

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: E36 Praktyki zawodowe realizowane w zakładzie pracy		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim: 2024 – 2025	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Kosmetologia, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny			
Język wykładowy: polski		Rodzaj zajęć: praktyka zawodowa	
Rok studiów: I		Semestr: 2	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 8		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Iwona Pięknik, mgr iwona.pieknik@pansjar.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Wydział Ochrony Zdrowia			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:	210	Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	210	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe: student ma wiedzę z zakresu obsługi klienta w gabinecie kosmetycznym, zna zasady diagnozy skóry i podstawowej pielęgnacji skóry, wiedzę z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej			
Cel (cele) kształcenia dla zajęć: pogłębienie umiejętności zdobytych w trakcie realizacji zajęć na uczelni, rozwój kompetencji zawodowych, kształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników			
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW			
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się			
UWAGA: Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.			

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)		
Wiedzy - zna i rozumie				
E36_W01	zasady organizacji pracy w gabinecie kosmetycznym, zasady i metody dezynfekcji i sterylizacji w gabinecie kosmetycznym	K_W14		
E36_W02	dobór zabiegów pielęgnacyjnych i obsługi specjalistycznej aparatury wykorzystywanej w zabiegach pielęgnacji twarzy	K_W15, K_W16		
Umiejętności – potrafi				
E36_U03	przygotować stanowisko pracy i klienta do zabiegu, przeprowadzić diagnozę skóry	K_U01, K_U08		
E36_U04	wykonać zabiegi pielęgnacyjne twarzy, szyi i dekolту	K_U01, K_U08		
E36_U05	obsługiwać specjalistyczną aparaturę wykorzystywaną w zabiegach pielęgnacyjnych twarzy	K_U01, K_U03		
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
E36_K06	przestrzegania tajemnicy zawodowej oraz wszelkich praw klienta	K_K05		
E36_K07	doskonalenia swoich umiejętności zawodowych	K_K10		
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
Praktyka zawodowa				
TP-01	Umocowania prawne funkcjonowania gabinetu kosmetycznego. Dokumentacja w gabinecie kosmetycznym. Dziennik praktyk.	praktyka zawodowa	zajęcia praktyczne w gabinecie kosmetycznym	zaliczenie praktyczne w zakładzie pracy. dziennik praktyk
TP-02	Zasady dezynfekcji i sterylizacji w gabinecie kosmetycznym. Organizacja pracy w gabinecie kosmetycznym.	praktyka zawodowa	zajęcia praktyczne w gabinecie kosmetycznym	zaliczenie praktyczne w zakładzie pracy. dziennik praktyk
TP-03	Diagnoza skóry, diagnoza kosmetyczna, zabiegi pielęgnacyjne twarzy, szyi, dekolту. Specjalistyczna aparatura w zabiegach pielęgnacyjnych.	praktyka zawodowa	zajęcia praktyczne w gabinecie kosmetycznym	zaliczenie praktyczne w zakładzie pracy. dziennik praktyk

TP-04	Masaż kosmetyczny twarzy, szyi, dekoltu. Zabieg pielęgnacyjny w zależności od problemu występującego na skórze. Ultradźwięki w zabiegach pielęgnacyjnych: peeling kawitacyjny, sonoforeza. Maski kosmetyczne w zabiegach pielęgnacyjnych: maski algowe, maski w płatach: maski kolagenowe, maski kremowe. Depilacja ciała woskiem. Zabieg pedicure – procedura zabiegu (tradycyjny, urządzeniem elektrycznym- frezarka) Masaż kończyny dolnej.	praktyka zawodowa	zajęcia praktyczne w gabinecie kosmetycznym	zaliczenie praktyczne w zakładzie pracy. dziennik praktyk
Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne. Dla wykładu: * np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy # np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.				
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece): 1.Kosmetologia pielęgnacyjna i lekarska pod. Red. Marii Nostrzyk Wydawnictwa Lekarskie PZWL Warszawa; 2011 2.Kosmetyka stosowana Joanna Dylewska – Grzelakowska , WSiP, Warszawa 2011				
Literatura uzupełniająca: 1.Dermatologia, Podręcznik dla studentów kosmetologii /Danuta Nowicka, Górnicki Wyd. Medyczne, Wrocław 2020 2.Prasa profesjonalna – dostępna w bibliotece uczelni				
III. INFORMACJE DODATKOWE				
BILANS PUNKTÓW ECTS				
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)				
Forma aktywności		Liczba godzin *		
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		210		
Praca własna studenta		30		
SUMA GODZIN:		240		
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)				
		Liczba punktów ECTS		
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 8	7	
	Praca własna studenta		1	
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;				
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:				

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, (6) opracowanie projektu.

Praca własna studenta			
Lp.	Forma pracy własnej studenta	Efekty uczenia się	Weryfikacja:
1	Czytanie wskazanej literatury	E36_W01, E36_W02	Zaliczenie praktyk - dziennik praktyk

KRYTERIA OCENIANIA

Zaliczenie praktyki zawodowej po II semestrze studiów realizowanej w zakładzie pracy następuje po złożeniu przez studenta dokumentów przebiegu i realizacji praktyki zawodowej u opiekuna praktyki.

Warunkiem zaliczenia praktyki jest zrealizowanie programu praktyki oraz zadań wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za realizację praktyki w miejscu jej odbywania.

Forma zaliczenia obejmuje realizację zleconych zadań zapewniających uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie, obecność, znajomość procedur i sprzętu, stosunek do zleconych zadań i poziom zaangażowania, treść wykonanych zadań odpowiadająca efektom uczenia się określonym w programie, dbałość o wykonanie zadań, zainteresowanie powierzonymi zadaniami, inicjatywę, obserwację praktykanta, przestrzeganie obowiązujących regulaminów, stosunek do współpracowników oraz ocenę dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyki i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

Zaliczenia praktyki zawodowej i wpisu do dziennika przebiegu praktyki dokonuje opiekun praktyk z ramienia zakładu pracy sprawujący nadzór nad studentami odbywającymi praktykę.

Wpisu ocen do protokołu zaliczenia praktyk na podstawie wpisów w karcie przebiegu praktyki oraz weryfikacji założonych efektów uczenia się dokonuje nauczyciel akademicki będący opiekunem praktyk.

Zakończona praktyka zawodowa po II semestrze studiów jest oceniana w skali ocen 2,0 – 5,0:

- na ocenę 2 (ndst): student nie zalicza praktyki zawodowej: nie potrafi wykonywać poleconych zadań, jest niechętny z lekceważącym stosunkiem do pracy, jest niezdyscyplinowany, nie przestrzega regulaminu pracy, nie dba o stanowisko pracy
- na ocenę 3 (dst): w podstawowym zakresie wykonuje polecane zadania, jest niechętny do pracy, nie dba o przestrzeganie regulaminu pracy, nie wykazuje dbałości o stanowisko pracy, bez inicjatywy w pracy
- na ocenę 4 (db): prawidłowo wykonuje polecane zadania, jest chętny do pracy, dba o przestrzeganie regulaminu pracy, dba o stanowisko pracy, wymaga nieznacznego korygowania lub uzupełniania przez prowadzącego
- na ocenę 5 (bdb): potrafi w pełni samodzielnie prawidłowo wykonuje polecane zadania, jest chętny do pracy, dba o przestrzeganie regulaminu pracy, dba o stanowisko pracy, nie wymaga korygowania lub uzupełniania przez prowadzącego, jest dociekliwy w pracy, nawiązuje bardzo dobry kontakt z klientem, dyskutuje merytorycznie, zadaje merytoryczne pytania.

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest zrealizowanie programu praktyki oraz zadań wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za realizację praktyki w miejscu jej odbywania oraz uzyskanie oceny pozytywnej min. dostatecznej.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

Brak możliwości prowadzenia praktyk zawodowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.