

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce			Kod zajęć: NiZJ
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Logistyka i spedycja I stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: język polski	Rodzaj zajęć:	Kształcenia kierunkowego	
Rok studiów: III	Semestr: VII	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	Data aktualizacji sylabusu: 20.09.2022
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Ekonomii i Zarządzania, Zakład Zarządzania i Jakości	
Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców)/prowadzących zajęcia:		prof. dr hab. inż. Stanisław Popek stanislaw.popek@pwste.edu.pl ; popeks@uek.krakow.pl dr Dariusz Kłak, dariusz.klak@pwste.edu.pl	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Cel (cele) prowadzenia zajęć: W zakresie wiedzy – celem zajęć jest nabycie wiedzy dotyczącej normalizacji oraz systemowych metod zarządzania jakością w organizacji logistycznej; W zakresie umiejętności – celem zajęć jest wykształcenie u studentów umiejętności wykonywania testów weryfikujących sposoby zachowania w ramach SZJ, przygotowania i oceny polityki jakości organizacji logistycznej, mapy procesów oraz księgi jakości W zakresie kompetencji społecznych – celem zajęć jest uświadomienie studentowi zasadności pracy zespołowej			
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują): – wiedzy – student zna i rozumie istotę organizacji, jej struktury oraz funkcje zarządzania; – umiejętności – student potrafi pozyskiwać dane i wykorzystywać je do analizy procesów i zjawisk społecznych w zakresie zarządzania; – kompetencji społecznych – student ma świadomość doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności.			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA: Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu	

	Wiedzy - zna i rozumie	i profilu #
NiZJ_W_01	zasady normalizacji, cykl ciągłego doskonalenia oraz podejście procesowe	K_W02, K_W07, K_W12,
NiZJ_W_02	podstawowe pojęcia związane z systemowymi metodami zarządzania organizacją logistyczną	K_W07, K_W12
NiZJ_W_03	systemowe metody zarządzania organizacją logistyczną	K_W06, K_W12
	Umiejętności - potrafi	
NiZJ_U_01	wykonać testy weryfikujące sposoby zachowania w ramach SZJ	K_U06, K_U23
NiZJ_U_02	napisać politykę jakości organizacji logistycznej zgodnie z wymaganiami PN-EN ISO 9001	K_U03, K_U06
NiZJ_U_03	sporządzić mapę procesów zarządzania organizacją logistyczną	K_U03, K_U06, K_U07
	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
NiZJ_K_01	oceny pracy własnej w ramach zespołu oraz pozostałych członków zespołu	K_K03

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02....- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć..

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Normalizacja i normy		2	NiZJ_W_01
TP-02	Geneza zarządzania jakością		2	NiZJ_W_01, NiZJ_W_02
TP-03	Cykl ciągłego doskonalenia		2	NiZJ_W_01, NiZJ_W_02
TP-04	Normy ISO serii 9000		3	NiZJ_W_01, NiZJ_W_02, NiZJ_W_03
TP-05	Zasady zarządzania jakością		2	NiZJ_W_01, NiZJ_W_02, NiZJ_W_03
TP-06	Podejście procesowe		2	NiZJ_W_01, NiZJ_W_02, NiZJ_W_03
TP-07	Integracja systemów		2	NiZJ_W_01, NiZJ_W_02, NiZJ_W_03

		zajęcia prak- tyczne		
TP-08	Psychospołeczne aspekty zarządzania jakością		7	NiZJ_U_01, NiZJ_K_01
TP-09	System zarządzania jakością wg normy ISO 9001		7	NiZJ_U_02, NiZJ_K_01
TP-10	Polityka jakości organizacji		8	NiZJ_U_02, NiZJ_K_01
TP-11	Mapowanie procesów		8	NiZJ_U_03, NiZJ_K_01
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
Literatura podstawowa przedmiotu (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece): 1. A. Hamrol, Zarządzanie i inżynieria jakości, PWN, Warszawa 2017. 2. P. Nowicki, P. Kafel, Wybrane zagadnienia zarządzania jakością. Dokumentacja i audyt systemów zarządzania jakością, Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Kraków 2020. 3. M. Szpakowska, P. Grudowski, E. Brodnicka, E. Marjańska, Z. Celmerowski, Wybrane aspekty zarządzania jakością i towaroznawstwa żywności. Systemy, metody, narzędzia, Difin, Warszawa 2016. 4. PN-EN ISO 9001: 2015 System zarządzania jakością – Wymagania.				
Literatura uzupełniająca przedmiotu: 1. M. Urbaniak, Kierunki doskonalenia systemów zarządzania jakością, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2010. 2. Barrie G. Dale, David Bamford, Ton van der Wiele (edited by), Managing Quality: An Essential Guide and Resource Gate-way, 6th Edition, John Wiley & Sons Inc, New York, United States 2016.				
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU				
Zajęcia są przygotowywane do realizacji w formie e-learningu.				

III. INFORMACJE DODATKOWE			
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania			
Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.			
* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy			
# np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt			
Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Symbol treści programowych realizowanych w trakcie zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA			
NiZJ_W_01	TP-01, TP-02, TP-03, TP-04, TP-05, TP-06, TP-07	wykład z prezentacją multimedialną, wykład problemowy, demonstracja	egzamin pisemny – test, aktywność na zajęciach
NiZJ_W_02	TP-02, TP-03, TP-04, TP-05, TP-06, TP-07	wykład z prezentacją multimedialną, wykład problemowy, demonstracja	egzamin pisemny – test, aktywność na zajęciach
NiZJ_W_03	TP-04, TP-05, TP-06, TP-07	wykład z prezentacją multimedialną, wykład problemowy, demonstracja	egzamin pisemny – test, aktywność na zajęciach
UMIEJĘTNOŚCI			
NiZJ_U_01	TP-08	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca indywidualna, praca w grupach, studium przypadku)	rozwiązywanie testów
NiZJ_U_02	TP-09, TP-10	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku, metoda projektów)	aktywność w dyskusji, test, rozwiązywanie zadań problemowych, zadanie projektowe
NiZJ_U_03	TP-11	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku, metoda projektów)	aktywność w dyskusji, test, rozwiązywanie zadań problemowych, zadanie projektowe
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
NiZJ_K_01	TP-08, TP-09, TP-10, TP-11	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku, metoda projektów)	obserwacja pracy
MIARA ŚREDNIEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA NIEZBĘDNA DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (godziny)			
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności *	
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem		45	
w tym liczba godzin z praktyk zawodowych realizowanych w uczelni (według harmonogramu)		30	
Praca własna studenta #		15	
SUMA GODZIN		90	

**MIARA ŚREDNIEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA NIEZBĘDNA DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
(punkty ECTS)**

		Liczba punktów ECTS *	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPI- SANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymaga- jąca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim	3	1,5
	Liczba punktów ECTS przypisana praktykom zawodowym, jeśli formą zajęć dla tego przedmio- tu są praktyki zawodowe		1
	Praca własna studenta		0,5

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min.

przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu,...

KRYTERIA OCENIANIA I WYMAGANIA EGZAMINACYJNE

Na ocenę dostateczną student definiuje niektóre pojęcia związane z systemowymi metodami zarządzania organizacją logistyczną, popełniając przy tym nieliczne błędy, zna i rozumie wybrane zagadnienia dotyczące cyklu ciągłego doskonalenia, podejścia procesowego oraz systemowych metod zarządzania organizacją. Zna i wykonuje testy weryfikujące sposoby zachowania w ramach SZJ, zna zasady tworzenia polityki jakości organizacji logistycznej (zgodnie z wymaganiami PN-EN ISO 9001), mapy procesów zarządzania organizacją logistyczną oraz potrafi przygotować je częściowo (pewne elementy). W ograniczonym zakresie: dokonuje oceny pracy własnej w ramach zespołu oraz pozostałych członków zespołu, wykazuje się gotowością ponoszenia konsekwencji własnego oraz zespołowego działania, skutecznie zarządza czasem, prezentuje postawy przedsiębiorcze w zakresie zarządzania jakością.

Na ocenę dobrą student ma wiedzę i potrafi zdefiniować wszystkie pojęcia związane z systemowymi metodami zarządzania organizacją logistyczną, popełniając przy tym nieliczne błędy, zna i rozumie większość zagadnień dotyczących cyklu ciągłego doskonalenia, podejścia procesowego oraz systemowych metod zarządzania organizacją. Zna i wykonuje testy weryfikujące sposoby zachowania w ramach SZJ, zna zasady tworzenia polityki jakości organizacji logistycznej (zgodnie z wymaganiami PN-EN ISO 9001), mapy procesów systemu zarządzania organizacją logistyczną oraz potrafi je przygotować i dokonać ich oceny z nielicznymi uchybieniami. W zadowalającym stopniu: dokonuje oceny pracy własnej w ramach zespołu oraz pozostałych członków zespołu, wykazuje się gotowością ponoszenia konsekwencji własnego oraz zespołowego działania, skutecznie zarządza czasem, prezentuje postawy przedsiębiorcze w zakresie zarządzania jakością.

Na ocenę bardzo dobrą student ma wiedzę i potrafi bezbłędnie zdefiniować wszystkie pojęcia związane z systemowymi metodami zarządzania organizacją logistyczną, zna i rozumie wszystkie zagadnienia dotyczące cyklu ciągłego doskonalenia, podejścia procesowego oraz systemowych metod zarządzania organizacją. Zna i wykonuje testy weryfikujące sposoby zachowania w ramach SZJ, zna zasady tworzenia polityki jakości organizacji logistycznej (zgodnie z wymaganiami PN-EN ISO 9001), mapy procesów systemu zarządzania organizacją logistyczną oraz znakomicie potrafi je przygotować i ocenić. W szerokim zakresie: dokonuje oceny pracy własnej w ramach zespołu oraz pozostałych członków zespołu, wykazuje się gotowością ponoszenia konsekwencji własnego oraz zespołowego działania, skutecznie zarządza czasem, prezentuje postawy przedsiębiorcze w zakresie zarządzania jakością.

Kryteria różnicowania ocen w powiązaniu ze stopniem realizacji efektów uczenia się, muszą być: precyzyjne i czytelne.

**Podpis nauczyciela akademickiego lub
osoby odpowiedzialnej za przedmiot:**

Stanisław Popek
(imię i nazwisko)



(podpis i data)

Podpis kierownika zakładu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis, data)

Podpis dyrektora instytutu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis, data)

Uwaga:

Stosowany system oceny efektów uczenia się powinien być dostępny dla studenta