

<b>Karta opisu zajęć - Sylabus</b>			
Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
<b>I. INFORMACJE PODSTAWOWE</b>			
Nazwa zajęć: PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA ANGIELSKIEGO II		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2023/2024	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Filologia, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym			
Język wykładowy: angielski		Rodzaj zajęć: zajęcia kształcenia podstawowego	
Rok studiów: I		Semestr: 2	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: dr Alina Leskw alina.leskiw@pwste.edu.pl dr Violetta Cieccko violetta.cieccko@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Wydział Humanistyczny			
<b>FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN</b>			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
<b>Studia stacjonarne</b>		<b>Studia niestacjonarne</b>	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	105	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	105	<b>RAZEM:</b>	
<b>II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE</b>			
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b> znajomość języka angielskiego na poziomie B1+			
<b>Cel (cele) kształcenia dla zajęć:</b> Celem kursu jest doskonalenie umiejętności językowych studentów na poziomie B2. Treścią kursu są zaawansowane ćwiczenia leksykalne, gramatyczne, stylistyczne oraz zadania służące nabywaniu i doskonaleniu umiejętności mówienia, słuchania, czytania i pisania.			
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW</b>			

<p>Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się</p> <p><b>UWAGA:</b></p> <p>Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.</p>				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)		
<b>Umiejętności - potrafi</b>				
U01	analizować teksty pisane/wypowiedzi ustne o różnym stopniu formalności, pochodzące z różnych dziedzin, zwłaszcza dotyczące działalności biznesowej oraz porozumiewać się i dzielić specjalistyczną wiedzą.	K_U03		
U02	w wypowiedziach ustnych formułować argumenty na podstawie swojej wiedzy oraz wiedzy innych autorów, zaczerpniętej z różnych źródeł, oraz formułować wnioski	K_U09		
U03	zaplanować, przygotować logicznie spójne teksty przyjmując odpowiednie dla wybranego gatunku konwencje oraz porozumiewać się i dzielić specjalistyczną wiedzą.	K_U11		
<b>Kompetencje społecznych - jest gotów do</b>				
K01	krytycznego myślenia oraz dzielenia się własną wiedzą	K_K01		
<p><b>UWAGA!</b></p> <p>Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.</p>				
<b>TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA</b>				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć # <i>(w nawiasach podano symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć)</i>
TP-01	Rozumienie ze słuchu dłuższych wypowiedzi, wykładów, wiadomości oraz wytworów kultury dotyczących tematów życia codziennego, działalności biznesowej	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w parach i małych grupach, dyskusja, gry symulacyjne, praca z komputerem.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U 02, U03), test kontrolny, egzamin (cz. pisemna) (U01, U02, U03), obserwacja studenta podczas zajęć (K01)

TP-02	Praca z różnymi typami tekstów jako rozwijanie umiejętności czytania i pisania ze zrozumieniem	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w parach i małych grupach, , praca z komputerem	Test kontrolny (U02, U03), praca w małych grupach (U01, U02, U03, K01), obserwacja studenta podczas zajęć (K01)
TP-03	Charakterystyka i typologia tekstów na przykładzie: list formalny Rozwijanie umiejętności redagowania spójnego i logicznego tekstu.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w parach i małych grupach, dyskusja, praca frontowa z całą klasą, praca z komputerem.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć i w trakcie prezentowania wiadomości opracowanych samodzielnie (U01, U 02, U03), praca pisemna (U03), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).
TP-04	Spontaniczne reagowanie na realne sytuacje językowe (wyjaśnianie korzyści i niedogodności różnych rozwiązań, przekazywanie wątpliwości, udzielanie porad). Relacjonowanie wydarzeń poprzez odniesienie się do własnych przeżyć lub doświadczeń.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w grupach, dyskusja, gry symulacyjne, praca z komputerem.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć (U01, U02, U03), egzamin (U01, U03)
TP-05	Uporządkowany i logiczny opis ilustracji, diagramu, wykresów, rysunków.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w parach i małych grupach, dyskusja, gry symulacyjne, praca z komputerem.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć (U01, U02 U03), praca pisemna (U03), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).
TP-06	Praca z różnymi typami tekstów jako rozwijanie umiejętności czytania np artykuł, recenzja, sprawozdania, teksty popularno-naukowe napisane we współczesnym języku.	ćwiczenia	Praca z tekstem, praca indywidualna, w parach i małych grupach, dyskusja, gry dydaktyczne, praca z komputerem.	Odpowiedzi studenta podczas zajęć (U01, U02 U03), test kontrolny, egzamin (cz. pisemna) (U01), obserwacja studenta podczas zajęć (K01).

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

\* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

# np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć

### ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

**Literatura podstawowa** (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

Latham-Koenig, Christina, et al. *English File: Upper-intermediate: Student's Book* - Oxford: Oxford University Press, 2021.

Latham-Koenig, Christina. *English File, Upper-Intermediate Workbook*. - Oxford: Oxford University Press, 2014.

Trappe, Tonya, and Graham Tullis. *Intelligent Business Upper Intermediate Coursebook/CD Pack..* - Harlow: Pearson Education Limited, 2017

Materiały udostępnione przez prowadzącego

**Literatura uzupełniająca:**

Bob Obee Virginia Evans *Upstream B2 Student's Book Upper Intermediate*, Express Publishing, 2008

Swan, Michael. *Practical English Usage*. - Oxford: University Press, 2005.

McCarthy, Michael, and Felicity O'Dell. *English Vocabulary in Use Upper-Intermediate*. - Cambridge: Cambridge University Press, 2005.

McCarthy, Michael, and Felicity O'Dell. *Test Your English Vocabulary in Use Upper-Intermediate*. - Cambridge: Cambridge University Press, 2005.

Materiały udostępnione przez prowadzącego

### III. INFORMACJE DODATKOWE

#### BILANS PUNKTÓW ECTS

#### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	105
Praca własna studenta	45
<b>SUMA GODZIN:</b>	150

#### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 5	3,5
	Praca własna studenta		1,5

\* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

#### OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. **Należy podać symbol efektu uczenia się**, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.

Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

U01. Przygotowanie do zajęć/przygotowanie do egzaminu. Metoda weryfikacji: egzamin pisemny

U02: Przygotowanie do zajęć/przygotowanie do egzaminu. Metoda weryfikacji: egzamin pisemny

U3. Przygotowanie do zajęć/przygotowanie do egzaminu. Metoda weryfikacji: egzamin pisemny

### KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Praca studenta na zajęciach, informacja zwrotna, egzamin pisemny.

Egzamin pisemny złożony jest z szeregu zadań językowych z podziałem na poszczególne części - część związana ze słuchaniem, część związana z rozumieniem słownictwa i tekstów słuchanych, część gramatyczno-leksykalna - *Use of English*, część pisemna – wypowiedź pisemna na zadany temat. Wśród możliwych typów zadań – zadania wielokrotnego wyboru, odpowiedzi na zadane pytania, test z lukami, transformacje zdań, transformacje słowotwórcze, etc.

Egzamin pisemny oceniany jest według skali poniżej:

Ocena bardzo dobra – 93-100%

Ocena dobra plus – 85-92%

Ocena dobra – 77-84%

Ocena dostateczny plus – 69%-76%

Ocena dostateczny – 60-68%

Wypowiedzi studenta podczas zajęć są omawiane przez prowadzącego, który wskazuje na mocne i słabe strony w zakresie używania konstrukcji leksykalno-gramatycznych. Student otrzymuje informację zwrotną, co sprzyja budowaniu pewności siebie w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.

Taki sposób pracy przekłada się na poprawę jakości kształcenia, sprzyja synergii oraz korzystania z nowych technologii, co będzie wartością dodaną na rynku pracy.

