

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: Zarządzanie wiedzą w instytucjach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo wewnętrzne		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2024/2025	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Bezpieczeństwo wewnętrzne II stopień, profil praktyczny			
Język wykładowy: polski		Rodzaj zajęć: zajęcia specjalistyczne	
Rok studiów: I		Semestr: 2	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Katarzyna Kucab-Bąk, dr inż., katarzyna.kucab-bak@pansjar.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Wydział Ekonomii i Zarządzania			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe: brak			
Cel (cele) kształcenia dla zajęć: pogłębienie wiedzy i umiejętności w zakresie procesu zarządzania wiedzą w organizacji, zasad, sposobów budowania oraz wdrażania systemu zarządzania wiedzą, wykorzystywania narzędzi zarządzania wiedzą w organizacji oraz oceny sprawności tego systemu.			
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW			
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się			
UWAGA: Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.			
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)

Wiedzy - zna i rozumie				
ZWwIOzBW_W01	znaczenie wiedzy dla współczesnych organizacji, istotę zarządzania wiedzą, źródła pozyskiwania i generowania wiedzy, koncepcje i zasady wykorzystania wiedzy, postrzeganie wiedzy jako czynnika zwiększenia konkurencyjności organizacji w otoczeniu.	K_W01		
Umiejętności - potrafi				
ZWwIOzBW_U01	przewodzić obserwacje warunków funkcjonowania organizacji, analizować procesy zarządzania wiedzą, wdrażać system zarządzania wiedzą w organizacji.	K_U02		
ZWwIOzBW_U01	stosować narzędzia zarządzania wiedzą w organizacji, diagnozować i oceniać sprawność działania systemu zarządzania wiedzą.	K_U05		
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
ZWwIOzBW_K01	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	K_K02		
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
		wykład		
TP-01	Pojęcie i istota wiedzy (Składniki, rodzaje, typy wiedzy. Wiedza jako niematerialny aktyw organizacji. Elementy struktury zasobów wiedzy organizacyjnej. Wiedza, a rozwój jednostki i organizacji). Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, procesy. Wdrażanie systemu zarządzania wiedzą w organizacji.	x	wykład konwersatoryjny, prezentacje multimedialne, dyskusja	kolokwium pisemne
TP-02	Wiedza a skuteczne konkurowanie organizacji, gospodarka oparta na wiedzy. Główne koncepcje zarządzania wiedzą – podejście i strategię zarządzania wiedzą. Zarządzanie wiedzą a wybrane koncepcje zarządzania (zarządzanie kapitałem intelektualnym, kompleksowe zarządzanie jakością, zarządzanie innowacjami, budowanie kapitału relacyjnego).	x	wykład konwersatoryjny, prezentacje multimedialne, dyskusja	kolokwium pisemne
		ćwiczenia		
TP-03	Generowanie wiedzy (lokalizowanie, pozyskiwanie i rozwijanie zasobów wiedzy, technologie zarządzania	x	prezentacje multimedialne, dyskusja	referat na temat „Zarządzanie wiedzą w

	wiedzą, pozyskiwanie wiedzy z otoczenia). Metody i techniki zarządzania wiedzą. Proces zarządzania wiedzą – narzędzia diagnozujące (Proces zarządzania wiedzą. Modele zarządzania i pomiaru wiedzy).			wybranych służbach mundurowych”
TP-04	Elementy systemu zarządzania wiedzą. Zasady tworzenia systemu zarządzania wiedzą w organizacji. Szkolenia jako metody rozwoju i przekazywania wiedzy (Metody i techniki szkolenia oraz doskonalenia kadr). Zarządzanie zasobami ludzkimi a zarządzanie wiedzą (rola działu kadr, rozwój zasobów ludzkich i uczenie się w organizacji). Rola kadry kierowniczej w stymulowaniu kreatywności i innowacyjności w organizacjach opartych na wiedzy.	x	prezentacje multimedialne, dyskusja	referat na temat „Zarządzanie wiedzą w wybranych służbach mundurowych”

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa:

1. S. Iwan, A. Paszek, J. Trajer, Zarządzanie wiedzą, PWE, Warszawa 2020.
2. Jemielniak D., Koźmiński A.K. (red.), Zarządzanie wiedzą, Wyd. II, Wolters Kluwer, Warszawa 2008.
3. Trajer J., Paszek A., Iwan S., Zarządzanie wiedzą, PWE, Warszawa 2012.
4. Fazlagić A.J., Innowacyjne zarządzanie wiedzą, Difin, Warszawa 2014.

Literatura uzupełniająca:

1. Kowalczyk A., Nogalski B., Zarządzanie wiedzą. Koncepcja i narzędzia, Difin, Warszawa 2007.
2. Kobylko G., Morawski M., Przedsiębiorstwo zorientowane na wiedzę, Difin, Warszawa 2006.
3. Probst G., Raub S., Romhardt K., Zarządzanie wiedzą w organizacji, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002.

III. INFORMACJE DODATKOWE

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	20
SUMA GODZIN:	50

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

	Liczba punktów ECTS
--	---------------------

SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1,2
	Praca własna studenta		0,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNJE STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
▪ przygotowanie do kolokwium pisemnego z wykładów (K_W01, K_K02) – 10 godz. ▪ przygotowanie referatu (K_U02, K_U05, K_K02) – 10 godz.			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca: wykład – dyskusja ćwiczenia – dyskusja			
Ocena podsumowująca: wykład - kolokwium pisemne ćwiczenia – referat na temat „Zarządzanie wiedzą w wybranych służbach mundurowych”			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA E-LEARNINGU			
Zajęcia z wykładów przygotowywane są w formie e-learningu			