

## Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

### I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: <b>Komunikacja interpersonalna</b>	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2022/2023
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Rachunkowość i Finanse, I stopień, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: Kształcenia ogólnego
Rok studiów: I	Semestr: II
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordinator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Dr Andrzej Olak andrzej.olak@pwste.edu.pl
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania	

### FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	30	<b>RAZEM:</b>	

### II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

#### Wymagania wstępne i dodatkowe:

**W zakresie wiedzy** – student posiada podstawową wiedzę z zakresu psychologii oraz socjologii.

**W zakresie umiejętności** – student posiada umiejętność prezentowania własnego stanowiska, popierając je argumentacją opartą na wybranych teoriach.

**W zakresie kompetencji społecznych** – student ma świadomość poszerzania nabytej wiedzy i umiejętności a także powinien być gotowy ponosić konsekwencje swojego oraz zespołowego działania.

<p><b>Cel (cele) kształcenia dla zajęć:</b></p> <p><b>W zakresie wiedzy</b> – celem prowadzenia zajęć jest przekazanie wiedzy o proces komunikacji.</p> <p><b>W zakresie umiejętności</b> - celem zajęć jest wykształcenie u studentów umiejętności prezentowania własnej osoby oraz zachowań osób komunikujących się.</p> <p><b>W zakresie kompetencji społecznych</b> - celem zajęć jest uświadomienie studentowi konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności, a także technicznych elementów procesu komunikacji.</p>				
<p><b>EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW</b></p>				
<p>Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się</p> <p><b>UWAGA:</b></p> <p>Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.</p>				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:			Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
<b>Wiedzy - zna i rozumie</b>				
KI_W_01	podstawowe pojęcia dotyczące komunikowania interpersonalnego i społecznego			K_W05
KI_W_02	prawidłowości i zakłócenia procesów komunikowania interpersonalnego			K_W05
KI_W_03	podstawowe teorie komunikacyjne			K_W05
<b>Umiejętności - potrafi</b>				
KI_U01	charakteryzować różne sposoby komunikacji interpersonalnej, dyskutować i argumentować swoje racje			K_U10
KI_U02	rozwiązywać sytuacje trudne i konfliktowe			K_U13
<b>Kompetencji społecznych - jest gotów do</b>				
KI_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, jest świadomy jej znaczenia w życiu zawodowym			K_K01
KI_K02	wypełniania zobowiązań społecznych			K_K01
<p><b>UWAGA!</b></p> <p>Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.</p>				
<p><b>TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA</b></p>				
<p>Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):</p>				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
		<b>wykład</b>		

		ćwiczenia		
TP-01	<p>Komunikacja - definicje, pojęcia i rzeczywistość społeczna. Czym jest komunikacja?</p> <p>Socjologiczne teorie komunikacji?</p> <p>Interakcjonizm symboliczny. Dramaturgia odgrywania ról, Etnometodologia.</p> <p>Filozofia języka i teoria argumentacji.</p> <p>Retoryka jako sztuka argumentacji i manipulacji.</p> <p>Współczesna teoria argumentacji.</p>	3	wykład problemowy	kolokwium pisemne
TP-02	<p>Komunikacja a teoria systemowa.</p> <p>Pragmatyczne aksjomaty komunikacji.</p> <p>Od otwartego do zamkniętego systemu komunikacyjnego.</p>	2	wykład problemowy	kolokwium pisemne
TP-03	<p>Psychologiczne teorie komunikacji.</p> <p>Trzy funkcje języka według Buhlera.</p> <p>Sześciofunkcyjny schemat komunikacji- Karl H. Delhews.</p> <p>Koncepcja „Ja”- Delhews, Starir, Elis.</p> <p>Aktywne słuchanie i wychowywanie bez porażek. Ogólna psychologia komunikacji.</p> <p>Analiza transakcyjna.</p> <p>Programowanie neurolingwistyczne NLP.</p>	3	wykład problemowy	kolokwium pisemne
TP-04	<p>Przygotowywanie wystąpień publicznych, umiejętności prezentacyjne mówcy (komunikat, zaproszenie, podziękowania, sprostowanie, konferencje – analiza przykładowych wystąpień).</p>	8	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie, prezentacja	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu

TP-05	Komunikacja niewerbalna. Podstawowe pojęcia i definicje, różnice zachowań. Mimika. Spojrzenie. Gesty	2	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie, prezentacja	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
TP-06	Komunikacja i doradztwo. Funkcje doradztwa. Podstawy doradztwa i prowadzenia rozmów. Autentyczność zachowań doradcy. Metody prowadzenia rozmów.	2	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie, prezentacja	kolokwium pisemne, prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
TP-07	Komunikacja i konflikt. Konflikty w wymiarze indywidualnym. Konflikty w wymiarze międzyludzkim- aspekty biologiczne. Konflikty w organizacjach	2	wykład problemowy ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie, prezentacja	kolokwium pisemne prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
TP-08	Podstawowe umiejętności komunikowania się. Sztuka słuchania, odsłanianie się i ekspresja. Język ciała. Prajęzyk i metakomunikaty.	2	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie, prezentacja	kolokwium pisemne prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
TP-09	Sztuka radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Trening asertywności. Uczciwa kłótnia. Negocjacje. Sztuka komunikowania się w sytuacjach towarzyskich. Przedwczesne osądy. Nawiązywanie kontaktu. Sztuka porozumiewania się w rodzinie. Komunikowanie się z osobami starszymi. Zaburzenia procesu porozumiewania się w rodzinie	4	wykład problemowy ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie, prezentacja	kolokwium pisemne prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
TP-10	Wywieranie wpływu na ludzi. Strategie wywierania wpływu na innych. Komunikacja w grupie. Rozmowa - wywiad.	2	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, rozmowa, dyskusja, opinie, prezentacja	kolokwium pisemne prezentacja multimedialna własnej osoby wybranego tematu
		<b>laboratorium</b>		

		seminarium		
<p><b>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</b></p> <p>Dla wykładu:</p> <p>* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy</p> <p># np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p> <p>Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.</p>				
<b>ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)</b>				
<p><b>Literatura podstawowa</b> (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Blein, B.; Sztuka prezentacji wystąpień publicznych, Wydawnictwo RM, Warszawa, 2010</li> <li>2. Penc J., Komunikacja i negocjowanie w organizacji, Wyd. Difin, Warszaw 2010.</li> <li>3. Morraele S.P; Spitzberg B.H; Barge J.K; Komunikacja między ludźmi. Motywacja wiedza i umiejętności, Warszawa , 2007</li> </ol>				
<p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tokarz M., Argumentacja. Perswazja. Manipulacja. Wykłady z teorii komunikacji, GWP, Gdańsk 2006.</li> <li>2. Łęcki K., Szóstek A., Komunikacja interpersonalna w pracy socjalnej, Katowice 1999.</li> </ol>				
<b>III. INFORMACJE DODATKOWE</b>				
<b>BILANS PUNKTÓW ECTS</b>				
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)</b>				
Forma aktywności			Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia			30	
Praca własna studenta			20	
<b>SUMA GODZIN:</b>			50	
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)</b>				
			Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		Ogółem: 2	1,2
	Praca własna studenta			0,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;				
<b>OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:</b>				
<p>Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.</p> <p>Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.</p>				

KI\_W\_01 - czytanie wskazanej literatury, przygotowanie się do kolokwium,  
KI\_W\_02 - czytanie wskazanej literatury, przygotowanie się do kolokwium,  
KI\_W\_03 - czytanie wskazanej literatury, przygotowanie się do kolokwium.  
KI\_U\_01 - czytanie wskazanej literatury, opracowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie się do kolokwium, aktywność na zajęciach,  
KI\_U\_02 - czytanie wskazanej literatury, opracowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie się do kolokwium, aktywność na zajęciach,  
KI\_K\_01 - czytanie wskazanej literatury i zagłębianie się w aspekty znaczenia komunikacji międzyludzkiej, aktywność na zajęciach,  
KI\_K\_02 - czytanie wskazanej literatury i zagłębianie się w aspekty znaczenia komunikacji międzyludzkiej, aktywność na zajęciach.

#### KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Ocena oparta na analizie wiedzy nabytej w czasie realizacji zajęć po przez zaliczenie kolokwium pisemnego i zaprezentowanie własnej osoby podczas prezentacji multimedialnej oraz aktywność na zajęciach, kreatywność, pomysłowość, otwartość w określonym obszarze tematycznym.

Ocena podsumowująca:

Na ocenę bardzo dobrą student zna wszystkie terminy z zakresu komunikacji interpersonalnej, świadomie kształtuje własny wizerunek z udziałem komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz objaśnia podstawowe pojęcia związane z komunikacją interpersonalną. Rozpoznaje typy zachowań osób komunikujących się oraz elementy procesu komunikacji. Jest gotów do określenia cech i postaw rozmówcy. Rozwija w szerokim zakresie świadomość odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania, związane z pracą zespołową. Prezentacja multimedialna z wystąpieniem oceniona na bardzo dobry.

Na ocenę dobrą student zna większość terminów z zakresu komunikacji interpersonalnej, kształtuje własny wizerunek z udziałem komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz objaśnia podstawowe pojęcia związane z komunikacją interpersonalną. Zwykle potrafi w większości przypadków określić typy zachowań osób komunikujących się oraz zna elementy procesu komunikacji. Zwykle potrafi określić cechy i postawy rozmówcy. Rozwija w pewnym zakresie świadomość odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania, związane z pracą zespołową. Prezentacja multimedialna z wystąpieniem oceniona na dobry.

Na ocenę dostateczną student zna zaledwie kilka terminów z zakresu komunikacji interpersonalnej, wie na czym polega kształtowanie wizerunku z udziałem komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz objaśnia w ograniczonym zakresie pojęcia związane z komunikacją interpersonalną. Prezentacja multimedialna z wystąpieniem oceniona na dostateczny.

#### INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

Istnieje możliwość wykorzystania E-learningu - platformy Teams.

.....  
(data, podpis Koordynatora  
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....  
(data, podpis Kierownika Zakładu/  
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

*Uwaga:*

*Karta opisu zajęć (sylabus) musi być dostępna dla studenta.*