

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Warsztat przygotowujący do egzaminu dyplomowego	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2022/2023
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: finanse i rachunkowość, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: zajęcia dyplomujące
Rok studiów: 3	Semestr: 5
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Koordinator zajęć: dr Tomasz Rojek
Jednostka organizacyjna: Wydział Ekonomii i Zarządzania	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Konwersatorium	30	Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

Usystematyzowanie wiedzy, wykorzystanie umiejętności nabytych w trakcie studiów i praktyk zawodowych oraz ugruntowanie kompetencji społecznych w odniesieniu do wybranych zagadnień związanych z dyscyplinami naukowymi, do których przyporządkowano kierunek finanse i rachunkowość – z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.

EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie		
WED_01	fakty, relacje, zjawiska, metody, narzędzia i teorie wyjaśniające zależności między nimi, stanowiące wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz wiedzę interdyscyplinarną powiązaną z działalnością zawodową w zakresie finansów i rachunkowości	K_W01, K_W04, K_W06, K_W10
Umiejętności - potrafi		
WED_02	przygotować pisemne prace problemowe z zakresu finansów i rachunkowości, przygotować ustne wypowiedzi potrafi komunikować się przy użyciu specjalistycznej terminologii finansowo-księgowej oraz powiązanych dyscyplin naukowych związanych z kierunkiem finanse i rachunkowość, przedstawiać opracowane zagadnienia, zadania, projekty oraz formułować wnioski i uzasadniać swoje stanowisko	K_U09, K_U10, K_U13, K_U14

WED_03	analizować, interpretować zjawiska i mechanizmy ekonomiczne i finansowe, identyfikować, oceniać i diagnozować przyczyny, proponować rozwiązania określonych problemów, dobierać źródła oraz przetwarzać i wykorzystywać informacje z nich płynące, dobierać i stosować metody i narzędzia właściwe czynnościom z obszaru finansów i rachunkowości (w tym informatyczne), formułować i rozwiązywać konkretne zadania i problemy decyzyjne, formułować cel, przedmiot i zakres oraz określać priorytety w realizacji określonych zadań zawodowych, poszerzać swoją wiedzę i podnosić swoje umiejętności, pracować indywidualnie i/lub w grupie przy rozwiązywaniu określonych zadań finansowo-księgowych	K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U07		
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
WED_04	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, uświadomienia sobie znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu określonych zadań i problemów, uświadomienia sobie interdyscyplinarnej złożoności powierzanych mu zadań, odpowiedzialnego wykonywania zadań w życiu zawodowym, przygotowania i uczestniczenia w projektach społecznych, podejmowania działań przedsiębiorczych oraz inicjowania działań na rzecz interesu społecznego.	K_K01, K_K02, K_K04, K_K06		
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		konwersatorium		
TP-01	Zagadnienia związane z dyscyplinami naukowymi, do których przyporządkowano kierunek finanse i rachunkowość pierwszego stopnia – wybrane zagadnienia z zakresu rachunkowości, finansów przedsiębiorstw i instytucji, analizy ekonomiczno-finansowej, zarządzania finansami		zajęcia obejmujące elementy wykładu, ćwiczeń, laboratoriów polegające na opracowaniu zagadnień związanych z przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	Weryfikacja stopnia przyswojenia wiedzy wymaganej na egzaminie dyplomowym, sprawdzanie poprawności rozwiązania zadań, opracowań przygotowujących do egzaminu dyplomowego
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece): Według wskazań koordynatora zajęć.				
Literatura uzupełniająca: Według wskazań koordynatora zajęć.				
III. INFORMACJE DODATKOWE				

BILANS PUNKTÓW ECTS			
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)			
Forma aktywności			Liczba godzin
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia			30
Praca własna studenta			90
SUMA GODZIN:			120
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS) 3			
			Liczba punktów ECTS
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1
	Praca własna studenta		2
godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca:			
Wynika z zaplanowanego przebiegu i formy nauczania, ukierunkowana na motywację i zdefiniowane kryteria sukcesu, dająca wskazania do poprawy wyników w obszarze:			
1. wiedzy o istocie i sposobach zarządzania wartością przedsiębiorstwa oraz jego interakcjach z podsystemami zarządzania przedsiębiorstwa:			
– poziom spójności wypowiedzi i wyprowadzenia ocen syntetyzujących,			
– stopień absorpcji wiedzy ze wskazanych źródeł literaturowych,			
2. wykształcenia umiejętności doboru właściwego rozwiązania zadaniowego i metodycznego dla potrzeb zarządzania wartością przedsiębiorstwa:			
– poziom zdolności do samodzielnego rozwiązania zadania numerycznego,			
– zakres, sposób budowy i struktura rozwiązania modelowego,			
3. świadomości konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania wartością przedsiębiorstwa, jego rodzajów i obszarów wykorzystania:			
– poziom zdolności samodzielnego i zespołowego realizowania zadań,			
– zakres rozumienia potrzeby doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności.			
Ocena podsumowująca:			
Na ocenę niedostateczną niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne			
Na ocenę dostateczną student ma wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami.			
Na ocenę dobrą student ma dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne z niewielkimi brakami.			
Na ocenę bardzo dobrą student ma znakomitą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ			