

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: : Rachunkowość		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2023/2024	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: finanse i rachunkowość, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny			
Język wykładowy: polski		Rodzaj zajęć: zajęcia kształcenia podstawowego	
Rok studiów: I		Semestr: I	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 6		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail:	
Jednostka organizacyjna:			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	15	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	60	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe: brak			
Cel (cele) kształcenia dla zajęć:			
W zakresie wiedzy – poznanie organizacji oraz zasad funkcjonowania systemu rachunkowości w otoczeniu gospodarczym jednostki, elementów majątku, źródeł jego finansowania, składników wyniku finansowego uporządkowanych w podstawowych sprawozdaniach finansowych jednostki.			
W zakresie umiejętności – wykształcenie praktycznych umiejętności posługiwania się urządzeniem księgowym – kontem księgowym oraz identyfikacji, ewidencji i analizy podstawowych zdarzeń gospodarczych w systemie finansowo- księgowym rachunkowości.			
W zakresie kompetencji społecznych – przygotowanie do przyjmowania różnych ról w zespole oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej.			
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW			
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.			
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie			
R_W_01	zakres organizacji rachunkowości, jej funkcje i zdania oraz elementy składowe podstawowych sprawozdań finansowych i ich rolę w systemie informacyjnym jednostek gospodarczych,		RW_04; RW_010;
R_W_02	podstawowe zasady rachunkowości,		RW_04; RW_06; RW_010;
R_W_03	zasady funkcjonowania kont księgowych,		RW_06; RW_010;

Umiejętności - potrafi				
R_U_01	dokonać ewidencji oraz interpretacji operacji gospodarczych w urzędzeniu księgowymrachunkowości,			R_U_02;R_U_05;
R_U_02	sporządzić podstawowe sprawozdania finansowe,			R_U_02; R_U_05;
R_U_03	doskonalić i uzupełniać swój warsztat umiejętności zawodowych,			R_U_12;R_U_13;
Kompetencje społecznych - jest gotów do				
R_K_01	stosowania dobrych praktyk w zakresie etyki zawodowej,			R_K_04;
R_K_02	zaakceptowania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów i korzystania z pomocy ekspertów,			R_K_02;
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
		wykład		
TP-01	Rachunkowość jako system ewidencyjny i jego rola w przedstawieniu sytuacji i zmian majątkowych i finansowych w działalności jednostki organizacyjnej.	wykład	wykład informacyjny wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów(konwersacja)	Egzamin ustny
TP-02	Polityka, organizacja, zasady Rachunkowości z uwzględnieniem etyki zawodowej. Wycena w systemie rachunkowości.	wykład	wykład informacyjny wspomagany prezentacją multimedialną.	Egzamin ustny
TP-03	Bilans – charakterystyka aktywów i pasywów.	wykład	wykład informacyjny wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów (konwersacja)	Egzamin ustny
TP-04	Operacje gospodarcze i ich wpływ na zmiany majątku jednostki.	wykład	wykład informacyjny wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów (konwersacja)	Egzamin ustny
TP-05	System syntetyczny i analityczny kont księgowych, zasady ich funkcjonowania.	wykład	wykład informacyjny wspomagany prezentacją multimedialną.	Egzamin ustny
TP-06	Charakterystyka podstawowych elementówrachunku zysków i strat i jego warianty sprawozdawcze.	wykład	wykład informacyjny wspomagany prezentacją multimedialną.	Egzamin ustny

