

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: Informatyka w zarządzaniu		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2024/2025	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Zarządzanie, I stopnia, profil praktyczny			
Język wykładowy: j. polski		Rodzaj zajęć: Kształcenia kierunkowego	
Rok studiów: II		Semestr: III	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail: dr Małgorzata Krzeszowska malgorzata.krzeszowska@pansjar.edu.pl	
Jednostka organizacyjna: Wydział Ekonomii i Zarządzania			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:	15	Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe:			
– w zakresie wiedzy – student posiada wiedzę z zakresu procesów gospodarczych, podstaw obsługi komputera i programów biurowych; – w zakresie umiejętności – student posiada umiejętności z zakresu realizacji programu przedmiotu „Technologie informacyjne”; – w zakresie kompetencji społecznych – student ma świadomość doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności a także powinien być gotowy ponosić konsekwencje swojego oraz zespołowego działania;			

Cel (cele) kształcenia dla zajęć:				
– W zakresie wiedzy – celem modułu jest przekazanie wiedzy z zakresu zasad funkcjonowania systemów informacyjnych w organizacji. Zapoznanie studentów z rodzajami systemów informatycznych zarządzania. – W zakresie umiejętności – celem modułu jest wykształcenie u studentów umiejętności stosowanych technologii informatycznych do przetwarzania danych organizacji. – W zakresie kompetencji społecznych – celem modułu jest uświadomienie studentom konieczności uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności a także kreowanie postaw przedsiębiorczych				
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKÓW STUDIÓW				
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się.				
UWAGA:				
Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą od formy zajęć.				
Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)	
Wiedzy - zna i rozumie				
IwZ_W01	pojęcia związane z informatyką w zarządzaniu.		K_W07	
IwZ_W02	klasyfikację systemów informatycznych dla zarządzania.		K_W07	
IwZ_W03	zasady funkcjonowania systemów informatycznych zarządzania w organizacji.		K_W07	
Umiejętności – potrafi				
IwZ_U04	dokonać wyboru narzędzi informatycznych do potrzeb organizacji.		K_U06	
IwZ_U05	korzystać z zaawansowanych narzędzi i technik informatycznych służących do rozwiązywania problemów w zarządzaniu.		K_U06	
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
IwZ_K06	podejmowania innowacyjnych działań w zakresie znajomości narzędzi informatycznych wykorzystywanych dla potrzeb organizacji oraz wykonywania zadań zawodowych w tym zakresie.		K_K04, K_K12	
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się*	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć#
		Wykład		
TP-01	Podstawowe pojęcia związane z informatyką w zarządzaniu	Wykład	wykład podający, wykład problemowy	zaliczenie – kolokwium

TP-02	Charakterystyka i klasyfikacja systemów informatycznych dla zarządzania. Strategia informatyzacji.	Wykład	wykład podający, wykład problemowy	zaliczenie – kolokwium
TP-03	Zasady funkcjonowania systemów informatycznych w zarządzaniu i ich wpływ na rozwój przedsiębiorstwa.	Wykład	wykład podający, wykład problemowy	zaliczenie – kolokwium
		Laboratorium		
TP-04	Analiza potrzeb w zakresie doboru narzędzi informatycznych dla zarządzania organizacją. Budowa i architektura wybranego systemu klasy ERP.	Laboratorium	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, przy wykorzystaniu programów komputerowych, metody aktywizujące(praca w grupach, itp.)	obserwacja bezpośrednia, zadania – ćwiczenia opracowanie prezentacji
TP-05	Metody i techniki zarządzania danymi firmy. Ochrona zasobów informacyjnych firmy. Archiwizacja danych.	Laboratorium	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, przy wykorzystaniu programów komputerowych, metody aktywizujące (praca w grupach, itp.)	obserwacja bezpośrednia, zadania – ćwiczenia opracowanie prezentacji
Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne. Dla wykładu: *np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy # np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.				
ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)				
Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece): 1. Morzy M., Marciniak A. Informatyka w zarządzaniu Wyd. NAKOM, Poznań-Warszawa 2014. (http://zbc.ksiaznica.szczecin.pl/Content/32211/PDF/SMI%202014%20PL.pdf) 2. Kisielnicki J.: Systemy informatyczne zarządzania. Wyd. Placet Warszawa 2008. 3. Bieniek Z., Informatyka w zarządzaniu (wybrane zagadnienia), VIZJA Press&it Warszawa 2009.				
Literatura uzupełniająca: 1. Kisielnicki J., Sroka H.: Systemy informacyjne biznesu. PLACET, Warszawa 2005. 2. Gregor B., Stawiszyńska M., E-commerce, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz - Łódź 2008. 3. Dudek A. (red.), Systemy informatyczne zarządzania. Microsoft Business Solutions Navision. 4. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2011.				
III. INFORMACJE DODATKOWE				
BILANS PUNKTÓW ECTS				
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)				

Forma aktywności		Liczba godzin*	
Godziny zajęć(według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia		30	
Praca własna studenta		45	
SUMA GODZIN:		75	
OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA(punkty ECTS)		3	
		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 3	1,2
	Praca własna studenta		1,8
* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;			
OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:			
Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej.			
Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.			
– Czytanie wskazanej literatury(dotyczącej przygotowania do zajęć, zaliczenia kolokwium oraz przygotowania prezentacji). Symbol efektu uczenia się: IwŻ_W01, IwŻ_W02 , IwŻ_W03., IwZ_U04, IwZ_U05 – Przygotowanie pracy ćwiczeniowej, przegląd portali ekonomicznych i czytanie wskazanej literatury. Symbol efektu uczenia się: IwZ_U04, IwZ_U05, IwZ_K06			
KRYTERIA OCENIANIA			
Ocena kształtująca:			
Ocena diagnostyczna określająca stopień nabytej w czasie realizacji zajęć wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studenta oraz wskazująca elementy wymagające doskonalenia.			
Ocena podsumowująca: zaliczenie pisemne			
Na ocenę dostateczną: student posiada dostateczną wiedzę z zakresu istoty systemów informatycznych zarządzania w tym posiada dostateczne umiejętności doboru systemów informatycznych. Zna w stopniu dostatecznym typologię systemów oraz obszary ich wykorzystania w przedsiębiorstwie.			
Na ocenę dobrą: student posiada dobrą wiedzę na temat istoty informatyki w zarządzaniu w tym posiada dobre umiejętności doboru systemów informatycznych. Dobrze rozumie podstawowe pojęcia i potrafi je rozwinąć. Zna dobrze typologię systemów oraz obszary ich wykorzystania w przedsiębiorstwie.			
Na ocenę bardzo dobrą: student posiada bardzo dobrą wiedzę z zakresu istoty systemów zarządzania oraz bardzo dobrze opisuje podstawowe technologie informatyczne podając przy tym przykłady. Zna bardzo dobrze typologię i rodzaje systemów oraz obszary ich wykorzystania w przedsiębiorstwie, wskazując przykłady praktyczne.			
INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ			
Istnieje możliwość wykorzystania E-learningu - platformy Teams.			