza w zakresie podbudowy teoretycznej, zadowalające wykształcenie umiejętności i właściwego użycia metod i narzędzi, zadowalające zdolności do samodzielnego i zespołowego realizowania zadań oraz niski poziom świadomości konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności – ocena dostateczna (zakres 66-77% kryteriów cząstkowych),
- ugruntowana wiedza w zakresie podbudowy teoretycznej, dobre wykształcenie umiejętności i właściwego użycia metod i narzędzi, średnia zdolność do samodzielnego i zespołowego realizowania zadań oraz średni poziom świadomości konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności – ocena dobra (zakres 78-89% kryteriów cząstkowych)
- bardzo dobrze utrwalona wiedza w zakresie podbudowy teoretycznej, bardzo dobre wykształcenie umiejętności i właściwego użycia metod i narzędzi, wysoka zdolność do samodzielnego i zespołowego realizowania zadań oraz wysoki poziom świadomości konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności – ocena bardzo dobra (zakres 90-100% kryteriów cząstkowych)

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU

Przygotowany asynchroniczny kurs e-learningowy jako wsparcie nauczania synchronicznego (Moodle)

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....
(data, podpis Dyrektora Instytutu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu)

*Uwaga:
Karta opisu zajęć (syllabus) musi być dostępna dla studenta.*