

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Systemy informatyczne w rachunkowości	Cykl kształcenia: 2021-2022	Data aktualizacji sylabusa: 1.10.2023 r.
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Finanse i rachunkowość, stacjonarne 1°, profil praktyczny		
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: Zajęcia specjalistyczne	
Rok studiów: 3	Semestr: 5	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Koordynator zajęć dr Marek Uryniak, marek.uryniak@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania, Zakład Rachunkowości i Finansów	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: dr Marek Uryniak, marek.uryniak@pwste.edu.pl	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

niezbędna znajomość rachunkowości, rachunkowość finansowa, zaawansowana rachunkowość finansowa

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

W zakresie umiejętności – jest poznanie zasad funkcjonowania informatycznych systemów do zarządzania przedsiębiorstwem oraz wykształcenie u studentów umiejętności posługiwania systemami informatycznymi klasy ERP dostępnymi w zasobach uczelni w stopniu podstawowym.

W zakresie kompetencji społecznych - celem modułu jest spowodowanie gotowości do odpowiedzialnego działania indywidualnego i grupowego oraz wykształcenie świadomości złożoności powierzonych zadań.

Efekty uczenia się określone dla zajęć

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
---	--

Wiedzy - zna i rozumie

SIwR_U_01	przygotować środowisko pracy (w systemie ERP: Optima i Symfonia))
-----------	---

Umiejętności - potrafi

SIwR_U_02	przeprowadzić dekretację wybranych operacji gospodarczych oraz przeprowadzić czynności związane z ewidencją wybranych zdarzeń gospodarczych w wybranych modułach systemu ERP
SIwR_U_03	przygotować i wykonać wybrane zestawienia finansowe

Kompetencji społecznych - jest gotów do

SIwR_K_01	odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań indywidualnie i w grupie
SIwR_K_02	ma świadomość złożoności powierzanych zadań i konieczności uzupełniania własnej wiedzy

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaRIA i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się
----------------------------	--------------------------	-------------	---------------	------------------------------------

			Sem5/Sem6	określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
		Zajęcia praktyczne		
TP_01	Tworzenie własnej firmy w systemie Comarch Optima (tworzenie bazy danych), konfigurowanie ustawień firmy		2	SIwR_U_01, SIwR_K_01
TP_02	Praca z modułem handlowym: faktury zakupu, faktury sprzedaży, obrót magazynowy, faktury korygujące, tworzenie szablonów (schematów księgowych), eksport dokumentów do modułu FK, weryfikacja poprawności wykonanych czynności (raporty)		6	SIwR_U_02, SIwR_K_01
TP_03	Ewidencja środków trwałych w module środki trwałe, przyporządkowanie środków trwałych według KŚT, naliczenie amortyzacji, eksport dokumentów do modułu FK, weryfikacja poprawności wykonanych zadań		8	SIwR_U_02, SIwR_K_01
TP_04	Ewidencja operacji w module finansowo-księgowym, amortyzacja, inne koszty w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym, faktury zakupu i sprzedaży (z modułu Handel), dokumenty proste (PK),		8	SIwR_U_02, SIwR_K_01
TP_05	Naliczenie i ewidencja wynagrodzeń		3	
TP_06	Przygotowanie i wykonanie zestawień finansowo-księgowych (bilans, rachunek zysków i strat, raporty okresowe)		3	SIwR_U_01, SIwR_K_01

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

1. Specjalistyczne portale informatyczne (Infor, Gofin, Poradnik przedsiębiorcy, itp.)
2. Źródła prawa (np. isap.sejm.gov.pl)
3. Dokumentacja systemu Symfonia i Comarch (w wersji elektronicznej).

Literatura uzupełniająca:

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć
	Wiedza	wykład	
	Umiejętności	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
SIwR_U_01 - SIwR_U_03	TP_01 - TP_06	Wykorzystanie systemu ERP do ewidencji zdarzeń gospodarczych w wybranych modułach systemu	Wykonanie zadań dotyczących ewidencji zdarzeń gospodarczych, aktywność na zajęciach, praca indywidualna i grupowa
SIwR_U_01 - SIwR_U_03	TP_01 - TP_06	Wykorzystanie systemu ERP do ewidencji zdarzeń gospodarczych w wybranych modułach systemu	Wykonanie zadań dotyczących ewidencji zdarzeń gospodarczych, aktywność na zajęciach, praca

			indywidualna i grupowa
	Kompetencje społeczne	ćwiczenia, laboratorium, projekt, zajęcia praktyczne	
SIwR_K_01- SIwR_K_02	TP_01 - TP_06	Wykorzystanie systemu ERP do ewidencji zdarzeń gospodarczych w wybranych modułach systemu	Wykonanie zadań dotyczących ewidencji zdarzeń gospodarczych, aktywność na zajęciach, praca indywidualna i grupowa
BILANS PUNKTÓW ECTS			
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)			
Forma aktywności		Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30	
Praca własna studenta		20	
SUMA GODZIN:		50	
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS): 3			
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1,8
PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca własna studenta		1,2
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
Formy aktywności studentów w ramach pracy własnej wraz z odpowiadającymi im efektami uczenia się oraz metodami weryfikacji tych efektów:			
1. Wykonywanie zadań w trakcie zajęć.			
2. Korzystanie z platformy eprogamy.pweste.edu.pl			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca:			
Oceny częściowe, wspomagające zdefiniowanie okresowych osiągnięć studenta, umożliwiające identyfikację ewentualnych braków w osiągnięciu założonych efektów uczenia się studentów. Ocena ta jest przypisywana:			
1. Studentom aktywnym, reagującym na stawiane pytania, formułowane zadania i problemy otwarte.			
2. Zespołom grupowym rozwiązującym w trakcie zajęć zadania i problemy otwarte.			
Ocena podsumowująca:			
Na ocenę dostateczną student potrafi wykonać nieliczne zadania (polecenia), jest niesamodzielny, nie potrafi rozwiązać problemu zgłaszanego przez system ERP (nie potrafi poprawnie skonfigurować wybranych elementów systemu ERP).			
Na ocenę dobrą student wykonał samodzielnie większość zadań, wykonał rozwiązywanie zadań, współpracował w grupie, szukał źródeł wiedzy i instrukcji rozwiązania zadań, potrafił skonfigurować wybrane funkcjonalności systemu ERP.			
Na ocenę bardzo dobrą student rozwiązał wszystkie zadania, udzielał wskazówek innym studentom, był aktywny w trakcie zajęć, szukał źródeł wiedzy na profesjonalnych portalach .			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU			