

## Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

### I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA ANGIELSKIEGO I		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2023/2024	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Filologia, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym			
Język wykładowy: angielski		Rodzaj zajęć: zajęcia kształcenia podstawowego	
Rok studiów: I		Semestr: 1	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 6		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Dr Violetta Ciećko <a href="mailto:violetta.ciecko@pwste.edu.pl">violetta.ciecko@pwste.edu.pl</a>	
Jednostka organizacyjna: Wydział Humanistyczny			

### FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	120	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	120	<b>RAZEM:</b>	

### II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

**Wymagania wstępne i dodatkowe:** znajomość języka angielskiego na poziomie B1

**Cel (cele) kształcenia dla zajęć:** Celem kursu jest doskonalenie umiejętności językowych studentów na poziomie B1+-B2. Treści kursu stanowią zaawansowane ćwiczenia leksykalne, gramatyczne, stylistyczne oraz zadania służące nabywaniu i doskonaleniu umiejętności mówienia, słuchania, czytania i pisania.

**EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW**

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

**UWAGA:**

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
---	---	--

**Wiedza – zna i rozumie**

W01	Ma wiedzę dotyczącą odbiorcy biznesowego, sposobów diagnozowania jego potrzeb i dostosowywania do nich jakości usług związanych z działalnością zawodową specjalisty językowego	K_W09
-----	---	-------

**Umiejętności - potrafi**

U01	wyszukiwać informację zawarte w różnorodnych anglojęzycznych tekstach użytkowych w tradycyjnych i elektronicznych źródłach.	K_U01
U02	zinterpretować teksty pisane / wypowiedzi ustne o różnorodnej tematyce, wykorzystując podstawowe metody ich krytycznej analizy.	K_U03
U03	konstruować wypowiedzi ustne i pisemne w różnych formach, zachowując ich poprawność fonetyczną oraz dobierając odpowiednie środki leksykalno-gramatyczne.	K_U08

**Kompetencje społecznych - jest gotów do**

K01	krytycznej oceny własnej wiedzy oraz dzielenia się nią z innymi.	K_K01
-----	--	-------

**UWAGA!**

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.

**TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA**

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć # (w nawiasach podano symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć)

TP-01	Praca z różnymi typami tekstów jako rozwijanie umiejętności czytania i słuchania ze zrozumieniem, np. audycja radiowa, reportaż, reklama, ogłoszenie, teksty różne napisane we współczesnym języku.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w parach i małych grupach, prezentacja, praca z komputerem	Test kontrolny (U02, U03) wykonanie prezentacji w małych grupach (U01, U02 U03, K01), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).
-------	---	-----------	---	--

TP-02	Określanie głównej myśli w tekście czytany i wypowiedzi ustnej, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyciąganie wniosków.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna i w małych grupach, dyskusja, gry symulacyjne.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U02 U03), udział w dyskusjach (U03), test kontrolny (U01, U02, U03), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).
TP-03	Analiza organizacji wypowiedzi ustnej/tekstu: wskazywanie powiązań językowych i logicznych pomiędzy poszczególnymi częściami wypowiedzi/ poszczególnymi wypowiedziami. Sposoby organizacji i kompozycji tekstów użytkowych.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w parach i małych grupach, dyskusja, gry dydaktyczne.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U02 U03) praca pisemna (U03), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).
TP-04	Rozpoznawanie typu wypowiedzi/ tekstu pisanego, kontekstu komunikacyjnego, odróżnianie faktów od opinii	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna i w parach, dyskusja, gry dydaktyczne.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U02 U03) praca pisemna (U03), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).

TP-05	Wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyrażeń w tekście, określanie przybliżonego znaczenia nieznanymi słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa	ćwiczenia	Praca z tekstem, ćwiczenia leksykalne, językowe, praca indywidualna, gry dydaktyczne, praca z komputerem	Test kontrolny (U01, U02, U03), odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U02, U03), udział w dyskusjach (U02), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).
TP-06	Charakterystyka i typologia tekstów na przykładzie: notatka z dłuższych wypowiedzi, raport, streszczenie. Rozwijanie umiejętności redagowania spójnego i logicznego tekstu.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, dyskusja, praca z komputerem, gry dydaktyczne.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U02, U03), praca pisemna (U03), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).

TP-07	Wypowiedź monologowa z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Reagowanie i odpowiedź na pytania słuchaczy	ćwiczenia	Praca indywidualna i w parach, prezentacja, dyskusja, praca z komputerem	Odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U02, U03), wykonanie prezentacji (U01, U02, U03, K01), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).
-------	---	-----------	--	--

**Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.**

Dla wykładu:

\* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy #

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

#### **ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)**

**Literatura podstawowa** (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece)

Latham-Koenig, Christina, Clive Oxenden, and Hudson Jane *English File upper-intermediate B2: Student's Book* - Oxford: Oxford University Press, 2014.

Latham-Koenig, Christina, Clive Oxenden, Boyle, Mike. Editor, Oxford. *English File: Intermediate Plus: Workbook with Key: Intermediate Plus Workbook with Key*. 2019.

*English file : Intermediate Plus Multipack A* : student's book A : workbook A : with online practice / Latham-Koenig Christina (2020)

*English file : Intermediate Plus Multipack B* : student's book B : workbook B : with online practice / Latham-Koenig Christina (2020)

Materiały udostępnione przez prowadzącego

<b>Literatura uzupełniająca:</b>			
Wilson, J. J., and Antonia Clare. <i>Total English Intermediate</i> . - Longman, 2006. Hadfield, Jill. <i>Intermediate Vocabulary Games</i> . Longman, 2006.			
Bell J. Thomas A. <i>Gold B2 PLUS</i> . Pearson. 2018.			
Materiały udostępnione przez prowadzącego			
<b>III. INFORMACJE DODATKOWE</b>			
<b>BILANS PUNKTÓW ECTS</b>			
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)</b>			
Forma aktywności		Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		120	
Praca własna studenta		60	
<b>SUMA GODZIN:</b>		180	
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)</b>			
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 6	4
	Praca własna studenta		2
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
<b>OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:</b>			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
U01: przygotowanie do zajęć/przygotowanie prezentacji; Metoda weryfikacji (narzędzie): zaliczenie w formie ustnej, prace pisemne, testy kontrolne, projekt studentów w postaci prezentacji.			
U02: przygotowanie do zajęć/przygotowanie prezentacji; Metoda weryfikacji (narzędzie): zaliczenie w formie ustnej, prace pisemne, testy kontrolne, projekt studentów w postaci prezentacji.			
U03: przygotowanie do zajęć/przygotowanie prezentacji; Metoda weryfikacji (narzędzie): zaliczenie w formie ustnej; projekt studentów w postaci prezentacji.			
<b>KRYTERIA OCENIANIA</b>			

Ocena kształtująca:

Praca studenta na zajęciach, informacja zwrotna, pisemna praca kontrolna na zaliczenie semestru.

Praca kontrolna złożona jest z szeregu zadań językowych z podziałem na poszczególne części - część związana ze słuchaniem, część związana z rozumieniem słownictwa i tekstów słuchanych, część gramatyczno-leksykalna - *Use of English*, część pisemna – wypowiedź pisemna na zadany temat. Wśród możliwych typów zadań – zadania wielokrotnego wyboru, odpowiedzi na zadane pytania, test z lukami, transformacje zdań, transformacje słowotwórcze, etc.

Praca kontrolna oceniana jest według skali poniżej:

Ocena bardzo dobra – 93-100%

Ocena dobra plus – 85-92%

Ocena dobra – 77-84%

Ocena dostateczny plus – 69%-76%

Ocena dostateczny – 60-68%

Wypowiedzi studenta podczas zajęć są omawiane przez prowadzącego, który wskazuje na mocne i słabe strony w zakresie używania konstrukcji leksykalno-gramatycznych. Student otrzymuje informację zwrotną, co sprzyja budowaniu pewności siebie w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.

Student zapoznany z celami i zasadami oceny prezentacji, angażuje się w pracę w formie projektu. Praca projektowa ma motywujący charakter i uczy odpowiedzialności oraz właściwego planowania działań. Na każdym etapie tworzenia prezentacji studenci mogą kontaktować się z prowadzącym, w celu stworzenia najlepszego projektu. (Dialog, informacja zwrotna).

Student w ramach pracy projektowej przygotowuje i przedstawia prezentację multimedialną na zadany temat.

Studenci mogą korzystać z m.in. z metod projektowych, mogą korzystać z narzędzi umożliwiających symultaniczną pracę, Google Docs, Office 365, Canva, Power Point, Prezi. Zadaniem studentów jest skorzystanie z gotowych szablonów, co ma na celu skrócenie czasu pracy i uczenie ich efektywnego zarządzania czasem.

Taki sposób pracy przekłada się na poprawę jakości kształcenia, sprzyja synergii oraz korzystania z nowych technologii, co będzie wartością dodaną na rynku pracy.