

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Debaty i konferencje prasowe	Cykl kształcenia: 2022/2023	Data aktualizacji sylabusa: 01.10.2022
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Bezpieczeństwo wewnętrzne I stopień, profil praktyczny		
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: zajęcia specjalistyczne	
Rok studiów: II	Semestr: 3	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Mgr Bartłomiej Pacek, bartlomiej.pacek@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania	Prowadzący zajęcia Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Mgr Bartłomiej Pacek, bartlomiej.pacek@pwste.edu.pl	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	12
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:		RAZEM:	12

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe: osiągnięcie efektów uczenia się w ramach zajęć kultura bycia i języka, komunikacja interpersonalna

Cel (cele) kształcenia dla zajęć: przekazanie zaawansowanej wiedzy i wykształcenie umiejętności w zakresie podejmowania debat, formułowania komunikatów w różnych sytuacjach związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym.

Efekty uczenia się określone dla zajęć

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:			
Umiejętności - potrafi				
K_U05	prowadzić dyskusje publiczne, przygotowywać wystąpienia oraz różnego rodzaju komunikaty prasowe w zakresie zagadnień związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym z wykorzystaniem różnych źródeł i specjalistycznej terminologii.			
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
K_K04	rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu zgodnie z podstawowymi zasadami etyki zawodowej.			
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla zajęć (symbol efektów uczenia się)
		Zajęcia praktyczne		
TP-01	Język informacji prasowej. Tekst problemowy - jakie tematy kwalifikują się do takiej formy? Elementy dziennikarstwa śledczego. Krótkie omówienie pojęć: kolumna, szpalta, moduł, tekst czołówkowy, winieta, stopka redakcyjna, wierszówka, deadline.	x	5	K_U05 K_K04
TP-02	Zasady prowadzenia dyskusji publicznej. Przedstawianie i uzasadnianie swojego stanowiska, krytyczna analiza wypowiedzi osób. Metody konstruowania krótkiej informacji prasowej/depeszy. Dobór metod i technik przekazu, kształtowanie struktury wypowiedzi, przygotowanie przekazu. Rzecznik prasowy - osobiste, bezpośrednie, publiczne kontakty z dziennikarzami, organizacja konferencji prasowych. Symulacja konferencji prasowej. Przygotowanie komunikatu w związku z sytuacją kryzysową.	x	10	K_U05 K_K04
ZALECANA LITERATURA				

Literatura podstawowa:

1. Rzędowski A. i J, Mówca doskonały. Wystąpienia publiczne w praktyce, Wydawnictwo Helion, cop. Gliwice 2019.
2. Kutnyj P., Sztuka autoprezentacji i wystąpień publicznych. Na żywo i online, Wydanie I., Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
3. Kochan M., Pojedynek na słowa. Techniki erystyczne w publicznych sporach, Wyd. 1, dodruk, Wydawnictwo Znak, Kraków 2007.
4. Grzybowski P.P., Sawicki K., Pisanie prac i sztuka ich prezentacji, Oficyna Wydawnicza "Impuls", Kraków 2010.
5. Majewska-Opiełka I., Jak mówić by nas słuchano. Psychologia pozytywnej komunikacji, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2010.

Literatura uzupełniająca:

1. Blein B., tl. Stefańska R., Sztuka prezentacji i wystąpień publicznych, Wydawnictwo RM, Warszawa 2010.
2. Detz J., przeł. Bartosik J., Sztuka przemawiania, Wyd. 2., Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004.

III. INFORMACJE DODATKOWE**Odniesienie efektów uczenia się określonych dla zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania**

Symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
	Umiejętności	zajęcia praktyczne	
K_U05	TP-01 - TP-02	pokaz, scenki sytuacyjne, wykonanie krótkich zadań (krótka notka prasowa, komunikat w związku z wystąpieniem sytuacji kryzysowej itp.)	ocena wypowiedzi podczas symulowanej konferencji prasowej, ocena przygotowania komunikatu – na podstawie arkusza z debaty
	Kompetencje społeczne	zajęcia praktyczne	
K_K04	TP-01 - TP-02	pokaz, scenki sytuacyjne, wykonanie krótkich zadań (krótka notka prasowa, komunikat w związku z wystąpieniem sytuacji kryzysowej itp.)	ocena wypowiedzi podczas symulowanej konferencji prasowej, ocena przygotowania komunikatu – na podstawie arkusza z debaty

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

BILANS PUNKTÓW ECTS**OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)**

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	12
Praca własna studenta	13
SUMA GODZIN:	25

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)			
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 1	0,5
	Praca własna studenta		0,5
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ przygotowanie pisemnej informacji prasowej/depeszy (K_U05, K_K04) – 6 godz. ▪ przygotowanie konferencji prasowej na wskazany temat (K_U05, K_K04) – 7 godz. 			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca: dyskusja, obserwacja podczas scenek sytuacyjnych			
Ocena podsumowująca: ocena wypowiedzi podczas symulowanej konferencji prasowej, ocena przygotowania komunikatu – na podstawie arkusza z debaty			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU			
Zajęcia są przygotowane do prowadzenia w formie e-learningu			