

## Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

### I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Ekonomia sektora publicznego	Cykl kształcenia: 2022/2023	Data aktualizacji sylabusa:  01.10.2022
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Administracja, studia drugiego stopnia o profilu praktycznym		
Język wykładowy :polski	Rodzaj zajęć:	
Rok studiów: I	Semestr: II	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Dr Sylwia Dyrda-Maciałek sylwia.dyrda-macialek@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Stosunków Międzynarodowych	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Dr Sylwia Dyrda-Maciałek sylwia.dyrda-macialek@pwste.edu.pl	

### FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	30	<b>RAZEM:</b>	

### II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

<b>Cel (cele) kształcenia dla zajęć:</b>				
Celem dydaktycznym przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami finansowania zadań sektora publicznego oraz działaniami zwiększającymi jego efektywność. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez przekazanie studentom wiedzy odnośnie do zasadniczych, ekonomicznych i społecznych aspektów funkcjonowania sektora publicznego. Omówione na nim będą następujące kluczowe zagadnienia: wpływ polityki gospodarczej na efektywność działania sektora publicznego, charakterystyka obszarów funkcjonowania tego sektora oraz ich prawnego i organizacyjnego usytuowania.				
<b>Efekty uczenia się określone dla zajęć</b>				
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się				
<b>UWAGA:</b>				
Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*		Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
<b>Wiedzy - zna i rozumie</b>				
<b>A2/P/E_01</b>		Zagadnienia z zakresu funkcjonowania sektora publicznego, sposobów finansowania jego zadań, klasyfikuje dobra publiczne, zna regulacje dotyczące sektora publicznego, identyfikuje własność prywatną i publiczną, rozumie cele i metody prywatyzacji.		
<b>A2/P/E_02</b>		istotę sektora publicznego w Polsce oraz w Unii Europejskiej, a także problemy oraz kierunki zmian tego sektora.		
<b>Umiejętności - potrafi</b>				
<b>A2/P/E_03</b>		Wyjaśnić zjawiska ekonomiczne występujące w sektorze publicznym, interpretuje regulacje dotyczące tego sektora, analizuje i ocenia efektywność sektora publicznego.		
<b>A2/P/E_04</b>		Analizować i wyjaśnić uwarunkowania ewolucji sektora publicznego w Polsce oraz w Unii Europejskiej.		
<b>Kompetencji społecznych - jest gotów do</b>				
<b>A2/P/E_05</b>		Właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.		
<b>UWAGA!</b>				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
<b>TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ</b>				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
		<b>wykład</b>		
TP-01	Sektor publiczny w gospodarce rynkowej.	wykład	2	

TP-02	Teoria dóbr publicznych – klasyfikacja, metody finansowania, dystrybucja. Regulacje publiczne.	wykład	2	<b>A2/P/E_01</b> <b>A2/P/E_02</b> <b>A2/P/E_03</b> <b>A2/P/E_04</b>
TP-03	Biurokracja, korupcja i konkurencja w sektorze publicznym.	wykład	2	
TP-04	Własność publiczna i prywatna. Prywatyzacja usług publicznych, sektor publiczny a sektor prywatny.	wykład	2	
TP-05	Efektywność w sektorze publicznym. Kierunki zmian sektora publicznego.	wykład	2	
TP-06	Sektor publiczny a globalizacja – uwarunkowania i skutki	wykład	2	
TP-07	Funkcjonowanie sektora publicznego w Polsce i w Unii Europejskiej.	wykład	3	
		<b>ćwiczenia</b>		
TP-08	Omówienie zakresu przedmiotowego sektora publicznego.	ćwiczenia	2	<b>A2/P/E_01</b> <b>A2/P/E_02</b> <b>A2/P/E_03</b> <b>A2/P/E_04</b> <b>A2/P/E_05</b>
TP-09	Omówienie zagadnień problemowych z zakresu klasyfikacji, metod finansowania, dystrybucji dóbr publicznych.	ćwiczenia	2	
TP-10	Analiza pojęcia własności w sensie prawnym i ekonomicznym.	ćwiczenia	2	
TP-11	Analiza celów, motywów i metod prywatyzacji.	ćwiczenia	2	
TP-12	Analiza zagadnień z zakresu zamówień publicznych.	ćwiczenia	2	
TP-13	Charakterystyka istoty partnerstwa publiczno-prywatnego – studium przypadku	ćwiczenia	2	
TP-14	Analiza efektywności sektora publicznego	ćwiczenia	3	
<b>ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)</b>				

**Literatura podstawowa:**

Joseph E. Stiglitz (red.), *Ekonomia sektora publicznego*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.  
 Maria Kosek-Wojnar (red.), *Funkcjonowanie sektora finansów publicznych w Polsce*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2017.  
 Marcin Broła(red.), *Zarys ekonomii sektora publicznego*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2010

**Literatura uzupełniająca:**

Stanisław Owsiak, *Finanse publiczne : współczesne ujęcie*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa : 2017

**III. INFORMACJE DODATKOWE****Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania**

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	<b>Wiedza</b>	Wykład, ćwiczenia	
<b>A2/P/E_01</b>	TP_01- TP_14	wykład problemowy, dyskusja	Egzamin w formie ustnej zaliczenie w formie ustnej
<b>A2/P/E_02</b>	TP_01- TP_14	wykład problemowy, dyskusja	Egzamin w formie ustnej zaliczenie w formie ustnej
	<b>Umiejętności</b>	Wykład, ćwiczenia	
<b>A2/P/E_03</b>	TP_11- TP_14	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
<b>A2/P/E_04</b>	TP_11- TP_14	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
	<b>Kompetencje społeczne</b>	ćwiczenia,	
<b>A2/P/E_05</b>	TP_01- TP_14	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej

**Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.**

Dla wykładu:

\* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

# np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

**BILANS PUNKTÓW ECTS**

<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)</b>			
Forma aktywności		Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30	
Praca własna studenta		45	
<b>SUMA GODZIN:</b>		75	
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)</b>			
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚNANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem:	1,2
	Praca własna studenta		1,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
<b>OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:</b>			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
M_01 – aktywność: czytanie wskazanej literatury, analiza wskazanych wyników badań naukowych; weryfikacja: egzamin ustny,			
M_02 - aktywność: czytanie wskazanej literatury, analiza wskazanych wyników badań naukowych; weryfikacja: egzamin ustny,			
M_03 – aktywność: przygotowanie do zajęć, opracowanie ćwiczeń z wykorzystaniem źródeł; weryfikacja: prezentacja efektów pracy nad omawianymi zagadnieniami			
M_04 - aktywność: przygotowanie do zajęć, opracowanie ćwiczeń z wykorzystaniem źródeł; weryfikacja: prezentacja efektów pracy nad omawianymi zagadnieniami			
M_05 - aktywność: przygotowanie do zajęć, opracowanie ćwiczeń z wykorzystaniem źródeł; weryfikacja: prezentacja efektów pracy nad omawianymi zagadnieniami			
<b>KRYTERIA OCENIANIA</b>			
Ocena kształtująca:			
Oceny cząstkowe w trakcie ćwiczeń ; ocena przygotowanego przez studenta projektu, aktywności w trakcie zajęć.			

Ocena podsumowująca:

Student uzyskuje ocenę:

-bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć i bezbłędnie odpowiada na pytania (bezbłędnie definiuje pojęcia i dokonuje ich pogłębionej charakterystyki) oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych i potrafi proponować różnorodne rozwiązania konkretnych przypadków praktycznych

-plus dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez błędów merytorycznych i formalno-językowych (poprawnie definiuje pojęcia i poprawnie charakteryzuje poszczególne zagadnienia oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych

-dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez poważnych błędów merytorycznych i formalno-językowych (poprawnie definiuje pojęcia i poprawnie charakteryzuje poszczególne zagadnienia oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych

-plus dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć, nie (definiuje podstawowe pojęcia i dokonuje ich ogólnej charakterystyki)

-dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (definiuje podstawowe pojęcia i dokonuje ich ogólnej charakterystyki), a ewentualne popełniane błędy merytoryczne nie są rażące

-niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (nie potrafi zdefiniować podstawowych pojęć i dokonać ich ogólnej charakterystyki)

#### **INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU**

#### **INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU**

**Zajęcia na platformie Microsoft Teams**

.....  
(data, podpis Koordynatora  
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....  
(data, podpis Dyrektora Instytutu/  
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....  
(data, podpis Kierownika Zakładu)

*Uwaga:*

*Karta opisu zajęć (sylabus) musi być dostępna dla studenta.*