

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Zarządzanie projektami/ Project management	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2022/2023
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Administracja studia drugiego stopnia o profilu praktycznym	
Język wykładowy: polski, angielski	Rodzaj zajęć: kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: II	Semestr: IV
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Koordinator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Dr Sylwia Dyrda-Maciałek sylwia.dyrda-macialek@pwste.edu.pl
Jednostka organizacyjna: Wydział Stosunków Międzynarodowych	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:
Wiedza ogólna z zakresu zarządzania

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

Celem zajęć jest przyswojenie wiedzy z zakresu zarządzania projektami, związanej z planowaniem, organizowaniem, nadzorowaniem, realizacji i rozliczaniem przedsięwzięć o charakterze inwestycyjnym, organizacyjnym, ekonomicznym oraz nabywanie umiejętności efektywnej pracy zespołowej i skonstruowania własnego projektu,

The aim of the course is to acquire knowledge in the field of project management related to planning, organizing, supervising the implementation and settlement of investment, organizational and economic projects, as well as to acquire the skills of effective teamwork and constructing one's own project

EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKÓW STUDIÓW				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:			Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie/ The student knows and understands				
M/A2/S/ZP_01	<p>istotę, etapy, metody i strategie zarządzania projektem oraz zespołem projektowym.</p> <p>the essence, stages, methods and strategies of project and team management.</p>			K_W02, K_W05, K_W10, K_W11
M/A2/S/ZP_02	<p>rolę projektów i organizacji projektowych we współczesnym zarządzaniu oraz zasady i metody budowania efektywnej komunikacji w zespole projektowym</p> <p>the role of projects and project organizations in contemporary management as well as the principles and methods of building effective communication in a project team</p>			K_W02, K_W05, K_W10, K_W11
Umiejętności – potrafi/ The student is able to				
M/A2/S/ZP_03	<p>analizować i projektować procesy inwestycyjne i procesy dotyczące zarządzania projektami</p> <p>analyze and design investment processes and project management processes</p>			K_U01, K_U03, K_U08, K_U09, K_U11
M/A2/S/ZP_04	<p>opracować własny projekt oraz zastosować metody i narzędzia planowania projektów oraz organizować i kierować pracą zespołu projektowego</p> <p>develop own project and apply project planning methods and tools as well as organize and manage the work of the project team</p>			K_U01, K_U03, K_U08, K_U09, K_U14
Kompetencji społecznych - jest gotów do/ The student is ready				
M/A2/S/ZP_05	<p>efektywnej pracy zespołowej, realizacji postawionych zadań i wskazania własnych propozycji w zakresie rozstrzygnięcia problemów i opracowania własnych projektów</p> <p>effective teamwork, implementation of assigned tasks and indicating own proposals in the field of solving problems and developing own projects</p>			K_01, K_K03
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się*	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć#

		wykład		
TP-01	Istota zarządzania projektami. Podstawowe metody i techniki zarządzania projektami The essence of project management. Basic methodologies and techniques of project management	wykład	wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-02	Fazy projektu, cykl życia, przygotowanie projektu (pozyskiwanie, planowanie, inicjowanie projektu). Project phases, life cycle, project preparation (acquisition, planning, project initiation).	wykład	wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-03	Czynniki sukcesu projektu. Project success factors.	wykład	wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-04	Zarządzanie ryzykiem projektu. Project risk management	wykład	wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-05	Budżet projektu. Harmonogram projektu Project budget. Project Schedule	wykład	wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-06	Organizacja zespołu projektowego- komunikacja w projekcie Organization of the project team - communication in the project	wykład	wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
TP-07	Zarządzanie interesariuszami projektów Project stakeholder management	wykład	wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
		ćwiczenia		
TP-08	Identyfikacja wymagań projektowych (określenie interesariuszy, potrzeb i celów, wybór strategii działania) Identification of project requirements (definition of stakeholders, needs and goals, selection of an action strategy)	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt
TP-09	Wykorzystanie poznanych metod i narzędzi niezbędnych w procesie tworzenia projektu Use of known methods and tools necessary in the process of creating a project	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	, projekt
TP-10	Konstruowanie projektu- cele, zadania, wskaźniki- studium przypadków Constructing a project - goals, tasks, indicators- case studies	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt

TP-11	Praktyczne opracowanie zagadnień problemowych z zakresu tworzenia harmonogramu i budżetu projektu Practical development of problematic issues in the field of creating a project schedule and budget	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt
TP-12	Opracowanie własnych projektów Development of own projects	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	projekt
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
Literatura podstawowa				
1. <i>Zarządzanie projektem europejskim</i> . M. Trocki (red.), Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2015;				
2. <i>Efektywne zarządzanie projektami</i> . R. K. Wysocki, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2018;				
3. <i>Rachunkowość w zarządzaniu projektami finansowanymi ze środków unijnych</i> . K. Dziadek., Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2020.				
4. <i>Zarządzanie interesariuszami projektu.</i> , Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne. B. Gruzca, Warszawa 2019.				
5. <i>Zarządzanie projektami krok po kroku</i> . M. Kapusta, Edgard, Warszawa 2013.				
Literatura uzupełniająca:				
M. Wirkus, <i>Zarządzanie projektem</i> , Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2014.				
A. Jaskanis, M. Marczevska, M. Darecki, <i>Zarządzanie projektami w administracji publicznej</i> , Presscom, Wrocław 2015.				
III. INFORMACJE DODATKOWE				
BILANS PUNKTÓW ECTS				
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)				
Forma aktywności		Liczba godzin*		
Godziny zajęć(według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30		
Praca własna studenta		45		
SUMA GODZIN:		75		
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA(punkty ECTS)				
		Liczba punktów ECTS		
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1,2	
	Praca własna studenta		1,8	
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:				

M/A2/S/ZP_01- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do egzaminu.

M/A2/S/ZP_02- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do egzaminu.

M/A2/S/ZP_03- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do egzaminu.

M/A2/S/ZP_04- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do egzaminu.

M/A2/S/ZP_05- przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do egzaminu.

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Oceny cząstkowe zdobyte w trakcie ćwiczeń; ocena przygotowanego przez studenta projektu, aktywności w trakcie zajęć, efektów indywidualnej i zespołowej pracy studenta oraz stopnia przyswojenia wiedzy i opanowania umiejętności praktycznych zakładanych w przedmiotowych efektach uczenia się.

Ocena podsumowująca:

Student uzyskuje ocenę:

-bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć i bezbłędnie odpowiada na pytania (bezbłędnie definiuje pojęcia i dokonuje ich pogłębionej charakterystyki) oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych i potrafi proponować różnorodne rozwiązania konkretnych przypadków praktycznych

-dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez poważnych błędów merytorycznych i formalno-językowych (poprawnie definiuje pojęcia i poprawnie charakteryzuje poszczególne zagadnienia oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych

-dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (definiuje podstawowe pojęcia i dokonuje ich ogólnej charakterystyki)

-niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (nie potrafi zdefiniować podstawowych pojęć i dokonać ich ogólnej charakterystyki)

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

Zajęcia ma platformie Microsoft Teams

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)