

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: E36 Praktyki zawodowe realizowane w zakładzie pracy		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim: 2024 – 2025	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Kosmetologia, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny			
Język wykładowy: polski		Rodzaj zajęć: praktyka zawodowa	
Rok studiów: II		Semestr: 4	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 8		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: Iwona Pięknik, mgr, iwona.pieknik@pansjar.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Wydział Ochrony Zdrowia			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:	210	Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	210	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe: wymagania: student ma wiedzę z zakresu obsługi klienta w gabinecie kosmetycznym, zna zasady diagnozy i pielęgnacji skóry, kosmetologii pielęgnacyjnej, refleksoterapii, kosmetologii upiększającej i wizażu i stylizacji			
Cel (cele) kształcenia dla zajęć: pogłębienie umiejętności zdobytych w trakcie realizacji zajęć na uczelni, rozwój kompetencji zawodowych, kształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników			
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW			
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Wiedzy - zna i rozumie			

E36_W01	zasady organizacji pracy, zasady i metody dezynfekcji i sterylizacji w gabinecie kosmetycznym w którym odbywana jest praktyka zawodowa	K_W14		
E36_W02	dobór zabiegów upiększających, wykorzystanie obsługi specjalistycznych przyborów wykorzystywanych w zabiegach upiększających	K_W15, K_W16		
Umiejętności – potrafi				
E36_U03	przygotować stanowisko pracy i klienta do zabiegu, przeprowadzić wywiad i diagnozę	K_U01, K_U08		
E36_U04	wykonać zabieg upiększający, stylizację przy wykorzystaniu specjalistycznych przyborów	K_U01, K_U08		
E36_U05	wykonać masaż refleksologiczny	K_U01, K_U03		
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
E36_K06	przestrzegania tajemnicy zawodowej oraz wszelkich praw klienta	K_K05		
E36_K07	doskonalenia swoich umiejętności zawodowych	K_K10		
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć
Praktyka zawodowa				
TP-01	Zasady funkcjonowania i organizacji jednostki, w której odbywa się praktyka zawodowa - system organizacji pracy; dokumentacja, regulacje prawne, regulamin, statut, przepisy bhp i p.poż. obowiązujące w placówce; system komunikacji i obiegu informacji.	praktyka zawodowa	zajęcia praktyczne w gabinecie kosmetycznym	zaliczenie praktyczne w zakładzie pracy. dziennik praktyk
TP-02	Wykonywanie zabiegów: laminacji łuku brwiowego wraz z farbowaniem, liftingu rzęs, farbowania rzęs i łuku brwiowego. Wykonywanie zabiegów: przedłużania płytki paznokciowej za pomocą różnych metod, uzupełniających płytkę paznokciową, zdobniczych na przedłużonej płytce paznokciowej. Wykonywanie zabiegu masażu kosmetycznego kończyny górnej.	praktyka zawodowa	zajęcia praktyczne w gabinecie kosmetycznym	zaliczenie praktyczne w zakładzie pracy. dziennik praktyk
TP-03	Wykonywanie makijaży: oka, brwi cery, ust z wykorzystaniem różnych technik masaż refleksologiczny.	praktyka zawodowa	zajęcia praktyczne w gabinecie kosmetycznym	zaliczenie praktyczne w zakładzie pracy. dziennik praktyk
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				

Literatura podstawowa:

1. Kosmetologia pielęgnacyjna i lekarska pod. Red. Marii Nostrzyk Wydawnictwa Lekarskie PZWL Warszawa 2011
2. Kosmetyka stosowana Joanna Dylewska – Grzelakowska , WSiP, Warszawa 2010

Literatura uzupełniająca:

1. Dermatologia, Podręcznik dla studentów kosmetologii /Danuta Nowicka, Górnicki Wyd. Medyczne, Wrocław 2020
2. Prasa profesjonalna – dostępna w bibliotece uczelni

III. INFORMACJE DODATKOWE**BILANS PUNKTÓW ECTS****OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)**

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	210
Praca własna studenta	30
SUMA GODZIN:	240

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 8	7
	Praca własna studenta		1

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta			
Lp.	Forma pracy własnej studenta	Efekty uczenia się	Weryfikacja:
1	Czytanie wskazanej literatury	E36_W01, E36_W02	Zaliczenie praktyk - dziennik praktyk

KRYTERIA OCENIANIA

Zaliczenie praktyki zawodowej po IV semestrze studiów realizowanej w zakładzie pracy następuje po złożeniu przez studenta dokumentów przebiegu i realizacji praktyki zawodowej u opiekuna praktyki.

Warunkiem zaliczenia praktyki jest zrealizowanie programu praktyki oraz zadań wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za realizację praktyki w miejscu jej odbywania.

Forma zaliczenia obejmuje realizację zleconych zadań zapewniających uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie, obecność, znajomość procedur i sprzętu, stosunek do zleconych zadań i poziom zaangażowania, treść wykonanych zadań odpowiadająca efektom uczenia się określonym w programie, dbałość o wykonanie zadań, zainteresowanie powierzonymi zadaniami, inicjatywę, obserwację praktykanta, przestrzeganie obowiązujących regulaminów, stosunek do współpracowników oraz ocenę dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyki i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

Zaliczenia praktyki zawodowej i wpisu do dziennika przebiegu praktyki dokonuje opiekun praktyk z ramienia zakładu pracy sprawujący nadzór nad studentami odbywającymi praktykę.

Wpisu ocen do protokołu zaliczenia praktyk na podstawie wpisów w karcie przebiegu praktyki oraz weryfikacji założonych efektów uczenia się dokonuje nauczyciel akademicki będący opiekunem praktyk.

Zakończona praktyka zawodowa po IV semestrze studiów jest oceniana w skali ocen 2,0 – 5,0:

- na ocenę 2 (ndst): student nie zalicza praktyki zawodowej: nie potrafi wykonywać poleconych zadań, jest niechętny z lekceważącym stosunkiem do pracy, jest niezdyscyplinowany, nie przestrzega regulaminu pracy, nie dba o stanowisko pracy
- na ocenę 3 (dst): w podstawowym zakresie wykonuje polecane zadania, jest niechętny do pracy, nie dba o przestrzeganie regulaminu pracy, nie wykazuje dbałości o stanowisko pracy, bez inicjatywy w pracy
- na ocenę 4 (db): prawidłowo wykonuje polecane zadania, jest chętny do pracy, dba o przestrzeganie regulaminu pracy, dba o stanowisko pracy, wymaga nieznacznego korygowania lub uzupełniania przez prowadzącego
- na ocenę 5 (bdb): potrafi w pełni samodzielnie prawidłowo wykonuje polecane zadania, jest chętny do pracy, dba o przestrzeganie regulaminu pracy, dba o stanowisko pracy, nie wymaga korygowania lub uzupełniania przez prowadzącego, jest dociekliwy w pracy, nawiązuje bardzo dobry kontakt z klientem, dyskutuje merytorycznie, zadaje merytoryczne pytania.

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest zrealizowanie programu praktyki oraz zadań wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za realizację praktyki w miejscu jej odbywania oraz uzyskanie oceny pozytywnej min. dostatecznej.

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA
KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ**

Brak możliwości prowadzenia praktyk zawodowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.