

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Seminarium dyplomowe	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2022/2023
---	---

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:
Administracja, studia drugiego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia specjalistycznego
-------------------------	---

Rok studiów: II	Semestr: IV
-----------------	-------------

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordinator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail:
--	---

Jednostka organizacyjna: Instytut Stosunków Międzynarodowych

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:	30	Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

Brak

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

Celem seminarium dyplomowego jest przygotowanie studentów do napisania pracy dyplomowej poprawnej pod względem merytorycznym oraz formalnym.

EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKÓW STUDIÓW

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)	
Wiedzy - zna i rozumie				
M/A2/S/S_01	Zasady poprawnego konstruowania i pisania pracy dyplomowej		KW_05	
Umiejętności - potrafi				
M/A2/S/S_02	Stosować metody i techniki badawcze.		KU_15	
M/A2/S/S_03	Redagować pracę poprawną pod względem merytorycznym i technicznym.		KU_15	
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
M/A2/S/S_04	Stałego zawodowego kształcenia się		KK_01	
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się*	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć#
		wykład		
		ćwiczenia		
TP-01	Zasady poprawnego konstruowania pracy (zdefiniowanie tematu, cel pracy i zakres przedmiotowy, problem badawczy, układ pracy – wstęp, podział treści, zakończenie).	ćwiczenia	Pogadanka, praca z tekstem	Zaliczenie ustne
TP-02	Techniki zbierania materiału źródłowego i literatury w wybranym zakresie tematycznym.	ćwiczenia	Pogadanka, praca z tekstem	Zaliczenie ustne
TP-03	Opracowanie planu pracy, systematyka pracy, wstęp, zakończenie, spisy tabel, aneks.	ćwiczenia	Pogadanka, praca z tekstem	Zaliczenie ustne
TP-04	Metody, techniki i narzędzia badawcze.	ćwiczenia	Pogadanka, praca z tekstem	Zaliczenie ustne
TP-05	Technika pisania pracy (poprawność języka - styl, opisy tabel, analiza badań własnych, rzetelność przypisów).	ćwiczenia	Pogadanka, praca z tekstem	Zaliczenie ustne
TP-06	Możliwości wykorzystania cudzego utworu naukowego (przypisy, cytaty).	ćwiczenia	Pogadanka, praca z tekstem	Zaliczenie ustne
TP-07	Poprawność pracy pod względem merytorycznym i metodologicznym (spójność pracy, kompletność tez, realizacja założonych celów).	ćwiczenia	Pogadanka, praca z tekstem	Zaliczenie ustne

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)**Literatura podstawowa:**

1. Publikacje naukowe. Praktyczny poradnik dla studentów, doktorantów i nie tylko, Piotr Siuda, Piotr Wasylczyk, PWN 2018.
2. Praca dyplomowa i doktorska, Gambarelli G., Łucki Z. Wyd. CeDeWu 2023.
3. C.Frankfort-Nachmias, Nachmias, Metody badawcze w naukach społecznych, Poznań 2001.

Literatura uzupełniająca:

1. R.Zenderowski, Praca magisterska. Jak pisać i obronić. Wskazówki metodologiczne. Warszawa 2007.
2. K.Kwaśniewska, Jak pisać prace dyplomowe? (wskazówki praktyczne), Bydgoszcz 2010.

III. INFORMACJE DODATKOWE**BILANS PUNKTÓW ECTS****OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)**

Forma aktywności	Liczba godzin*
Godziny zajęć(według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	-
SUMA GODZIN:	30

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA(punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 1	1
	Praca własna studenta		-

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

- czytanie wskazanej literatury: M/A2/S/S_01-04
- przygotowywanie się do seminarium: M/A2/S/S_01-04

KRYTERIA OCENIANIA**Ocena podsumowująca:**

- ocena z odpowiedzi ustnej

Student uzyskuje ocenę:

- bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć i bezbłędnie odpowiada na pytania
- plus dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez błędów merytorycznych i formalno-językowych
- dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez poważnych błędów merytorycznych i formalno-językowych
- plus dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć, nie popełnia błędów merytorycznych i formalno-językowych
- dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć, a ewentualne popełniane błędy merytoryczne nie są rażące
- niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