TP-07	Wynik finansowy i jego pomiar w różnych rodzajach działalności gospodarczej.	wykład	wykład problemowy wspomagany prezentacją multimedialną.	Egzamin ustny
		ćwiczenia		
TP-08	Metoda bilansowa. Klasyfikacja aktywów i pasywów.	ćwiczenia	ćwiczenia rachunkowe/ case study, zajęcia praktyczne	Kolokwium, zadania w arkuszu kalkulacyjnym, zadania w systemie ERP,
TP-09	Sporządzanie i kontrolowanie dowodów księgowych oraz kwalifikowanie ich do księgowania.	ćwiczenia	ćwiczenia rachunkowe/ case study, zajęcia praktyczne	Kolokwium, zadania w arkuszu kalkulacyjnym, zadania w systemie ERP,
TP-10	Ewidencja operacji gospodarczych i analiza ich wpływu na bilans oraz rachunek zysków i strat.	ćwiczenia	ćwiczenia rachunkowe/ case study, zajęcia praktyczne	Kolokwium, zadania w arkuszu kalkulacyjnym, zadania w systemie ERP,
TP-11	Ewidencjonowanie podstawowych elementów rachunku zysków i strat.	ćwiczenia	ćwiczenia rachunkowe/ case study, zajęcia praktyczne	Kolokwium, zadania w arkuszu kalkulacyjnym, zadania w systemie ERP,
TP-12	Sporządzanie sprawozdań finansowych jednostek niepodlegających badaniu.	ćwiczenia	ćwiczenia rachunkowe/ case study, zajęcia praktyczne	Kolokwium, zadania w arkuszu kalkulacyjnym, zadania w systemie ERP,
		zajęcia praktyczne		
TP-13	Rejestracja i ewidencja operacji gospodarczych w programie ERP.	zajęcia praktyczne	ćwiczenia z wykorzystaniem aktualnego systemu finansowo-księgowego klasy ERP.	zadania w systemie ERP,
<p>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</p> <p>Dla wykładu: * np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy # np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p> <p>Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.</p>				
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
<p>Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):</p> <ol style="list-style-type: none"> Praca zbiorowa pod red. K. Sawickiego, Podstawy rachunkowości, PWE Warszawa 2009- wydanie IV. P. Szypa (red.) Podstawy rachunkowości. Od teorii do praktyki, Wydawnictwo CeDeWu, wyd. IV, Warszawa, 2020, B. Gierusz, Podręcznik do samodzielnego księgowania, Wydawnictwo ODDK, Gdańsk, 2018, B. Gierusz, Zbiór rozwiązań do podręcznika samodzielnej nauki księgowania, Wydawnictwo: ODDK, Gdańsk, 2018, B. Micherda, Podstawy rachunkowości: aspekty teoretyczne i praktyczne, PWN, Warszawa, 2012 r. Ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r., Dz. U. z 2023 r.poz. 120, 295. 				

Literatura uzupełniająca:

- 1.Sawicka J., Stronczek A., Marcinkowska E., Sprawozdanie finansowe przedsiębiorstwa zgodnie z ustawą o rachunkowości, wydawnictwo CeDeWu, Warszawa, 2020, Wydanie I,
- 2.Micherda B., Podstawy rachunkowości, Wydawnictwo naukowe PWN, Warszawa, 2010,
- 3.Nowak E., Rachunkowość – kurs podstawowy, PWE, Warszawa 2011,
- 4.Czasopismo „zeszyty metodyczne rachunkowości”, „Rachunkowość,

III. INFORMACJE DODATKOWE**BILANS PUNKTÓW ECTS****OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)**

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	60
Praca własna studenta	90
SUMA GODZIN:	150

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)**6**

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 6	2,4
	Praca własna studenta		3,6

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

Przygotowanie do ćwiczeń i zajęć praktycznych - R_U_01, R_U_02, R_U_03, R_K_01, R_K_02;

Czytanie literatury oraz zalecanych czasopism i przygotowanie opracowania - R_W_01, R_W_02, R_W_03, - R_U_01, R_U_02, R_U_03;

Udział w konsultacjach- R_W_01, R_W_02, R_W_03, - R_U_01, R_U_02, R_U_03;

Przygotowanie do kolokwium / egzaminu – R_W_01, R_W_02, R_W_03, - R_U_01, R_U_02, R_U_03;

Przygotowanie dylematów etycznych- R_W_01, R_K_01;

Samodzielna praca z programem finansowo- księgowym poprzez e-programy- - R_U_01, R_U_02, R_U_03, R_K_01, R_K_02;

Obecność obowiązkowa na ćwiczeniach i praktyce zawodowej. Zaliczenie ćwiczeń – kolokwium (60% oceny końcowej) , rozwiązywanie zadań podczas zajęć w grupach lub samodzielnie(20 % oceny końcowej) oraz aktywność na zajęciach (20 % oceny końcowej).

Zaliczenie praktyki zawodowej - aktywność na zajęciach, rozwiązywanie ćwiczeń rachunkowych/ case study.

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

kolokwium z zakresu sporządzania bilansu, kolokwium z zakresu rejestracji operacji gospodarczych na kontach księgowych w systemie finansowo- księgowym, aktywność studenta podczas rozwiązywania zadań samodzielnie, przygotowanie informacji na temat aktualnych zagadnień z zakresu etyki zawodowe, obecność na ćwiczeniach i zajęciach praktycznych.

Ocena podsumowująca:

Egzamin ustny - składający się z 3 pytań o różnym stopniu trudności, kolokwium z ćwiczeń i wykonanie zadań w ramach praktyki zawodowej.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ**02.10.2023 T. Kożak-Siara**

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....