

## Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: <b>Praktyka zawodowa</b>			Kod zajęć: <b>F1</b>
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Logistyka i spedycja, I stopień, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Praktyka zawodowa
Rok studiów: III	Semestr: VI	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 16	Data aktualizacji sylabusu: 15.03.2024
Wydział odpowiedzialny za przedmiot:		Wydział Inżynierii Technicznej	
Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy wykładowcy (wykładowców)/prowadzących zajęcia:		Lucyna Szczygieł, dr inż.	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	<b>480</b>	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	<b>480</b>	<b>RAZEM:</b>	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
<p>Cel (cele) prowadzenia zajęć:</p> <p>W zakresie <b>wiedzy</b> – pogłębienie wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie realizacji modułów kształcenia</p> <p>W zakresie <b>umiejętności</b> – celem modułu jest wykształcenie u studentów umiejętności zdobytych w trakcie realizacji modułów kształcenia</p> <p>W zakresie <b>kompetencji społecznych</b> – rozwój kompetencji zawodowych, kształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników.</p>			
<p>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>wiedzy</b> – student zna i rozumie istotę organizacji, jej struktury oraz elementy logistyki,</li> <li>- <b>umiejętności</b> – student posiada umiejętność pozyskiwania i powiązania organizacji z otoczeniem, potrafi opisywać i analizować problemy logistyczne</li> <li>- <b>kompetencji społecznych</b> – student ma świadomość doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności, rozumie istotę i mechanizmy funkcjonowania organizacji.</li> </ul>			
<p>Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu</p>			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu
	<b>Wiedzy - zna i rozumie</b>		
F_W01	infrastrukturę logistyczną w przedsiębiorstwie		K_W01, K_W02

F_W02	metody modelowania, zna podstawowe pojęcia związane z modelami i symulacją procesów i systemów logistycznych.	K_W01, K_W02, K_W010
	<b>Umiejętności - potrafi</b>	
F_U01	zidentyfikować i scharakteryzować zadania logistyczne występujące w miejscu odbywania praktyki z uwzględnieniem ich interakcji z pozostałymi funkcjami organizacyjnymi	K_U12, K_U21,
F_U02	w ramach wykonywanych obowiązków podjąć się rozwiązywania pojawiających się zagadnień problemowych poprzez zastosowanie odpowiednich metod i narzędzi analizy i diagnozy	K_U07, K_U9, K_U10
F_U03	dokonać przeglądu i ocenić funkcjonowanie maszyn, urządzeń, środków transportu i innych obiektów infrastruktury logistyki bliskiej i dalszej, które występują w miejscu odbywania praktyki oraz przyporządkować je do poszczególnych procesów logistycznych i łańcuchów dostaw	K_U02, K_U20,
	<b>Kompetencji społecznych</b>	
F_K01	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej określone role	K_U06
F_K02	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy związane z wykonywaniem zadań o charakterze logistycznym	K_K04

**TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ**

**Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):**

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		<b>praktyka zawodowa</b>		
TP-01	zapoznanie się z przepisami dotyczącymi BHP oraz ochrony przeciwpożarowej		20	F_W01, F_W02, F_U01, F_U02, F_U03, F_K01, F_K02
TP-02	zapoznanie się z obowiązkami przestrzegania tajemnicy służbowej, Kodeksem Pracy oraz wewnętrznymi regulaminami zakładu prac		30	F_W01, F_W02, F_U01, F_U02, F_U03, F_K01, F_K02

TP-03	poznanie dokumentacji i metod komputerowego wspomaganie systemów logistycznych w przedsiębiorstwie		20	F_W01, F_W02, F_U01, F_U02, F_U03, F_K01,
TP-04	zapoznanie się z relacjami między partnerami w łańcuchu dostaw		20	F_W01, F_W02, F_U01, F_U02, F_U03, F_K01, F_K02
TP-05	realizacja zleconych zadań przez opiekuna merytorycznego		370	F_W01, F_W02, F_U01, F_U02, F_U03, F_K01, F_K02
TP-06	opracowanie sprawozdania		20	F_K01, F_K02

**ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)**

**Literatura podstawowa przedmiotu** (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

1. Mintzberg H., Zarządzanie, Wolter Kluwer, Warszawa 2012.
2. Piotrkowski K., Organizacja i zarządzanie, Druktur, 2006.
3. Faerman S., Michael P. i inni, Profesjonalne zarządzanie, PWE, Warszawa 2006
4. Fertsch. M., Logistyka produkcji. Teoria i praktyka. Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2010.

**Literatura uzupełniająca przedmiotu:**

1. Pisz I., Sęk T., Zielecki W., Logistyka w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2013.
2. Skowronek Cz., Sarjusz-Wolski Z., Logistyka w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2012.
3. Manzoni J., Barsoux J., Bezblędne zarządzanie, Onepress, 2008.
4. Czainska K., Odkryć zarządzanie, PWN, Warszawa 2010.

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA B-LEARNINGU**

-

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU**

-

**III. INFORMACJE DODATKOWE**

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć
<b>WIEDZA</b>			
F_W01	TP_01, TP_02, TP_03	metody praktyczne (pokaz, instruktaż)	Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie: weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia w dzienniczku praktyk; rozmowa z praktykantem, dziennik praktyk, karta oceny praktyk
F_W02	TP_02, TP_03, TP_04	metody praktyczne (pokaz, instruktaż)	Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie: weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia w dzienniczku praktyk; rozmowa z praktykantem, dziennik praktyk, karta oceny praktyk

<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>			
F_U01	TP_03, TP_04, TP_05, TP_06	metody praktyczne (pokaz, instruktaż)	Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie: weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia w dzienniczku praktyk; rozmowa z praktykantem, dziennik praktyk, karta oceny praktyk
F_U02	TP_02, TP_03, TP_04, TP_05	metody praktyczne (pokaz, instruktaż)	Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie: weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia w dzienniczku praktyk; rozmowa z praktykantem, dziennik praktyk, karta oceny praktyk
F_U03	TP_01, TP_02, TP_03, TP_05, TP_06	metody praktyczne (pokaz, instruktaż)	Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie: weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia w dzienniczku praktyk; rozmowa z praktykantem, dziennik praktyk, karta oceny praktyk
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>			
F_K01	TP_04, TP_05, TP_06	metody praktyczne (pokaz, instruktaż)	Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie: weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia w dzienniczku praktyk; rozmowa z praktykantem, dziennik praktyk, karta oceny praktyk
F_K02	TP_04, TP_05, TP_06	metody praktyczne (pokaz, instruktaż)	Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie: weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia w dzienniczku praktyk; rozmowa z praktykantem, dziennik praktyk, karta oceny praktyk
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)</b>			
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
Godziny zajęć (wg harmonogramu studiów) z nauczycielem			
w tym liczba godzin z praktyk zawodowych realizowanych w uczelni (wg harmonogramu studiów)		480	
Praca własna studenta			
<b>SUMA GODZIN</b>		480	
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)</b>			
		Liczba punktów ECTS *	
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ</b>	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim	16	
	Liczba punktów ECTS przypisana praktykom zawodowym, jeśli formą zajęć dla tego przedmiotu są praktyki zawodowe		16
	Praca własna studenta		

## **KRYTERIA OCENIANIA I WYMAGANIA EGZAMINACYJNE**

Kryteria oceny:

5.0 – znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne

4,5 – bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne

4,0 – dobra wiedza, umiejętności, i kompetencje społeczne

3,5 – zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami,

3,0 – zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami

2,0 – niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.