

Sylabus (Karta Przedmiotu)

opis modułu kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu (modułu) kształcenia Komunikacja interpersonalna			Kod przedmiotu (modułu): M/A/S/KI
Nazwa specjalności/specjalizacji:		Administracja, Studia pierwszego stopnia	
Język wykładowy: polski	Rodzaj modułu kształcenia:		
Rok studiów: 2	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS zawarta w planie studiów:2	Data aktualizacji sylabusa: 18. 03.2023
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za przedmiot:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców)/prowadzących zajęcia:		Yuriy Pachkovskyy, prof, dr, hab yuriy.pachkovskyy@pwste.edu.pl ypachkovskyy@gmail.com	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Cel (cele) modułu/przedmiotu kształcenia: Przedstawienie komunikacji w ramach uniwersalnych pojęć służących do opisu zjawisk zachodzących w społeczeństwie i świadomości jednostkowej. Rozwijanie umiejętności analizowania komunikatów, aktywnego słuchania, rozumienia innych ludzi i udzielania informacji zwrotnej przez właściwe prezentowanie swojego zdania. Praktyczne ćwiczenie umiejętności sprawnego komunikowania się jak i zarządzania komunikacją w grupie.			
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują): brak			
Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia i odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów.			
UWAGA: Dzielimy efekty kształcenia dla modułu (przedmiotu) na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; każdy moduł (przedmiot) nie musi obejmować wszystkich trzech kategorii efektów kształcenia.			
Symbol efektów kształcenia modułu*	Po zakończeniu modułu (przedmiotu) i potwierdzeniu osiągnięcia efektów kształcenia student w kategorii: Wiedzy - zna i rozumie	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów #	
M/A/S/KI_01	Student zna elementarną terminologię używaną w komunikacji interpersonalnej i rozumie jej źródła	KW_03, KW_14, KW_15	

	oraz zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych.	
M/A/S/KI_02	Rozumie znaczenie uwarunkowań etycznych związanych z pracą zawodową; zna zasady komunikacji werbalnej i niewerbalnej; zna zasady przekonywania, perswazji i negocjacji	KW_03, KW_14, KW_15
M/A/S/KI_03	Posiada podstawową wiedzę na temat głównych socjo-psychologicznych koncepcji człowieka (koncepcja psychodynamiczna, behawioralna, poznawcza, humanistyczna)	KW_03, K_W05
	Umiejętności - potrafi	
M/A/S/KI_04	Potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną o procesach komunikacyjnych do analizowania i interpretowania problemów w administracji publicznej na bazie obserwacji i działań podjętych podczas praktyki zawodowej	KU_01, KU_04, KU_10,
M/A/S/KI_05	Student umie rozpoznać różne style komunikacji. Umie rozpoznać bariery komunikacyjne oraz scharakteryzować podstawowe zasady dobrej komunikacji.	K_U02 K_U10
M/A/S/KI_06	Student potrafi wydawać decyzje administracyjne na podstawie umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej.	KU_14
	Kompetencje społecznych - jest gotów do	
M/A/S/KI_08	Student jest gotów do właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym, wykorzystuje w pracy zespołowej doświadczenia zdobyte podczas praktyki zawodowej.	KK_01, KK_02, KK_03

* kod modułu kształcenia,

efekty kształcenia dla kierunku studiów (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu kształcenia

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od modułu, liczba efektów kształcenia zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI KSZTAŁCENIA I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KSZTAŁCENIA MODUŁOWYCH

Treści kształcenia (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści kształcenia	Opis treści kształcenia	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów kształcenia modułu
		ćwiczenia		
TK-01	Definicje i elementy		2	

	składowe komunikacji interpersonalnej				
TK-02	Komunikacja w relacjach interpersonalnych		4		
TK-03	Komunikacja werbalna i niewerbalna		4		
TK-04	Style komunikowania		2		
TK-05	Bariery komunikacyjne		2		
TK-06	Poznanie samego siebie a komunikacja interpersonalna	ćwiczenia	2	M/A/K/FP_01	
TK-07	Manipulacje w relacjach międzyludzkich		4	M/A/K/FP_02	
TK-08	Radzenie sobie w sytuacjach konfliktowych		4	M/A/K/FP_03	
TK-09	Autoprezentacja – jak skutecznie i świadomie budować własny obraz w komunikacji		2	M/A/K/FP_04	
TK-10	Asertywność		2	M/A/K/FP_05	
TK-11	Negocjacje i sztuka dyskusowania		2	M/A/K/FP_06	
					M/A/K/FP_08

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa przedmiotu (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

Komunikacja międzyludzka / Zbigniew Nęcki.- Kraków ; Kluczbork : Drukarnia "Antykwa", 2000. - 256 s.

