

Karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa zajęć: Zarządzanie w małych i średnich przedsiębiorstwach	Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2023/2024
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Zarządzanie, I stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: j. polski	Rodzaj zajęć: zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: II	Semestr: III
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3E	Koordinator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Prof. ucz. dr hab. Peter Adamisin, peter.adamisin@pwste.edu.pl
Jednostka organizacyjna: Instytut Ekonomii i Zarządzania	

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wymagania wstępne i dodatkowe:

W zakresie **wiedzy** student zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania. Ma ogólną wiedzę na temat przedsiębiorczości i funkcjonowania firm w gospodarce rynkowej

W zakresie **umiejętności** student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwach i gospodarce

W zakresie **kompetencji społecznych** student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania małym przedsiębiorstwem

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:				
W zakresie wiedzy przekazanie wiedzy na temat istoty i cech działania oraz gospodarczego znaczenia sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MSP)				
W zakresie umiejętności jest wykształcenie zdolności w zakresie opracowania koncepcji przedsięwzięcia, zakładania małej firmy oraz zarządzania nią na wstępnych etapach działalności				
W zakresie kompetencji społecznych - jest wykazywanie odpowiedzialności oraz gotowości ponoszenia konsekwencji własnego oraz zespołowego działania.				
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKÓW STUDIÓW				
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się.				
UWAGA:				
Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:			Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie				
ZwMSP_W01	specyfikę tworzenia i zarządzania małym i średnim przedsiębiorstwem oraz gospodarcze znaczenie tego sektora w gospodarce krajowej.			K_W08
ZwMSP_W02	kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, metody i techniki zarządzania, strategie rozwoju, formy prawne przedsiębiorstw oraz źródła finansowania działalności w sektorze MSP			K_W12
Umiejętności - potrafi				
ZwMSP_U01	zdefiniować zarządzanie, opisać cykl rozwoju organizacji oraz otoczenie przedsiębiorstwa, wymienić i opisać źródła finansowania małych i średnich przedsiębiorstw			K_U01
ZwMSP_U02	sporządzić biznesplan, zaproponować odpowiednie źródło finansowania, formę prawną dla przedsiębiorstwa oraz obrać odpowiednią strategię rozwoju przedsiębiorstwa			K_U02
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
ZwMSP_K01	ponoszenia odpowiedzialności i konsekwencji za podejmowane decyzje i realizowane zadania.			K_K02
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się*	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć#
		wykład		

TP-01	Podstawy prawne funkcjonowania sektora MSP w Polsce	wykład	wykład audytoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład problemowy	egzamin pisemny (test)
TP-02	Determinanty rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw	wykład	wykład audytoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład problemowy	egzamin pisemny (test)
TP-03	Źródła finansowania działalności i rozwoju MSP.	wykład	wykład audytoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład problemowy	egzamin pisemny (test)
TP-04	Rodzaje zarządzania i kierowanie zespołem w MSP.	wykład	wykład audytoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład problemowy	egzamin pisemny (test)
TP-05	Istota koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR) w zarządzaniu MSP. Zarządzanie marketingowe w MSP (CRM)	wykład	wykład audytoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład problemowy	egzamin pisemny (test)
		ćwiczenia		
TP-06	Analiza otoczenia działalności MŚP w gospodarce krajowej.	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach
TP-07	Formy organizacyjno – prawne w sektorze MSP. Ewidencja i opodatkowanie działalności gospodarczej.	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach
TP-08	Sporządzanie biznesplanu w przedsiębiorstwie.	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach

TP-09	Wykorzystanie instrumentów wspomagania rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw.	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach
TP-10	Metody i techniki zarządzania w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach
TP-11	Strategie i uwarunkowania budowy przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw.	ćwiczenia	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metody aktywizujące (praca w grupach, studium przypadku)	kolokwium (test), aktywność na zajęciach

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

*np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

1. Targalski Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, Difin, Warszawa 2014
2. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
3. Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2011

Literatura uzupełniająca:

1. Zakrzewska-Bielawska A., Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia..., Wyd. Nieoczywiste – Imprint GAB Media, Piaseczno 2017.
2. Koźuch B., Nauka o organizacji, CeDeWu Wydawnictwo fachowe, Warszawa 2013.
3. Drucker P.F., Praktyka zarządzania, Wydawnictwo MT Biznes, 2017.

III. INFORMACJE DODATKOWE

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin*
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	45
SUMA GODZIN:	75

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)		3	
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPIŚNANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1,2
	Praca własna studenta		1,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbole efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury: ZwMSP_W01, ZwMSP_W02, metody weryfikacji efektów uczenia się: egzamin pisemny (test). 2. Przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury: ZwMSP_U03, ZwMSP_U04, ZwMSP_K05 metody weryfikacji efektów uczenia się: kolokwium (test), aktywność na zajęciach. 			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca:			
Ocena diagnostyczna, o charakterze interaktywnym, oparta na analizie nabytej w czasie realizacji zajęć wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studenta poprzez zaliczenie kolokwium pisemnego, egzaminu pisemnego, aktywność na zajęciach oraz wykazanie się kreatywnością w określonym obszarze tematycznym.			
Ocena podsumowująca:			
<p>Na ocenę dostateczną student ma wiedzę i potrafi w ograniczonym stopniu zdefiniować sektor MSP, określić kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, zależność pomiędzy formą prawną organizacji a możliwościami finansowania jej rozwoju, dokonać analizy otoczenia organizacji, metod i technik zarządzania wykorzystywanych w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw.</p> <p>Na ocenę dobrą student ma wiedzę i potrafi szczegółowo zdefiniować sektor MSP, określić kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, zależność pomiędzy formą prawną organizacji a możliwościami finansowania jej rozwoju, opisać cykl rozwoju organizacji, dokonać analizy otoczenia organizacji, metod i technik zarządzania wykorzystywanych w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw.</p> <p>Na ocenę bardzo dobrą student ma wiedzę i potrafi bezbłędnie zdefiniować sektor MSP, określić kryteria wyodrębniania przedsiębiorstw tego sektora, dokonać analizy otoczenia organizacji, metod i technik zarządzania wykorzystywanych w procesie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw, opisać cykl rozwoju organizacji, sporządzić biznesplan i zaproponować odpowiednie źródło finansowania, formę prawną dla przedsiębiorstwa oraz obrać odpowiednią strategię rozwoju przedsiębiorstwa.</p>			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ			
Istnieje możliwość wykorzystania E-learningu, polegającego na prowadzeniu wykładów, ćwiczeń z wykorzystaniem platformy TEAMS.			