

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Komunikacja interpersonalna	Cykl kształcenia: 2021/2022	Data aktualizacji sylabusa: 24.09.2021 r.
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Praca socjalna, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny		
Język wykładowy: Polski	Rodzaj zajęć: Zajęcia kształcenia podstawowego	
Rok studiów: I	Semestr: II	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Konya Peter, prof. dr hab. Peter.konya@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Ochrony Zdrowia	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Konya Peter, prof. dr hab. Peter.konya@pwste.edu.pl	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	-	Wykład:	-
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	-
Laboratorium:	-	Laboratorium:	-
Lektorat:	-	Lektorat:	-
Projekt:	-	Projekt:	-
Zajęcia praktyczne:	-	Zajęcia praktyczne:	-
Seminarium:	-	Seminarium:	-
Zajęcia terenowe:	-	Zajęcia terenowe:	-
Praktyki:	-	Praktyki:	-
Inna forma (jaka):	-	Inna forma (jaka):	-
RAZEM:	30	RAZEM:	-

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe: brak

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

Celem zajęć jest przygotowanie studentów do efektywnego komunikowania się. Tematyka poruszana na zajęciach pozwala zapoznać studentów z charakterystyką procesu komunikacji interpersonalnej, kluczowymi czynnikami i umiejętnościami wyznaczającymi efektywność tego procesu. W wyniku zaliczenia przedmiotu studenci powinni posiadać wiedzę pozwalającą im na skuteczne koordynowanie komunikacji z innymi ludźmi w różnego rodzaju relacjach społecznych.

EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:			
Wiedzy - zna i rozumie				
W_01	Definiuje podstawowe pojęcia dotyczące komunikowania interpersonalnego i społecznego.			
W_02	Wyjaśnia prawidłowości i zakłócenia procesów komunikowania interpersonalnego			
W_03	Charakteryzuje podstawowe teorie komunikacyjne.			
Umiejętności - potrafi				
U_01	Rozpoznaje różne sposoby komunikacji interpersonalnej.			
U_02	Klasyfikuje umiejętności komunikowania się.			
U_03	Rozwiązuje sytuacje trudne i konfliktowe.			
U_04	Dyskutuje własnymi wypowiedziami i argumentami kompetencji.			
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
K_01	Pracuje w zespole przyjmując w nim różne role, uwzględniając specyfikę zawodu.			
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
		ćwiczenia		
TP-01	Komunikacja - definicje, pojęcia i rzeczywistość społeczna. Czym jest komunikacja?	ćwiczenia	3	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-02	Socjologiczne teorie komunikacji? Interakcjonizm symboliczny. Dramaturgia odgrywania ról Etnometodologia.	ćwiczenia	3	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-03	Filozofia języka i teoria argumentacji. Retoryka jako sztuka argumentacji i manipulacji. Współczesna teoria argumentacji.	ćwiczenia	3	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-04	Komunikacja a teoria systemowa. Pragmatyczne aksjomaty komunikacji. Od otwartego do zamkniętego systemu komunikacyjnego.	ćwiczenia	3	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-05	Psychologiczne teorie komunikacji. Trzy funkcje języka według Buhlera. Sześciofunkcyjny schemat komunikacji- Karl H. Delhews. Koncepcja „Ja”- Delhews, Starir, Elis. Aktywne słuchanie i wychowywanie bez porażek. Ogólna psychologia komunikacji. Analiza transakcyjna. Programowanie neurolingwistyczne NLP.	ćwiczenia	3	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01

TP-06	Komunikacja niewerbalna. Podstawowe pojęcia i definicje, różnice zachowań kobiet i mężczyzn. Mimika. Spojrzenie. Gesty.	ćwiczenia	3	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-07	Komunikacja i doradztwo. Funkcje doradztwa (10 tez). Podstawy doradztwa i prowadzenia rozmów. Autentyczność zachowań doradcy. Metody prowadzenia rozmów.	ćwiczenia	2	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-08	Komunikacja i konflikt. Konflikty w wymiarze indywidualnym. Konflikty w wymiarze międzyludzkim- aspekty biologiczne. Konflikty w organizacjach.	ćwiczenia	2	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-09	Podstawowe umiejętności komunikowania się. Sztuka słuchania, odsłanianie się i ekspresja. Język ciała. Prajęzyk i metakomunikaty	ćwiczenia	2	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-10	Sztuka radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Trening asertywności. Uczciwa kłótnia. Negocjacje.	ćwiczenia	2	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-11	Sztuka komunikowania się w sytuacjach towarzyskich. Przedwczesne osądy. Nawiązywanie kontaktu.	ćwiczenia	2	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP-12	Sztuka porozumiewania się w rodzinie. Komunikowanie się z osobami starszymi. Zaburzenia procesu porozumiewania się w rodzinie.	ćwiczenia	1	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01
TP_13	Wywieranie wpływu na ludzi. Strategie wywierania wpływu na innych. Komunikacja w grupie. Rozmowa-wywiad.	ćwiczenia	1	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

- Baney J., Komunikacja interpersonalna, Wolters Kluwer, W-wa, 2009
- Nęcki Zb., Komunikacja międzyludzka, Antykwa, W-wa, 2000
- Thomas P., Sposoby komunikacji interpersonalnej, Zysk i S-ka, W-wa, 1998

Literatura uzupełniająca:

- McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania się, GWP, 2010
- Dobek-Ostrowska B., Podstawy komunikowania społecznego, wyd. Astrum, Wrocław 2004.
- Kaczmarek B., Kucharski A., Stencel M. (red.), Komunikowanie się. Problemy i perspektywy, wyd. UW MSC, Lublin 2006.
- Głodowski W., Komunikowanie interpersonalne, Hansa Communication, Warszawa 2006.

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	Wiedza	ćwiczenia	

W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01	TP_01, TP-02, TP-03, TP_04, TP-05, TP-06, TP_07, TP_08, TP_09, TP_10, YP_11, TP_12, TP_13	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy , analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach,	Zaliczenie ustne na ocenę. Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego Prezentacje, praca w grupach/ praca w parach, dyskusja grupowa, odgrywanie ról, analiza dobrych praktyk
	Umiejętności	ćwiczenia	
W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01	TP_01, TP-02, TP-03, TP_04, TP-05, TP-06, TP_07, TP_08, TP_09, TP_10, YP_11, TP_12, TP_13	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy , analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach,	Zaliczenie ustne na ocenę. Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego Prezentacje, praca w grupach/ praca w parach, dyskusja grupowa, odgrywanie ról, analiza dobrych praktyk
	Kompetencje społeczne	ćwiczenia	
W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01	TP_01, TP-02, TP-03, TP_04, TP-05, TP-06, TP_07, TP_08, TP_09, TP_10, YP_11, TP_12, TP_13	Przygotowanie samodzielnej prezentacji, praca w grupach, studium przypadku, referat, dyskusje, inscenizacje. Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego	Zaliczenie ustne na ocenę. Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego Prezentacje, praca w grupach/ praca w parach, dyskusja grupowa, odgrywanie ról, analiza dobrych praktyk

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	30
SUMA GODZIN:	60

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚNANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1
	Praca własna studenta		1

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNJE STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.

Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

Forma zajęć	Forma aktywności studenta w ramach pracy własnej	Symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy	Metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej
Ćwiczenia	- czytanie wskazanej literatury, - przygotowanie do zaliczenia - przygotowanie samodzielnej prezentacji, praca w grupach, studium przypadku, referat, dyskusje, inscenizacje. - wykonanie własnego projektu komunikacyjnego	W_01, W_02, W_03, U_01, U_02, U_03, U_04, K_01	Zaliczenie ustne na ocenę. Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego Prezentacje, praca w grupach/ praca w parach, dyskusja grupowa, odgrywanie ról, analiza dobrych praktyk

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Forma i warunki zaliczenia ćwiczeń:

- 1) Zaliczenie na ocenę
- 2) Zaliczenie ustne
- 3) Frekwencja 100% (udział w ćwiczeniach jest obowiązkowy – zgodnie z Regulaminem studiów).
- 4) Zaliczenie na ocenę pozytywną, co najmniej dostateczną treści programowych realizowanych podczas ćwiczeń
- 5) Przedłożenie przez studenta nauczycielowi prowadzącemu ćwiczenia wykonanie własnego projektu komunikacyjnego we wskazanym przez nauczyciela terminie lub najpóźniej dwa dni przed zakończeniem ćwiczeń,
- 6) Ocena końcowa jest średnią ocen z wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Ocena podsumowująca:

- 1) Student w czasie zajęć praktycznych wykonuje pod opieką nauczyciela zadania praktyczne, powiązane z treściami programowymi, mające na celu kształtowanie umiejętności praktycznych, polegające w szczególności na: rozpoznawaniu potrzeb, rozpoznawaniu problemów, planowaniu pracy
- 2) Nauczyciel prowadzący zajęcia sprawdza efekty uczenia się obserwując studenta demonstrującego umiejętność i ocenia poziom osiągnięcia efektu uczenia się

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU

-

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU

-

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....
(data, podpis Dyrektora Instytutu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu)

Uwaga:
Karta opisu zajęć (sylabus) musi być dostępna dla studenta.