Komunikowanie interpersonalne / Peter Hartley ; Tł. Anna B. Wasilewska.- Wrocław : Wydawnictwo Astrum, 2006. - 263 s.

Komunikacja menedżerska / Mary Munter ; tł. Michał Szcześniwski.- Warszawa : Wolters Kluwer Polska : International Publishing Service Wydawnictwo, 2009. - 189 s.

Integracyjny wymiar komunikowania / Monika Podkowińska.- Warszawa ; [Krosno] : Krośnieńska Oficyna Wydawnicza, 2011. - 131 s.

ABC psychologii komunikacji / Elżbieta Sujak.- Kraków : Wydawnictwo WAM, 2006. - 93 s.

Komunikacja między ludźmi : motywacja, wiedza i umiejętności / Sherwyn P. Morreale ; Tł. Dorota Kobylińska, Aleksandra Jaworska, Paweł Izdebski ; Brian H. Spitzberg, Kevin J. Barge ; Red. Urszula Jakubowska.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2007. - 744 s.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Procesy komunikacji interpersonalnej w instytucjach samorządowych regionu Podkarpacia / Andrzej Olak.- Jarosław : Wydawnictwo Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks.

Bronisława Markiewiczza, 2014. - 149 s.

Techniki komunikacji w organizacjach gospodarczych / Arkadiusz Potocki, Renata Winkler, Agnieszka Żbikowska.- Warszawa : Centrum Doradztwa i Informacji Difin, 2003. - 319 s.

Sztuka dialogu : praktycznie o komunikacji. CD 1-6. [Dokument dźwiękowy] / Wiesława Stefan, Elżbieta Łozińska, Lech Stefan.- Kraków : Wydawnictwo Salwator : Centrum Formacji Duchowej. - 6 płyt CD.

Negocjacje i komunikacja w biznesie / Mirosław Łąguna, Bogusław Markowicz.- Olsztyn : Wydawnictwo Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, 2003. - 77 s.

Jak budować relacje z otoczeniem : szkolenia z komunikacji w organizacji : materiały szkoleniowe / red. Ewelina Dresler, Agnieszka Siedlecka.- Biała Podlaska : Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II. Instytut Ekonomii i Zarządzania, 2009. - 94 s.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie modułowych efektów kształcenia i treści kształcenia do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu kształcenia dla modułu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia *	Metody weryfikacji osiągnięcia założonego modułowego efektu kształcenia #
WIEDZA			
M/A/S/KI_01	TK_01- TK_06	zajęcia praktyczne – ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	zaliczenie
M/A/S/KI_02	TK_01- TK_06	zajęcia praktyczne – ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	zaliczenie
M/A/S/KI_03	TK_01- TK_06	zajęcia praktyczne – ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	zaliczenie
UMIEJĘTNOŚCI			
M/A/S/KI_03	TK_07- TK_11	zajęcia praktyczne – ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	zaliczenie
M/A/S/KI_04	TK_07- TK_11	zajęcia praktyczne – ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	zaliczenie
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
M/A/S/KI_08	TK_07- TK_11	zajęcia praktyczne – ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	zaliczenie

Metody weryfikacji osiągnięcia założonego modułowego efektu kształcenia powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia opisanych efektów kształcenia.

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności *
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	30
w tym liczba godzin z praktyk zawodowych realizowanych w uczelni (wg planu studiów)	
Praca własna studenta #	
SUMA GODZIN	30

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS *	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU/PRZEDMIOTU	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim		1
	Liczba punktów ECTS przypisana praktykom zawodowym, jeśli formą zajęć dla tego przedmiotu są praktyki zawodowe		1
	Praca własna studenta		

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min.

przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu,...

KRYTERIA OCENIANIA I WYMAGANIA EGZAMINACYJNE

- 5.0 – znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne (91-100%)
- 4.5 – bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne (81-90%)
- 4.0 – dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne (71-80%)
- 3.5 - zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami (61-70%)
- 3.0 - zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami (51-60%)
- 2.0 – niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne (0-50%)

.....
Kryteria różnicowania ocen w powiązaniu ze stopniem realizacji efektów kształcenia muszą być: precyzyjne i czytelne.

.....Yuriy Pachkovskyy.....

.....
 (podpis osoby
 odpowiedzialnej za przedmiot)

.....
 (podpis Dyrektora Instytutu/
 Kierownika jednostki organizacyjnej)

Podpis przewodniczącego Instytutowej Komisji Dydaktycznej:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(podpis)

Uwaga:

Stosowany system oceny efektów kształcenia powinien być dostępny dla studenta.

Uwaga:

Stosowany system oceny efektów kształcenia powinien być dostępny dla studenta.