

Karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE PODSTAWOWE			
Nazwa zajęć: Sprawozdawczość finansowa i niefinansowa		Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2024/2025	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: zarządzanie, studia drugiego stopnia, profil praktyczny			
Język wykładowy: polski		Rodzaj zajęć: zajęcia kształcenia podstawowego	
Rok studiów: I		Semestr: II	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2		Koordynator zajęć Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail:	
Jednostka organizacyjna:			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	9
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	9
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki zawodowe:		Praktyki zawodowe:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	18
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Wymagania wstępne i dodatkowe: w zakresie wiedzy – student zna podstawy mikro i makroekonomii, nauki o przedsiębiorstwie, rachunkowości, finansów przedsiębiorstw oraz zarządzania; w zakresie umiejętności – potrafi logicznie analizować podstawowe informacje zawarte m.in. w sprawozdaniach finansowych i innych raportach, w zakresie kompetencji społecznych- potrafi pracować w grupie i jest przygotowany do obserwacji i analizowania otoczenia.			
Cel (cele) kształcenia dla zajęć: w zakresie wiedzy – zna metody i narzędzia oraz podstawy prawne i etyczne pozyskiwania danych wykorzystywanych do sporządzania sprawozdań finansowych i raportów niefinansowych w jednostce gospodarczej, w zakresie umiejętności – potrafi dokonać analizy i interpretacji danych finansowych i niefinansowych dla interesariuszy na podstawie sprawozdań i raportów, w zakresie kompetencji społecznych- jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy w obszarze sprawozdawczości finansowej i niefinansowej jednostek gospodarczych oraz jest gotów do korzystania z opinii ekspertów w rozwiązywaniu dylematów praktycznych związanych z przygotowywaniem i analizą sprawozdań finansowych i niefinansowych.			
EFEKTY UCZENIA SIĘ OKREŚLONE DLA ZAJĘĆ I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW			
Efekty uczenia się określone dla zajęć w kategorii wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się			
UWAGA: Dzielimy efekty uczenia się określone dla zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Określone dla zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii i zależą one od formy zajęć.			

Symbol efektów uczenia się określonego dla zajęć*	Treść efektu uczenia się. Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów (symbol efektów uczenia się)		
Wiedzy - zna i rozumie				
SFiN_W_01	strukturę i zasady sporządzania sprawozdań finansowych i standardy raportowania dokonań w sferze ekonomicznej, społecznej i środowiskowej, źródeł informacji wykorzystywanych do przygotowania raportów zintegrowanych,	K_W02, K_W10;		
SFiN_W_02	podstawy prawne i wpływ sprawozdawczości na podejmowanie decyzji zarządczych,	K_W05, K_W08;		
Umiejętności - potrafi				
SFiN_U_01	analizować oraz interpretować informacje wykorzystywane i zawarte w sprawozdaniach finansowych i niefinansowych z punktu widzenia oceny kondycji finansowej jednostki,	K_U02; K_U03;		
SFiN_U_02	prezentować skutki decyzji i wyniki procesów gospodarczych na podstawie sprawozdań finansowych i raportów zintegrowanych,	K_U05;		
SFiN_U_03	zaplanować swój rozwój zawodowy,	K_U10;		
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
SFiN_K_01	krytycznej oceny stanu swojej wiedzy i umiejętności w kontekście ich doskonalenia;	K_K06		
SFiN_K_02	korzystania z dobrych praktyk w zakresie rozwiązywania problemów;	K_K03;K_K07;		
UWAGA!				
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne.				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO FORM ZAJĘĆ I METOD OCENIANIA				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
		Wykład w formie on- line		
TP-01	Podstawy prawne, zasady, struktura i cele sporządzania sprawozdań finansowych.	wykład	wykład informacyjny na platformie Microsoft Teams wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów(konwersacja),	Zaliczenie/ test końcowy
TP-02	Harmonogram prac nad sprawozdaniem finansowym. Obowiązki sprawozdawcze i publikacyjne.	wykład	wykład informacyjny na platformie Microsoft Teams wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów(konwersacja),	Zaliczenie / test końcowy

TP-03	Części sprawozdania finansowego i ich charakterystyka.	wykład	wykład informacyjny na platformie Microsoft Teams wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów(konwersacja),	Zaliczenie/ test końcowy
TP-04	Analiza standardów raportowania danych pozafinansowych.	wykład	wykład informacyjny na platformie Microsoft Teams wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów(konwersacja),	Zaliczenie/ test końcowy
TP-05	Ocena wpływu sprawozdawczości finansowej i niefinansowej na sytuację ekonomiczną i wizerunek jednostki gospodarczej,	wykład	wykład informacyjny na platformie Microsoft Teams wspomagany prezentacją multimedialną, wykorzystanie form aktywizujących studentów(konwersacja),	Zaliczenie/ test końcowy
		ćwiczenia		
TP-06	Definiowanie składników sprawozdania finansowego, rozpoznawanie i porządkowanie pozycji sprawozdawczych poszczególnych elementów sprawozdania finansowego.	ćwiczenia	ćwiczenia, case study, zajęcia praktyczne;	Kolokwium, aktywne uczestniczenie w zajęciach, wykazanie umiejętności analizy dokumentacji sprawozdawczej
TP-07	Analiza informacji finansowych na podstawie sprawozdań finansowych z punktu widzenia podejmowania określonych decyzji.	ćwiczenia	ćwiczenia, case study, zajęcia praktyczne;	Kolokwium, aktywne uczestniczenie w zajęciach, wykazanie umiejętności analizy dokumentacji sprawozdawczej
TP-08	Analiza dobrych praktyk w raportowaniu zintegrowanym na przykładach,	ćwiczenia	ćwiczenia, case study, zajęcia praktyczne;	Kolokwium, aktywne uczestniczenie w zajęciach, wykazanie umiejętności analizy dokumentacji sprawozdawczej, metoda stolików eksperckich

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

Dla wykładu:

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla zajęć.

ZALECANA LITERATURA (w tym pozycje w języku obcym)

Literatura podstawowa (powinna być dostępna dla studenta w uczelnianej bibliotece):

1. red. nauk. B. Nita, Sprawozdawczość finansowa według polskiego prawa bilansowego, wyd. Difin, Warszawa 2020,
2. W. Gos, S. Hońko, P. Szczypa, ABC sprawozdań finansowych. Jak je czytać, interpretować i analizować, wyd. CeDeWu Sp. z o.o., Warszawa 2021,
3. Dyrektywa 2022/2464/UE,

Literatura uzupełniająca:

1. red. nauk. M. Andrzejewski, K. Chłapek, S. Krajewska Wyzwania sprawozdawczości finansowej i niefinansowej, wyd. Difin, Warszawa 2021,

III. INFORMACJE DODATKOWE

BILANS PUNKTÓW ECTS

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (godziny)

Forma aktywności	Liczba godzin *
Godziny zajęć (według harmonogramu) z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	30
Praca własna studenta	20
SUMA GODZIN:	50

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (punkty ECTS)

		Liczba punktów ECTS	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	Praca studenta wymagająca bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia	Ogółem: 2	1,2
	Praca własna studenta		0,8

* godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min;

OPIS PRACY WŁASNEJ STUDENTA:

Praca własna studenta musi być precyzyjnie opisana, uwzględniając charakter praktyczny zajęć. Należy podać symbol efektu uczenia się, którego praca własna dotyczy oraz metody weryfikacji efektów uczenia się stosowane w ramach pracy własnej. Przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, opracowanie projektu.

przygotowanie do zajęć i pozyskiwanie informacji z różnych źródeł- SFiN_W_01, SFiN_W_02,

czytanie zalecanej literatury- SFiN_W_01, SFiN_W_02, SFiN_K_01;

przygotowanie do kolokwium - SFiN_U_01, SPiN_U_02, SFiN_K_02;

przygotowanie prezentacji- SFiN_W_01, SFiN_W_02, SFiN_U_03;

Obecność obowiązkowa na ćwiczeniach. Zaliczenie ćwiczeń – kolokwium (60% oceny końcowej) ,

rozwiązywanie zadań podczas zajęć w grupach lub samodzielnie(20 % oceny końcowej) oraz aktywność na

zajęciach (20 % oceny końcowej).

KRYTERIA OCENIANIA

Ocena kształtująca:

Kolokwium /test pisemny, aktywność punktowana na zajęciach, ćwiczenia praktyczne, obserwacja wykonawstwa.

Ocena podsumowująca:

Zaliczenie – ćwiczenia – składowa ocen częściowych uzyskana przez studenta w trakcie zajęć.

Zaliczenie – wykład – test jednokrotnego wyboru zawierający 25 pytań o zróżnicowanym stopniu trudności.

Na ocenę bardzo dobrą – 90 % uzyskanego wyniku z testu,

Na ocenę dobrą – 75% uzyskanego wyniku z testu

Na ocenę dostateczną – 50%- uzyskanego wyniku z testu

Na ocenę niedostateczną – poniżej 50% uzyskanego wyniku z testu.

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA KSZTAŁCENIA NA
ODLEGŁOŚĆ**

Zajęcia mogą być realizowane w formie e-learningu z wykorzystaniem platformy Teams.

.....
(data, podpis Koordynatora
odpowiedzialnego za zajęcia)

.....
(data, podpis Kierownika Zakładu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej)

Uwaga:

Karta opisu zajęć (syllabus) musi być dostępna dla studenta.