

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: Zarządzanie zespołem		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2024/2025	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Logistyka i spedycja I stopnia, profil praktyczny			
Język wykładowy: polski		Rodzaj zajęć: zajęcia kształcenia kierunkowego	
Rok studiów: II		Semestr: IV	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail:	
Jednostka organizacyjna: Wydział Inżynierii Technicznej			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe:			
– wiedzy – student posiada wiedzę z zakresu procesu zarządzania i jego funkcji; – umiejętności – student potrafi podejmować decyzje związane z działalnością przedsiębiorstwa; – kompetencji społecznych – student ma świadomość znaczenia zespołowego działania w życiu zawodowym i prywatnym.			
Cel (cele) kształcenia dla zajęć:			
W zakresie wiedzy – nabycie przez studentów wiedzy dotyczącej problematyki zarządzania zespołem pracowniczym.			
W zakresie umiejętności – wykształcenie u studentów umiejętności posługiwania się metodami i narzędziami wspomagającymi diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z zarządzaniem pracą zespołową.			
W zakresie kompetencji społecznych – uświadomienie studentom zasadności współdziałania z innymi osobami w ramach prac zespołowych, odpowiedzialnego realizowania powierzonych zadań.			
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW			

Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)
Umiejętności – potrafi		
ZZ_U_01	zaplanować proces doboru pracowników do zespołu	K_U06
ZZ_U_02	dobierać i zastosować metody i narzędzia wspomagające diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z zarządzaniem pracą zespołową	K_U06
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
ZZ_K_01	współdziałania z innymi osobami w ramach prac zespołowych, ponoszenia odpowiedzialności za realizację zadań	K_K03

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
Ćwiczenia				
TP-01	Zespół a grupa (istota, różnice, charakter zespołów). Budowanie zespołu pracowniczego (analiza etapów i warunków sprawnego funkcjonowania zespołu). Projektowanie systemu wspierającego i doskonalącego efektywność zespołów.		prezentacja multimedialna, dyskusja, metoda sytuacyjna, metoda projektów, praca w grupach	rozwiązywanie zadań problemowych, zadanie projektowe, obserwacja studenta na zajęciach

TP-02	Praca indywidualna a zespołowa – analiza porównawcza. Grupowe podejmowanie decyzji – zalety i wady. Role w zespole.		dyskusja, praca indywidualna i w grupach, odgrywanie ról	rozwiązywanie zadań problemowych, obserwacja studenta na zajęciach
TP-03	Filozofia kierowania zespołem (diagnoza stylu kierowania zespołem, analiza silnych i słabych stron członków zespołu, budowanie zaufania w zespole).		prezentacja multimedialna, wykład problemowy, dyskusja, praca indywidualna i w grupach, studium przypadku	rozwiązywanie zadań problemowych, obserwacja studenta na zajęciach
TP-04	Komunikowanie się w zespole (analiza procesu przepływu informacji, formy i narzędzia przekazu).		dyskusja, praca w grupach, studium przypadku	rozwiązywanie zadań problemowych, obserwacja studenta na zajęciach
TP-05	Problemy międzygrupowe w organizacji (przyczyny i strategie rozwiązywania sytuacji konfliktowych w zespołach pracowniczych).		dyskusja, praca indywidualna i w grupach, studium przypadku	rozwiązywanie zadań problemowych, obserwacja studenta na zajęciach
TP-06	Metody diagnozowania i rozwiązywania problemów związanych z zarządzaniem pracą zespołową.		dyskusja, metoda sytuacyjna, praca w grupach	rozwiązywanie zadań problemowych, obserwacja studenta na zajęciach
TP-07	Prezentacja projektów.		metoda projektów, dyskusja	przygotowanie i prezentacja projektu, obserwacja studenta na zajęciach

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

Mastrogiacommo S., Osterwalder A., Skuteczne zarządzanie zespołem. Jak uzyskać harmonię, zaufanie i widoczne efekty pracy w zespole, Wydawnictwo Onepress, Gliwice 2022.

Kożusznik (2005), Kierowanie zespołem pracowniczym, PWE, Warszawa 2005.

Belbin R.M., Twoja rola w zespole, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2003.

Literatura uzupełniająca:

Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi: koncepcje, praktyki, wyzwania, PWE, Warszawa 2018.

Kożusznik B., Zachowania człowieka w organizacji, PWE, Warszawa 2014.

Ancona D., Bresman H., Zespoły X : jak budować zespoły, które odnoszą sukces, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2009.

Armstrong M., Taylor S., Armstrong's handbook of human resource management practice: A Guide to the Theory and Practice of People Management, Kogan Page, New York 2023.

III. INFORMACJE DODATKOWE

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	15
Praca własna studenta	15
SUMA GODZIN:	30

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 1	0,5
	Praca własna studenta		0,5

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.

Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

Studia literaturowe: ZZ_W_01, ZZ_U_01, ZZL_U_02 – weryfikacja: obserwacja studenta na zajęciach w postaci wypowiedzi, przygotowanie zadania projektowego.

Przygotowanie do zajęć: ZZ_U_01, ZZL_U_02, ZZ_K_01 – weryfikacja: rozwiązywanie zadań i problemów w trakcie ćwiczeń,

Opracowanie projektu: ZZ_U_01, ZZL_K_01 – weryfikacja: przygotowanie zadania projektowego.

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Ocena uwzględnia poprawność wykonania zadań, przygotowanie i prezentację projektu (zwracając uwagę na poprawność językową i terminologiczną, jasność i zrozumiałość treści, szczegółowość opracowania, właściwy dobór bibliografii, estetykę pracy) oraz obserwacja studenta na zajęciach.

Ocena podsumowująca:

Ocena z projektu.

Na ocenę dostateczną student zna i rozumie istotę oraz znaczenie zarządzania zespołem pracowniczym w organizacji; popełniając błędy planuje proces doboru pracowników do zespołu, dobiera i stosuje wybrane metody i narzędzia wspomagające diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z zarządzaniem pracą zespołową; dokonuje podziału zadań w pracach zespołowych, w ograniczonym zakresie wykazuje chęć ponoszenia odpowiedzialności za realizację zadań.

Na ocenę dobrą student zna i rozumie istotę, uwarunkowania oraz znaczenie zarządzania zespołem pracowniczym w organizacji; z drobnymi uchybieniami planuje proces doboru pracowników do zespołu, dobiera i stosuje metody i narzędzia wspomagające diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z zarządzaniem pracą zespołową; uważnie słucha argumentów członków zespołu, modyfikuje zakres i sposób realizacji wykonywanych zadań dążąc do osiągnięcia założonego celu, w zadowalającym stopniu wykazuje chęć ponoszenia odpowiedzialności za realizację zadań.

Na ocenę bardzo dobrą student zna i rozumie istotę, uwarunkowania oraz znaczenie zarządzania zespołem pracowniczym w organizacji; bezbłędnie planuje proces doboru pracowników do zespołu, dobiera i stosuje metody i narzędzia wspomagające diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z zarządzaniem pracą zespołową; weryfikuje własne poglądy i akceptuje wspólnie wypracowane stanowisko, czynnie uczestniczy w ocenie wykonanych zadań przez poszczególnych członków grupy, w szerokim zakresie wykazuje chęć ponoszenia odpowiedzialności za realizację zadań.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