

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: JĘZYK ANGIELSKI W BANKOWOŚCI - PRODUKTY I USŁUGI BANKOWE	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2022/2023
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Filologia, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym	
Język wykładowy: angielski	Rodzaj zajęć: zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 5
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Koordinator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail:
Jednostka organizacyjna: Instytut Humanistyczny	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

Znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym udział na zajęciach.

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:

Student potrafi okazać wsparcie podmiotom gospodarczym podczas interpretacji/redagowaniu tekstów o tematyce specjalistycznej wykorzystując słownictwo angielskie z dziedziny bankowości.

EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:			Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie				
W01	terminologię z zakresu finansów, bankowości i ekonomii krajów obszaru anglojęzycznego.			K_W02
Umiejętności - potrafi				
U01	udzielić pomocy językowej podczas rozmowy rekrutacyjnej z potencjalnym pracownikiem na określone stanowisko wykorzystując anglojęzyczne słownictwo fachowe z dziedziny bankowości;			K_U09
U02	udzielić pomocy językowej podczas obsługi klienta międzynarodowego – przygotowanie faktury, reklamacje;			K_U10
U03	poprawnie dobrać formy gramatyczne i stosować właściwą leksykę specjalistyczną podczas sporządzenia projektu planu biznesowego;			K_U12
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
K01	samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy praktycznej i wykorzystywania znajomości w/w wiedzy zarówno w trakcie studiów i w późniejszym okresie pracy zawodowej.			K_K01
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć # (w nawiasach podano symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć)
TP-01	Proces rekrutacji w banku, zarządzanie zasobami ludzkimi- wykorzystanie anglojęzycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)

	podczas procesu rekrutacji.			
TP-02	Obsługa klienta międzynarodowego-fakturowanie – wykorzystanie anglojęzycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości podczas procesu fakturowania.	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)
TP-03	Obsługa klienta międzynarodowego-proces, zasady reklamacji-wykorzystanie anglojęzycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości podczas procesu reklamacji.	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej, (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)
TP-04	Ogólne zwroty używane w korespondencji biznesowej – co powinien zawierać plan biznesowy-wykorzystanie anglojęzycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości potrzebnego przy pisaniu szkieletu biznesplanu.	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)
TP-05	Projekt planu biznesowego-wykorzystanie anglojęzycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości potrzebnego do napisania projektu biznesplanu.	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach. Praca z komputerem(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)

TP-06	Plan biznesowy a udzielenie kredytu bankowego- wykorzystanie anglojezycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości w procesie starania się o kredyt.	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)
TP-07	Rodzaje/typy działalności gospodarczej- wykorzystanie anglojezycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości.	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)
TP-08	Zasady prowadzenia działalności gospodarczej, analiza porównawcza Polska i Zjednoczone Królestwo- wykorzystanie anglojezycznego słownictwa fachowego z dziedziny bankowości.	Ćwiczenia	Dyskusja, praca z tekstem , metoda analizy przypadków, uczenie problemowe, praca w grupach(ćwiczenia leksykalne rozumienie tekstu pisanego i słuchanego).	egzamin ustny, symulacja w formie ustnej (W01), prezentacja (U01, U2, U03), obserwacja (K01)

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

* np. Wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. Egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

Filak M. , Radej F.,2022, Angielski w tłumaczeniach. Business. Część 3, Prestel Publishing.

Literatura uzupełniająca:

Atkinson, Hadley, Jones, Kędzierska, Kotowicz, Treger, Ugarow, Wiśniewska, *Business English* , 2022, EDGARD

Materiały przygotowane są dla studentów przez wykładowcę. Orginalne dokumenty, aktualne materiały z dziedziny finansów, bankowości i ekonomii.

III. INFORMACJE DODATKOWE

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności		Liczba godzin *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30	
Praca własna studenta		50	
SUMA GODZIN:		80	
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)			
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1
	Praca własna studenta		2
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
W01: czytanie wskazanej literatury, przygotowanie do zajęć; Metoda weryfikacji (narzędzie): egzamin ustny/ symulacja w formie ustnej			
U01: przygotowanie do zajęć; przygotowanie do egzaminu, Metoda weryfikacji (narzędzie): symulacja ustna			
U02.: przygotowanie do zajęć; przygotowanie do egzaminu, (narzędzie): symulacja ustna			
U03: przygotowanie do zajęć; przygotowanie do egzaminu, opracowanie planu projektu; Metoda weryfikacji (narzędzie): symulacja ustna			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca: praca studenta na zajęciach, odpowiedź zwrotna.			

Ocena podsumowująca:

Weryfikacja nabytej przez studentów wiedzy odbywa się przez egzamin w postaci ustnej. Aby zaliczyć student musi uzyskać minimum 60% punktów.

Studenci są oceniani wg. Następującej skali:

Ocena bardzo dobra – 93-100

Ocena dobra plus – 85-92%

Ocena dobra – 77-84%

Ocena dostateczny plus – 69%-76%

Ocena dostateczny – 60-68%

Każdy student losuje 3 pytania.

3 punkty otrzymuje student który odpowiedział na dane zagadnienie wyczerpująco i poprawnie językowo wykorzystując anglojęzyczne słownictwo fachowe z dziedziny bankowości.;

2 punkty otrzymuje student który odpowiedział na dane zagadnienie popełniając nieliczne błędy językowe;

1 punkt otrzymuje student który wykazał minimalną wiedzę na temat danego zagadnienia, popełniając nieliczne błędy językowe;

0 punktów otrzymuje student który nie udzielił odpowiedzi.

PREZENTACJA

Prezentacja odnosząca się do treści omawianych na zajęciach oceniana jest wg następujących kryteriów:

- Poprawność językowa,
- Poprawność merytoryczna zawartych treści;
- Estetyka prezentacji;
- Interakcja- aktywne uczestnictwo słuchaczy poprzez zadawanie pytań lub zgłaszanie spostrzeżeń.

Aby zaliczyć student musi uzyskać minimum 60% punktów.

Studenci są oceniani wg. Następującej skali:

Ocena bardzo dobra – 93-100

Ocena dobra plus – 85-92%

Ocena dobra – 77-84%

Ocena dostateczny plus – 69%-76%

Ocena dostateczny – 60-68%

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ:

Nie przewiduje się.

