

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Zarządzanie w małych i średnich przedsiębiorstwach	Cykl kształcenia: 2022///2023	Data aktualizacji sylabusa: 01.10.2022
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Zarządzanie, I stopnia, profil praktyczny		
Język wykładowy: j. polski	Rodzaj zajęć: Zajęcia specjalistyczne	
Rok studiów: II	Semestr: 3	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Waldemar Zadworny, dr inż., waldemar.zadworny@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Waldemar Zadworny, dr inż., waldemar.zadworny@pwste.edu.pl	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

W zakresie **wiedzy** student zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania. Ma ogólną wiedzę na temat przedsiębiorczości i funkcjonowania firm w gospodarce rynkowej

W zakresie **umiejętności** student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwach i gospodarce

W zakresie **kompetencji społecznych** student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania małym przedsiębiorstwem

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:				
W zakresie wiedzy przekazanie wiedzy na temat istoty i cech działania oraz gospodarczego znaczenia sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MSP)				
W zakresie umiejętności jest wykształcenie zdolności w zakresie opracowania koncepcji przedsięwzięcia, zakładania małej firmy oraz zarządzania nią na wstępnych etapach działalności				
W zakresie kompetencji społecznych – jest wykazywanie odpowiedzialności oraz gotowości ponoszenia konsekwencji własnego oraz zespołowego działania.				
Efekty uczenia się określone dla zajęć				
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się				
UWAGA:				
Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*		Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie				
ZwMSP_W_01	specyfikę tworzenia i zarządzania małym i średnim przedsiębiorstwem oraz gospodarcze znaczenie tego sektora w gospodarce krajowej.			
ZwMSP_W_02	kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, metody i techniki zarządzania, strategie rozwoju, formy prawne przedsiębiorstw oraz źródła finansowania działalności w sektorze MSP			
Umiejętności - potrafi				
ZwMSP_U_01	zdefiniować zarządzanie, opisać cykl rozwoju organizacji oraz otoczenie przedsiębiorstwa, wymienić i opisać źródła finansowania małych i średnich przedsiębiorstw			
ZwMSP_U_02	sporządzić biznesplan, zaproponować odpowiednie źródło finansowania, formę prawną dla przedsiębiorstwa oraz obrać odpowiednią strategię rozwoju przedsiębiorstwa			
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
ZwMSP_K_01	ponoszenia odpowiedzialności i konsekwencji za podejmowane decyzje i realizowane zadania.			
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
		wykład		
TP-01	Podstawy prawne funkcjonowania sektora MSP w Polsce		3	ZwMSP_W_02
TP-02	Determinanty rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw		3	ZwMSP_W_01

TP-03	Źródła finansowania działalności i rozwoju MSP.		4	ZwMSP_W_02
TP-04	Rodzaje zarządzania i kierowanie zespołem w MSP.		3	ZwMSP_W_01
TP-05	Istota koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR) w zarządzaniu MSP. Zarządzanie marketingowe w MSP (CRM)		2	ZwMSP_W_01, ZwMSP_W_02
		ćwiczenia		
TP-06	Analiza otoczenia działalności MŚP w gospodarce krajowej.		2	ZwMSP_U_01, ZwMSP_W_01
TP-07	Formy organizacyjno – prawne w sektorze MSP. Ewidencja i opodatkowanie działalności gospodarczej.		3	ZwMSP_W_02, ZwMSP_U_02,
TP-08	Sporządzanie biznesplanu w przedsiębiorstwie.		4	ZwMSP_W_01, ZwMSP_U_02, ZwMSP_K_01
TP-09	Wykorzystanie instrumentów wspomagania rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw.		2	ZwMSP_W_02, ZwMSP_U_02, ZwMSP_K_01
TP-10	Metody i techniki zarządzania w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw		2	ZwMSP_W_02, ZwMSP_U_02,
TP-11	Strategie i uwarunkowania budowy przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw.		2	ZwMSP_U_02, ZwMSP_K_01
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Targalski Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, Difin, Warszawa 2014 2. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021. 3. Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2011 				
Literatura uzupełniająca:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zakrzewska-Bielawska A., Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia., Wyd. Nieoczywiste – Imprint GAB Media, Piaseczno 20107. 2. Kożuch B., Nauka o organizacji, CeDeWu Wydawnictwo fachowe, Warszawa 2013. 3. Drucker P.F., Praktyka zarządzania, Wydawnictwo MT Biznes, 2017. 				
III. INFORMACJE DODATKOWE				
Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania				
Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza				

ZwMSP_W_01	TP_01, TP_02, TP_05	wykład audytoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład problemowy	egzamin pisemny (test),
ZwMSP_W_02	TP_01, TP_03, TP_04	wykład audytoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład problemowy	egzamin pisemny (test),
Umiejętności			
ZwMSP_U_01	TP_03, TP_06, TP_09	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach
ZwMSP_U_02	TP_01, TP_03, TP_07, TP_08, TP_10, TP_11,	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach
Kompetencje społeczne			
ZwMSP_K_01	TP_01, TP_05, TP_08	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test) aktywność na zajęciach,
<p>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</p> <p>Dla wykładu: * np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy # np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p> <p>Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.</p>			
BILANS PUNKTÓW ECTS			
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)			
Forma aktywności		Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30	
Praca własna studenta		45	
SUMA GODZIN:		75	
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)			
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1,2
	Praca własna studenta		1,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			

OPIS PRACY WŁASNJE STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.

Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

1. Przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury: ZwMSP_W_01, ZwMSP_W_02, metody weryfikacji efektów uczenia się: egzamin pisemny (test).
2. Przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury: ZwMSP_U_01, ZwMSP_U_02, metody weryfikacji efektów uczenia się: kolokwium (test), aktywność na zajęciach.
3. Przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury: ZwMSP_K_01, metody weryfikacji efektów uczenia się: kolokwium (test), aktywność na zajęciach.

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Ocena diagnostyczna, o charakterze interaktywnym, oparta na analizie nabytej w czasie realizacji zajęć wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studenta poprzez zaliczenie kolokwium pisemnego, egzaminu pisemnego, aktywność na zajęciach oraz wykazanie się kreatywnością w określonym obszarze tematycznym.

Ocena podsumowująca:

Na ocenę dostateczną student ma wiedzę i potrafi w ograniczonym stopniu zdefiniować sektor MSP, określić kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, zależność pomiędzy formą prawną organizacji a możliwościami finansowania jej rozwoju, dokonać analizy otoczenia organizacji, metod i technik zarządzania wykorzystywanych w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw.

Na ocenę dobrą student ma wiedzę i potrafi szczegółowo zdefiniować sektor MSP, określić kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, zależność pomiędzy formą prawną organizacji a możliwościami finansowania jej rozwoju, opisać cykl rozwoju organizacji, dokonać analizy otoczenia organizacji, metod i technik zarządzania wykorzystywanych w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw.

Na ocenę bardzo dobrą student ma wiedzę i potrafi bezbłędnie zdefiniować sektor MSP, określić kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, dokonać analizy otoczenia organizacji, metod i technik zarządzania wykorzystywanych w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw, opisać cykl rozwoju organizacji, sporządzić biznesplan i zaproponować odpowiednie źródło finansowania, formę prawną dla przedsiębiorstwa oraz obrać odpowiednią strategię rozwoju przedsiębiorstwa.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU

Istnieje możliwość wykorzystania B-learningu, polegającego na prowadzeniu wykładów z wykorzystaniem platformy TEAMS, natomiast ćwiczeń w bezpośrednim kontakcie ze studentami.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU

Istnieje możliwość wykorzystania E-learningu, polegającego na prowadzeniu wykładów, ćwiczeń z wykorzystaniem platformy TEAMS.

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....
(data, podpis Dyrektora Instytutu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu)