

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: JĘZYK NIEMIECKI W BIZNESIE		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2022/2023	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Filologia, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym			
Język wykładowy: polski/niemiecki		Rodzaj zajęć: ćwiczenia	
Rok studiów: III		Semestr: 5	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Mgr Iwona Dyrda, iwona.dyrda@pwste.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Instytut Humanistyczny			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe: Znajomość języka niemieckiego na poziomie B2 według ESOKJ			
Cel (cele) kształcenia dla zajęć: 1. Przygotowanie studenta do posługiwania się językiem niemieckim w świecie biznesu na poziomie B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego[ESOKJ] Rady Europy. 2. Wspieranie umiejętności korzystania z wytworów niemieckich tekstów z obszaru biznesu			
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW			

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie		
W_01	posiada szeroki zasób słownictwa z zakresu gospodarki i biznesu w języku niemieckim;	K_W04
W02	wykazuje się podstawową wiedzą umożliwiającą mu współpracę z niemieckim partnerem biznesowym.	K_W04
Umiejętności - potrafi		
U_01	zastosować nowe słownictwo i konstrukcje gramatyczne w tekstach biznesowych	K_U13
U_02	analizować i formułować wnioski na podstawie przeczytanych tekstów o charakterze biznesowym.	K_U13
U_03	formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne na tematy biznesowe.	K_U13
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
K_01	krytycznej oceny swojej wiedzy oraz do poszukiwania źródeł, materiałów wspomagających rozwijanie umiejętności językowych zarówno tych w formie tradycyjnej, jak i dostępnych w wersji elektronicznej.	K_K01

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć # w nawiasach podano symbol efektu uczenia się określonego dla zajęć
		ćwiczenia		

TP-01	Przedsiębiorstwo: prezentacja, schemat organizacyjny, dział.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-02	Zatrudnienie: rozmowa kwalifikacyjna, ubieganie się o pracę, umowa.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-03	Atmosfera w pracy: relacje, ocena pracownika, stres w życiu zawodowym.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-04	Obsługa klienta: oferty, zamówienia, reklamacje.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-05	Produkt i handel: rynek, produkt, marketing.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-06	Logistyka: problemy i ich rozwiązywanie.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)

TP-07	Bankowość internetowa.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-08	Finanse: księgowość, windykacja, rachunkowość.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-09	Produkcja, utrzymanie ruchu w zakładzie.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej;	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-10	Bezpieczeństwo i higiena pracy.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-11	Wizyty w firmie i spotkania branżowe.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
TP-12	Targi i wystawy.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)

TP-13	Skróty w terminologii handlowej.	ćwiczenia	Studium przypadku, praca indywidualna, praca w parach i grupach, burza mózgów, prezentacja, praca przy użyciu technologii informacyjnej	Test (W-01, W_02), wypowiedź ustna/projekt (U_01, U_02, U_03, K_01)
-------	----------------------------------	-----------	---	---

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

1. *Im Beruf Neu. Deutsch als Fremd-und Zweitsprache. Kursbuch B2+/C1*, S. Schlüter, Hueber Verlag 2019, München
2. *Im Beruf Neu. Deutsch als Fremd-und Zweitsprache. Arbeitsbuch, B2+/C1*, S. Schlüter, Hueber Verlag 2019, München

Literatura uzupełniająca:

1. Słowniki on-line;
<http://www.duden.de>
<http://de.pons.com>
2. <https://www.zukunftsinstitut.de/dossier/megatrends/>
3. <https://www.welt.de/wirtschaft/article160984996/Nie-zuvor-ging-es-der-Mehrheit-der-Deutschen-so-gut.html>
4. <https://www.ig.com/de/trading-strategien/umsatzstaerkste-branchen-in-deutschland-190312>

III. INFORMACJE DODATKOWE

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	50
SUMA GODZIN:	80

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

	Liczba punktów ECTS
--	---------------------

SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1
	Praca własna studenta		2
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się , którego praca własna dotyczy oraz <u>metody weryfikacji efektów uczenia się</u> stosowane w ramach pracy własnej.			
Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
W01: przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do zaliczenia ustnego.			
W_02: przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do zaliczenia ustnego.			
U_01: przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do zaliczenia ustnego.			
U_02: przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do zaliczenia ustnego.			
U_03: przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przyswojenie wiedzy niezbędnej do opracowania projektu, przygotowanie do zaliczenia ustnego.			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca:			
Oceny cząstkowe zdobyte w trakcie ćwiczeń; ocena przygotowanej przez studenta prezentacji, aktywności w trakcie zajęć, efektów indywidualnej i zespołowej pracy studenta oraz stopnia przyswojenia wiedzy i opanowania umiejętności praktycznych zakładanych w przedmiotowych efektach uczenia się.			

Ocena podsumowująca:

Prezentacja

Prezentacja oceniana jest wspólnie dla wszystkich studentów pracujących w grupie wg następujących kryteriów:

1. Poprawność językowa.
2. Adekwatność
3. Estetyka prezentacji
4. Interakcja – aktywne uczestnictwo słuchaczy poprzez zadawanie pytań lub zgłaszanie spostrzeżeń.

Każdy kryterium ocenianie jest w skali od 1-5. Średnia wyliczona w procentach będzie oceną cząstkową wg skali poniżej:

Ocena bardzo dobra – 93-100%

Ocena dobra plus – 85-92%

Ocena dobra – 77-84%

Ocena dostateczny plus – 69%-76%

Ocena dostateczny – 60-68%

Student otrzyma dwie oceny w trakcie semestru i będą one składać się na ocenę końcową.

Student otrzymuje ocenę:

bardzo dobrą – gdy posiada wyczerpującą wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć i bezbłędnie odpowiada na pytania (bezbłędnie definiuje pojęcia i dokonuje ich pogłębionej charakterystyki) oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych i potrafi proponować różnorodne rozwiązania konkretnych przypadków praktycznych

dobrą – gdy posiada rzetelną wiedzę z przedmiotowego zakresu, odpowiada bez poważnych błędów merytorycznych i formalno-językowych (poprawnie definiuje pojęcia i poprawnie charakteryzuje poszczególne zagadnienia oraz potrafi dokonać analizy i oceny konkretnych zagadnień problemowych

dostateczną – gdy posiada podstawową wiedzę z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (definiuje podstawowe pojęcia i dokonuje ich ogólnej charakterystyki)

niedostateczną – gdy nie posiada podstawowej wiedzy z zakresu problematyki omawianej w trakcie zajęć (nie potrafi zdefiniować podstawowych pojęć i dokonać ich ogólnej charakterystyki)

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

Uwaga:

Karta opisu zajęć (syllabus) musi być dostępna dla studenta.