

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Zarządzanie systemami bezpieczeństwa w administracji i biznesie	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2023/2024
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Bezpieczeństwo wewnętrzne II stopień, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: II	Semestr: 4
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	Koordinator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail:
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe: brak

Cel (cele) kształcenia dla zajęć: pogłębienie wiedzy i umiejętności w zakresie bezpieczeństwa w biznesie i zagrożeń z nim związanych, zasad ochrony instytucjonalnej bezpieczeństwa przedsiębiorstw, firm, zasad i sposobów prowadzenia śledztwa gospodarczego, systemów zapewniających bezpieczeństwo w firmach i instytucjach państwowych.

EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia)
---	---	--

				się)
Wiedzy - zna i rozumie				
ZSBwAiB_W01	współczesne zagrożenia bezpieczeństwa w administracji i biznesie, ochronę prawną bezpieczeństwa w firmach i instytucjach państwowych, rolę i zadania instytucji państwowych w zapewnieniu bezpieczeństwa, wywiad i śledztwo gospodarcze, rolę programów wywiadu gospodarczego			K_W02
Umiejętności - potrafi				
ZSBwAiB_U01	wykorzystywać wiedzę teoretyczną do analizy procesów i zjawisk wpływających na poziom bezpieczeństwa w administracji i biznesie			K_U03
ZSBwAiB_U02	zaproponować i wdrożyć konkretne rozwiązania problemów lub zagrożeń z zakresu bezpieczeństwa w administracji i biznesie			K_U03
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
ZSBwAiB_K01	krytycznej analizy posiadanej wiedzy, hierarchizowania celów i metod działania na bazie posiadanych i pozyskanych informacji.			K_K01
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
		wykład		
TP-01	Istota bezpieczeństwa w biznesie. Ewolucja poglądów. Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa w firmach i instytucjach państwowych. Ochrona prawna bezpieczeństwa w firmach i instytucjach państwowych. Rola i zadania instytucji państwowych w zapewnieniu bezpieczeństwa firm, przedsiębiorstw. Problematyka wywiadu gospodarczego (wywiadu konkurencyjnego) i śledztwa gospodarczego.	x	wykład konwersatoryjny z prezentacją multimedialną	kolokwium pisemne
TP-02	Istota, pojęcie i przeznaczenie wywiadu gospodarczego. Rola programów wywiadu gospodarczego w przedsiębiorstwie. Jak zbudować komórkę wywiadu w przedsiębiorstwie? (Określenie celów i zadań wywiadu gospodarczego.	x	wykład konwersatoryjny z prezentacją multimedialną	kolokwium pisemne

	Etapy planowania działalności wywiadowczej. Organizacja struktur wywiadu w przedsiębiorstwie. Etapy budowy jednostki wywiadu gospodarczego w przedsiębiorstwie. Struktura i kadry wywiadu gospodarczego).			
		ćwiczenia		
TP-03	Oszustwa i nadużycia pracownice. Przyczyny oszustw i nadużyć. Kradzieże i wycieki informacji z przedsiębiorstwa. Wykorzystanie doradztwa personalnego i gospodarczego w zapewnieniu bezpieczeństwa w przedsiębiorstwie. Szpiegostwo przemysłowe. Metody szpiegostwa przemysłowego (Werbowanie agentów. Wykorzystanie pracowników dobrowolnie udzielających informacji. Potajemne wejścia, włamania i kradzieże. Specjalne operacje techniczne: Bezpieczeństwo telefonów komórkowych. Dezinformacja).	x	studium przypadku, dyskusja	referat na wskazany temat
TP-04	Szpiegostwo przemysłowe w cyberprzestrzeni. Praktyczne wykorzystanie poszczególnych systemów dla zapewnienia bezpieczeństwa w firmach, przedsiębiorstwach. System Przeciwdziałania Nadużyciom i Korupcji, system Przeciwdziałania Praniu brudnych Pieniędzy, System Ochrony Osób i Mienia, System Ochrony Informacji Przedsiębiorstwa. System Ochrony Danych Osobowych, System Zarządzania Kryzysowego. Rola usług detektywistycznych i windykacyjnych w systemie bezpieczeństwa przedsiębiorstwa.	x	studium przypadku, dyskusja	referat na wskazany temat
<p>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</p> <p>Dla wykładu:</p> <p>* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy</p> <p># np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p> <p>Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.</p>				
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Raczkowski K, Bezpieczeństwo ekonomiczne obrotu gospodarczego, Wolters Kluwer, warszawa 2014. 2. Bejger W., Stanejko B. G., Ochrona osób i mienia, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2010. 3. Białas A., Bezpieczeństwo informacji i usług w nowoczesnej instytucji i firmie, WNT, Warszawa 2006. 4. Chrabkowski M., Tatarczuk C., Tomaszewski J. (red.), Bezpieczeństwo w administracji i biznesie we 				

współczesnym świecie część I i II, WSAiB, Gdynia 2011.

5. Ciecierski M., Nogacki M., Wywiad. Szpiegostwo. Ochrona tajemnic, Studio Emka, 2016.

6. Kukielka J., Matusiak M., Jaworski J., Bezpieczny obrót gospodarczy. Czyli jak ograniczyć ryzyko handlowe w transakcjach krajowych i zagranicznych. Poradnik dla przedsiębiorców, wyd. II, Polska Agencja rozwoju Przedsiębiorczości, Warszawa 2008.

Literatura uzupełniająca:

1. Smółka P., Bielska A., Wywiad biznesowy. Praktyczne wprowadzenie, Wydawnictwo nieoczywiste, 2017.

2. Strony internetowe: Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, centralne Biuro Antykorupcyjne, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych.

III. INFORMACJE DODATKOWE

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	20
SUMA GODZIN:	50

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1,2
	Praca własna studenta		0,8

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNIE STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

- przygotowanie do kolokwium pisemnego z wykładów (K_W02, K_K01) – 10 godz.
- przygotowanie referatu (K_U03, K_K01) – 10 godz.

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:
wykład – dyskusja
ćwiczenia – dyskusja

Ocena podsumowująca:
wykład - kolokwium pisemne
ćwiczenia – referat na wskazany temat

INFORMACJA O PRZEWDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU

Zajęcia z wykładów przygotowywane są w formie e-learningu

